

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Lokasi

SMP Negeri 7 Magelang

15 September 2017 – 15 November 2017

Dosen Pembimbing Lapangan : Sri Hertanti Wulan, S.Pd., M. Hum.



Disusun Oleh :

Bondan Prakoso

NIM. 14205241039

PENDIDIKAN BAHASA DAERAH (JAWA)

FAKULTAS BAHASA DAN SENI

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2017

HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertanda tangan dibawah ini, Mahasiswa PLT di SMP N 7 Magelang saya,

Nama : Bondan Prakoso

NIM : 14205241039

Prodi/Fakultas : Pendidikan Bahasa Jawa / Fakultas Bahasa dan Seni

Menyatakan bahwa mulai 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017 telah melaksanakan PLT Tahun Akademik 2017/2018 di SMP N 7 Magelang.


Sebagai pertanggungjawaban telah saya susun laporan PLT Tahun Akademik 2017/2018 di SMP N 7 Magelang.

Magelang, 15 November 2017

**Mengetahui,
Guru Pembimbing**

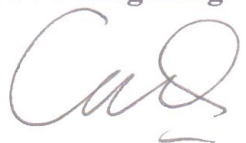

Warikurniasih Rejeki, S.PD
NIP 19810104 200604 2 010

Mahasiswa PLT


Bondan Prakoso
NIM 14205241039

Menyetujui,

**Dosen Pembimbing PLT
SMP N 7 Magelang**


Sri Hertanti Wulan, S.Pd., M.Hum.
NIP 19840720 201012 2 005

**Koordinator PLT
SMP N 7 Magelang**


Ani Mardiyani, S.Pd.
NIP 19630402 198703 2 010



Kepala SMP N 7 Magelang

Drs. Farjopo

NIP 19630920 199903 1 004

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kepada Allah SWT, yang selalu melimpahkan rahmat, karunia, hidayah serta petunjuk-Nya, sehingga kegiatan PLT di SMP Negeri 7 Magelang terhitung mulai tanggal 15 September sampai dengan 15 November 2017 dapat terlaksana dengan baik dan lancar.

Penyusun menyadari bahwa tanpa bimbingan, bantuan dan pengarahan dari berbagai pihak, maka pelaksanaan PLT tidak dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Oleh karena itu, sudah merupakan kewajiban moral bagi kami untuk mengucapkan terima kasih tak terhingga kepada :

1. Tuhan Yang Maha Esa, yang telah melimpahkan rahmat, hidayah dan inayahnya sehingga kami dapat melaksanakan PLT dengan lancar tanpa kurang suatu apapun.
2. Ayah dan Ibu Tercinta yang selalu mendukung dan memotivasi kami dalam melaksanakan PLT UNY 2017, baik secara moril maupun materil.
3. Prof. Dr. Sutrisna Wibawa, M.Pd., selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
4. Bapak Drs. Parjopo selaku kepala SMP Negeri 7 Magelang yang telah menerima dan memberi izin kepada kami untuk melaksanakan PLT di SMP Negeri 7 Magelang .
5. Ibu Sri Hertanti Wulan, S.Pd., M.Hum. dan Bapak Drs. Agustianto, M.Pd., selaku Dosen Pembimbing Lapangan PLT UNY 2017 yang telah bersedia mendampingi, membimbing dan memotivasi kami untuk menghasilkan yang terbaik selama proses PLT UNY 2017 di SMP Negeri 7 Magelang .
6. Ibu Ani Mardiyani, S.Pd selaku koordinator PLT di SMP Negeri 7 Magelang atas kesediaannya untuk membimbing kami selama pelaksanaan PLT berlangsung.
7. Ibu Warikurniasih Rejeki, S.Pd, selaku guru pembimbing bidang studi Bahasa Jawa yang selalu membimbing, memberikan ilmu tentang mengajar serta memberi motivasi selama pelaksanaan PLT.
8. Bapak dan Ibu Guru serta segenap karyawan SMP Negeri 7 Magelang
9. Rekan-rekan PLT UNY 2017 di SMP Negeri 7 Magelang atas kekompakan dan kerjasamanya.
10. Rekan-rekan PPL UNNES 2017 di SMP Negeri 7 Magelang atas support bantuan dan kerjasamanya baik material maupun moril.
11. Siswa-siswi SMP Negeri 7 Magelang yang telah mendukung dan berpartisipasi dalam program-program PLT UNY.

12. Semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu.

Penyusun menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam pelaksanaan PLT serta penyusunan laporan ini. Oleh karena itu baik saran maupun kritik yang membangun sangat kami harapkan demi kesempurnaan laporan ini. Demikian laporan ini disusun, semoga apa yang telah kami lakukan dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Magelang, 15 November 2017

Penyusun,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Bondan Prakoso', with a stylized flourish at the end.

Bondan Prakoso

NIM 14205241039

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL i

HALAMAN PENGESAHAN..... ii

KATA PENGANTAR iii

DAFTAR ISI..... v

DAFTAR LAMPIRAN vi

ABSTRAK vii

BAB I. PENDAHULUAN..... 1

 A. Analisis Situasi..... 2

 B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT 12

BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL 14

 A. Persiapan 14

 B. Pelaksanaan 15

 C. Analisis Hasil 21

 D. Refleksi PLT..... 22

BAB III. PENUTUP 23

 A. Kesimpulan 23

 B. Saran..... 23

DAFTAR PUSTAKA 25

LAMPIRAN

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Matrik Program Kerja PLT
- Lampiran 2. Laporan Mingguan Pelaksanaan PLT
- Lampiran 3. Silabus
- Lampiran 4. Prota dan Prosem
- Lampiran 5. Kalender Pendidikan
- Lampiran 6. RPP
- Lampiran 7. Analisis Hasil Evaluasi
- Lampiran 8. Daftar Nilai
- Lampiran 9. Soal Ulangan Harian
- Lampiran 10. Kartu Bimbingan
- Lampiran 11. Dokumentasi Kegiatan

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)
DI SMP NEGERI 7 MAGELANG

Abstrak

Oleh Bondan Prakoso

Pendidikan Bahasa Daerah (Jawa) UNY

Mata kuliah Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) bertujuan untuk membekali mahasiswa agar memiliki kemampuan berupa ketrampilan dalam bidang pembelajaran dan manajerial sekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan. Tujuan yang lain adalah memberi kesempatan pada mahasiswa untuk mempelajari, mengenal dan menghayati permasalahan yang dihadapi lembaga pendidikan, menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang dimiliki ke dalam kehidupan nyata. Mahasiswa juga dapat belajar dari lembaga sekolah sekaligus dapat menyumbangkan pemikiran dan tenaga guna pengembangan lembaga pendidikan yang bersangkutan.

Pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) mahasiswa UNY telah dilaksanakan dari tanggal 15 September sampai dengan 15 November 2017. Pelaksanaan kegiatan PLT secara umum meliputi tiga tahapan yaitu, tahap persiapan, pelaksanaan, penyusunan laporan dan evaluasi. Tahap persiapan meliputi pembekalan PLT yang dilaksanakan di kampus UNY sebelum penerjunan ke lapangan. Tahapan pelaksanaan PLT meliputi tahap observasi potensi pengembangan sekolah yang meliputi observasi kegiatan pembelajaran dan observasi fisik sekolah, identifikasi dan inventarisasi permasalahan, penyusunan rancangan program, pengajuan proposal dan pelaksanaan program. Pelaksanaan PLT di SMP Negeri 7 Magelang meliputi program pembuatan administrasi guru, pemetaan SK dan KD, pembuatan RPP, pembuatan Soal evaluasi, analisis penilaian, administrasi dan pengelolaan laboratorium IPA, dan konsultasi pembimbing. Setelah pelaksanaan peserta PLT wajib menyusun laporan yang kemudian akan dievaluasi oleh sekolah dan DPL PLT.

Secara umum, program kerja PLT di sekolah tersebut dapat terlaksana dengan lancar. Kendala dalam melaksanakan suatu program merupakan suatu hal yang tidak dapat dihindari. Oleh karena itu, program yang masih memerlukan tindak lanjut dapat dilaksanakan oleh peserta PLT periode berikutnya.

Kata Kunci: *PLT, Program PLT, Observasi, Persiapan, Pelaksanaan, Evaluasi*

BAB I

PENDAHULUAN

Kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan suatu rangkaian program PLT yang terkait dengan proses pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. Kegiatan ini merupakan kegiatan intrakurikuler bagi mahasiswa yang mencakup tugas / keguruan yang dilaksanakan diluar kelas maupun berada didalam lingkungan sekolah. Dengan kegiatan ini, mahasiswa diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan, dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

PLT merupakan sarana bagi mahasiswa untuk berperan sebagai mediator, dan inovator dalam proses belajar-mengajar di sekolah, terutama di SMP Negeri 7 Magelang, sehingga implementasi dan aktualisasi diri mahasiswa terealisasi dalam mencerdaskan anak bangsa. PLT juga memberikan kontribusi positif dalam mengembangkan dan meningkatkan program-program sekolah baik yang ditunjukan bagi sekolah maupun masyarakat sekitar, serta untuk jangka pendek maupun jangka panjang. Tujuan dilaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) agar mahasiswa mampu menetapkan pengetahuan dan kemampuan yang telah dimiliki dalam suatu proses pembelajaran sesuai bidang studinya masing-masing sehingga mahasiswa memiliki pengalaman faktual yang dapat digunakan sebagai dasar pengembang diri calon tenaga kependidikan yang sadar akan tugas dan tanggung jawabnya.

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) diharapkan dapat menjadi bekal bagi mahasiswa sebagai wahana pembentukan tenaga kependidikan profesional yang siap memasuki dunia pendidikan, mempersiapkan dan menghasilkan calon guru yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan profesional, mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasai ke dalam praktik keguruan dan kependidikan, memantapkan kemitraan UNY dengan pihak sekolah atau lembaga pendidikan serta mengkaji dan mengembangkan praktik keguruan PLT.

Kegiatan sebelum pelaksanaan PLT mahasiswa melakukan kegiatan pra-PLT yaitu kegiatan sosialisasi awal kepada mahasiswa melalui mata kuliah pengajaran mikro dan kegiatan observasi langsung ke lokasi PLT yaitu SMP Negeri 7 Magelang. Kegiatan observasi ini dilaksanakan supaya mahasiswa dapat mengamati karakteristik komponen pendidikan, potensi siswa, kondisi fisik sekolah, kondisi nonfisik sekolah

yang mendukung proses pembelajaran, sehingga mahasiswa mendapatkan gambaran secara umum mengenai kondisi dan situasi SMP Negeri 7 Magelang sebagai tempat mahasiswa praktikan untuk melangsungkan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing.

Praktik Lapangan Terbimbing ini dilaksanakan dari tanggal **15 September – 15 November 2017** di SMP Negeri 7 Kota Magelang. Pelaksanaan PLT di SMP Negeri 7 Magelang terdiri dari 2 mahasiswa jurusan Pendidikan Bahasa Inggris, 2 mahasiswa Pendidikan IPA, 2 mahasiswa Pendidikan Bahasa Daerah (Jawa) dan 1 mahasiswa jurusan Pendidikan Seni Musik. Pengalaman-pengalaman yang diperoleh selama PLT diharapkan dapat dipakai sebagai bekal untuk membentuk calon guru tenaga kependidikan yang profesional.

A. Analisis Situasi

Analisis yang dilakukan merupakan upaya untuk menggali rumusan masalah dan target yang ingin dicapai sebagai acuan untuk merumuskan program. Dari hasil pengamatan, maka didapatkan berbagai informasi tentang SMP Negeri 7 Magelang sehingga dapat dijadikan sebagai dasar acuan atau konsep awal untuk melakukan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing. Berikut hasil pengamatan yang kami lakukan:

1. Gambaran Visi dan Misi Sekolah

Visi

“Menjadi Sekolah yang Berprestasi, Religius, Santun, Berkarakter, Cerdas Literasi, dan Ramah Lingkungan.”

Indikator Visi

1. Terwujudnya pendidikan yang unggul dan bermutu sesuai dengan standar nasional pendidikan.
2. Terwujudnya keimanan dan ketakwaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa
3. Terwujudnya sistem yang terbuka, akuntabel, dan partisipatif.
4. Terwujudnya pendidikan yang berkarakter.
5. Terwujudnya pendidikan yang adil dan merata.
6. Terwujudnya prestasi akademik dan non akademik yang semakin meningkat.
7. Terwujudnya sekolah yang berwawasan lingkungan.

Misi

1. Mewujudkan pendidikan yang unggul dan bermutu sesuai dengan standar nasional pendidikan.
2. Mewujudkan keimanan dan ketakwaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa
3. Mewujudkan peningkatan prestasi akademik dan non akademik.
4. Mewujudkan sekolah yang berwawasan nasional.
5. Mewujudkan sistem yang terbuka, akuntabel, dan partisipatif.
6. Mewujudkan pendidikan yang berkarakter.

7. Mewujudkan pendidikan yang adil dan merata.

2. Letak Geografis

SMP Negeri 7 Magelang merupakan lembaga pendidikan sekolah menengah pertama yang beralamatkan di Jalan Sunan Gunung Jati No. 40, Kecamatan Magelang Selatan, Kota Magelang. SMP N 7 Magelang memiliki batas geografis sebagai berikut :

Batas sebelah timur : Jl. Panembahan Senopati

Batas sebelah utara : Jl. Sunan Gunung Jati

Batas sebelah barat : Kampung Gebalan

Batas sebelah selatan : Kampung Jagoan

3. Kondisi Fisik

a. Nama Instansi

SMP Negeri 7 Magelang

b. Identitas Sekolah

Nomor Statistik Sekolah : 20103600123
Nama Sekolah : SMP Negeri 7 Kota Magelang
Alamat Sekolah : Jl. Sunan Gunung Jati 40
Kota : Magelang
Kecamatan : Magelang Selatan
Provinsi : Jawa Tengah
Kode Pos : 56123
Telepon/Fax : (0293) 363 473
Email : smpn7magelang.sch.id

c. Sejarah Dan Keadaan Fisik Sekolah

SMP N 7 Magelang merupakan sekolah milik Pemerintah Daerah Kota Magelang yang mulai berdiri sejak tahun ajaran 1979-1978. SMP N 7 Magelang terletak di Jl Sunan Gunung Jati No. 40, Kelurahan Jurangombo Utara, Kecamatan

Magelang Selatan, Kota Magelang. Luas tanah SMP N 7 Magelang 5820 meter persegi dan Luas bangunan kurang lebih 4.365 meter persegi. Keadaan lingkungan SMP N 7 Magelang secara rinci adalah sebagai berikut.

1) Jenis Bangunan yang Mengelilingi Sekolah

Gedung-gedung yang membatasi SMP N 7 Magelang baik di sebelah barat, timur, utara, maupun selatan adalah pemukiman penduduk.

2) Kondisi Lingkungan Sekolah

a) Tingkat Kebersihan

Lingkungan SMP N 7 Magelang selalu terjaga kebersihannya, baik dari lingkungan kelas, laboratorium serta halaman sekolah. Peraturan dan tata tertib SMP N 7 Magelang juga mengharuskan setiap warga sekolah senantiasa menjaga kebersihan lingkungan. Selain itu, juga terdapat fasilitas untuk mencuci tangan di beberapa sudut sekolah untuk lebih menjaga kebersihan siswa-siswi.

b) Tingkat Kebisingan

SMP N 7 Magelang terletak di tengah-tengah pemukiman yang penduduknya melakukan aktivitas bekerja setiap harinya. SMP N 7 Magelang juga berlokasi jauh dari pusat-pusat perbelanjaan yang dapat menambah kebisingan lingkungan sekolah. Dengan demikian tingkat kebisingan di SMP N 7 Magelang cukup rendah. Bangunan kelas yang dibuat juga agak jauh dari jalan raya.

c) Sanitasi

Sanitasi di SMP N 7 Magelang dalam keadaan baik. Hal ini bisa dilihat dari setiap ruang baik ruang guru, ruang kepala sekolah, ruang Tata Usaha (TU), perpustakaan dan ruang kelas mempunyai ventilasi. Terdapat 22 toilet/kamar mandi di SMP N 7 Magelang. Keadaan toilet/kamar mandinya bersih, air dan salurannya juga lancar.

d) Jalan Penghubung dengan Sekolah

Jalan penghubung dengan sekolah sangat lancar dan mudah diakses karena SMP N 7 Magelang letaknya sangat strategis dan dekat dengan jalan raya, sehingga tidak sulit untuk menuju sekolah karena cukup banyak kendaraan umum yang melintas menuju SMP N 7 Magelang.

e) Masyarakat sekitar

Masyarakat sekitar SMP N 7 Magelang sebagian besar bekerja sebagai pegawai swasta dan juga pegawai negeri. Selain itu ada juga yang bekerja sebagai pedagang dan pengusaha kost.

3) Fasilitas Sekolah

a) Ruang Kepala Sekolah

Ruang Kepala Sekolah SMP N 7 Magelang terdapat di sebelah kanan ruang TU. Ruang Kepala Sekolah dilengkapi dengan berbagai fasilitas yang menunjang kinerja Kepala Sekolah. Terpasang juga papan agenda dan program kerja kepala sekolah.

b) Ruang Guru

Ruang guru berada di gedung utama sekolah bagian barat dan dalam kondisi baik. Di dalam ruang guru terdapat sepasang meja dan kursi untuk masing-masing guru, terpasang papan pengumuman, papan piket guru, papan kalender akademik, dan papan jadwal.

c) Ruang Tata Usaha

Ruang Tata Usaha SMP N 7 Magelang terletak di sebelah ruang kepala sekolah. Di ruang TU dilengkapi dengan berbagai fasilitas, seperti mesin ketik/komputer, mesin foto kopi, dan printer. Semua fasilitas tersebut dalam kondisi baik dan terawat untuk mendukung kegiatan administrasi.

d) Ruang Tamu

Ruang tamu berada di bagian paling depan sekolah. Hal ini bertujuan agar tamu yang datang dapat langsung bertemu, baik dengan kepala sekolah, guru, pegawai sekolah, maupun siswa.

e) Perpustakaan

Ruang perpustakaan terletak dekat dengan ruang kelas dan berada di lantai dua, hal ini mempermudah para siswa untuk berkunjung ke perpustakaan baik saat jam pelajaran maupun saat jam istirahat. Terkadang perpustakaan digunakan untuk kegiatan pembelajaran.

f) Ruang Kelas

Ruang kelas terbagi menjadi 6 ruang kelas VII, 6 ruang kelas VIII, dan 6 ruang kelas IX yang masing-masing kelas telah memiliki fasilitas yang menunjang proses pembelajaran meliputi: meja, kursi, papan tulis, whiteboard, LCD proyektor, alat kebersihan, almari kelas, serta jumlah ventilasi udara yang baik.

g) Ruang BK

Ruang BK terletak di tengah sekolah. Ruang BK terdiri dari ruang kerja, ruang data, ruang bimbingan konseling perorangan, dan ruang bimbingan konseling kelompok serta dilengkapi dengan ruang tamu. Di setiap ruangan terdapat berbagai fasilitas, antara lain komputer yang lengkap dengan jaringan internet. Semua fasilitas dalam kondisi baik dan terawat.

h) Ruang UKS

Ruang UKS SMP N 7 Magelang terletak di sebelah ruang laboratorium TIK. Didalam ruang UKS terdapat kamar tidur, meja, dan kursi. Obat-obatan yang tersedia berbagai macam dan obat tersebut disimpan di dalam almari.

i) Ruang Multimedia

Ruang multimedia berada di samping ruang BK. Ruang multimedia biasa digunakan untuk pembelajaran musik, juga terkadang digunakan untuk tempat rapat dan pertemuan-pertemuan. Di dalam ruang multimedia terdapat kursi, meja, serta sound system. Selain itu juga terdapat ruang penyimpanan untuk tempat menyimpan peralatan musik, antara lain gitar, drum, dll.

j) Masjid

Masjid SMP N 7 Magelang terletak di sebelah utara dan berada di paling depan area sekolah. Di dalam masjid disediakan alat ibadah. Tempat wudhu yang ada kondisinya sangat baik dan terjaganya kebersihannya.

k) Laboratorium IPA

Di SMP N 7 Magelang, laboratorium IPA terletak di depan ruang UKS. Dan terletak di sebelah laboratorium Bahasa. Laboratorium IPA dikepalai oleh **Bapak Da'olah**. Laboratorium IPA memiliki peralatan yang cukup menunjang pembelajaran IPA. Laboratorium IPA terdiri dari 2 ruang, yaitu ruang praktikum untuk tempat praktikum peserta didik ketika pembelajaran IPA dan ruang penyimpanan untuk tempat menyimpan peralatan laboratorium IPA. Namun kondisi ruang penyimpanan peralatan laboratorium cukup sempit sehingga perlu perluasan agar kondisi alat dan bahan dapat tetap dalam kondisi baik jika akan digunakan.

l) Laboratorium Bahasa

Di SMP N 7 Magelang, laboratorium bahasa terletak di sebelah laboratorium IPA. Laboratorium bahasa ini dikepalai oleh Ibu Siti Yulaeha, S.Pd., M.Si. Di sini terdapat alat yang memadahi seperti: meja, kursi, seperangkat komputer, almari besar dan meja/rak kecil, LCD proyektor, sound, AC, papan struktur organisasi.

Alas lantai laboratorium menggunakan karpet, bersih dari sampah yang berserakan. Kebersihan dari laboratorium sudah baik.

m) Laboratorium TIK

Laboratorium TIK berada di sebelah Perpustakaan yang ada di lantai 2. Laboratorium komputer yang berfungsi sebagai tempat mengembangkan keterampilan siswa di bidang TIK. Laboratorium komputer di sini dapat menampung satu kelas. Laboratorium komputer juga dilengkapi sarana sebagaimana yang tercantum dalam lampiran.

n) Ruang Kegiatan Agama Non Muslim

SMP N 7 Magelang terdiri dari siswa yang mempunyai keyakinan berbeda-beda, tetapi mayoritas memeluk agama Islam. SMP N 7 Magelang mempunyai ruang kelas untuk kegiatan pembelajaran bagi non muslim. Akan tetapi lebih sering melakukan kegiatan pembelajaran di aula.

o) Ruang OSIS

Ruang OSIS ini digunakan untuk tempat kegiatan siswa yang menjadi pengurus OSIS. Di dalamnya terdapat meja dan kursi, serta dokumen kegiatan OSIS. Setiap hari pengurus OSIS selalu ada menjaga ruang ini.

p) Kantin

Terdapat kantin di SMP N 7 Magelang. Pada waktu istirahat, kantin ini ramai dikunjungi oleh siswa. Kantin terletak di sebelah belakang laboratorium IPA dan Bahasa.

q) Koperasi Sekolah

Koperasi sekolah sebagai tempat untuk membeli keperluan-keperluan sekolah berada di samping kantin sekolah. Koperasi di organisir dengan baik oleh seorang karyawan. Namun akan lebih baik lagi, jika koperasi sekolah dapat juga sebagai tempat siswa mempraktikkan ilmu ekonomi yang mereka dapat di kelas. Koperasi siswa dikelola oleh karyawan dan dijalankan oleh siswa dengan bimbingan karyawan koperasi sekolah. Pembagian waktu siswa untuk menjaga koperasi yaitu saat istirahat sekolah dan sesuai dengan jadwal piket mereka.

r) Aula

Aula terletak di lantai dua diatas ruang multimedia. Ruangan ini cukup luas. Aula dapat dikatakan sebagai ruang serbaguna. Terdapat juga meja dan kursi yang digunakan untuk acara, seperti rapat, pertemuan wali murid.

s) Pos Satpam

Ruang satpam berada tepat disamping pintu gerbang. Ruang ini ditempati oleh satpam untuk menjaga keamanan sekolah dan menerima tamu yang berkunjung ke sekolah.

t) Lapangan

SMP N 7 Magelang mempunyai lapangan basket, lapangan bulu tangkis, dan lapangan voli yang tempatnya menjadi satu dengan lapangan upacara yang terletak di tengah-tengah sekolah.

u) Tempat Parkir

Tempat parkir di SMP N 7 Magelang mempunyai dua tempat, yang di belakang kantor guru untuk parkir guru dan karyawan. Sedangkan yang di sebelah samping kiri sekolah digunakan untuk parkir siswa.

4. Kondisi Non Fisik

a. Potensi guru dan karyawan

SMP N 7 Magelang mempunyai 34 pengajar, dengan jumlah guru laki-laki 11 orang dan jumlah guru perempuan 23 orang. Sedangkan jumlah peserta didik ada 575 siswa, terdiri dari 192 siswa kelas VII, 193 siswa kelas VIII, dan 190 siswa kelas IX. Kelas VII terbagi menjadi 6 rombel, kelas VIII terbagi menjadi 6 rombel, dan kelas IX terbagi menjadi 6 rombel.

Karyawan di SMP N 7 Magelang bekerja di TU sudah mencukupi, yaitu terdiri atas 14 orang yang masing-masing telah membawahi bidang yang sesuai dengan keahliannya.

b. Kurikulum yang digunakan

Di SMP N 7 Magelang menggunakan kurikulum KTSP untuk kelas VIII dan IX serta kurikulum 2013 untuk kelas VII yang disesuaikan dengan peraturan yang telah ditetapkan oleh pemerintah dan dinas pendidikan terkait baik dalam hal cara pengajaran, buku pelajaran yang digunakan, model serta metode pengajaran yang diterapkan dalam proses pembelajaran sudah disesuaikan dengan standar isi yang ada. Sehingga dalam pelaksanaannya diharapkan mampu untuk mencapai tujuan dari dilaksanakannya kurikulum tersebut.

c. Organisasi Siswa dan Ekstrakurikuler

Organisasi Siswa Intra Sekolah (OSIS) di SMP N 7 Magelang dikelola oleh sebagian siswa yang aktif dan dibina langsung oleh Waka Kesiswaan. Kegiatan

ekstrakurikuler yang terdapat di SMP N 7 Magelang yaitu Literasi, Musik, Pramuka, PMR, Silat, English Club, Voli, KIR, Jurnalistik, Basket, dan Sepak Bola. Melalui kegiatan ekstrakurikuler inilah potensi siswa dapat disalurkan dan dikembangkan. Kegiatan Ekstrakurikuler berjalan lancar dan telah terjadwal. Dalam satu minggu hampir selalu ada kegiatan setelah jam pelajaran usai.

5. Observasi PLT

Sebelum melaksanakan kegiatan PLT di suatu sekolah/lembaga, persiapan lain yang dilakukan adalah melakukan kegiatan observasi langsung pada kondisi kelas di lembaga/sekolah dimana mahasiswa akan mengajar. Kegiatan observasi ini bertujuan agar mahasiswa dapat:

- 1) Mengenal dan memperoleh gambaran nyata tentang pelaksanaan pembelajaran di sekolah dan kondisi sekolah
- 2) Mengedepankan pelaksanaan pembelajaran pada saat kuliah pengajaran mikro di kampus dengan yang dilakukan di sekolah/lembaga
- 3) Mendata keadaan fisik dan nonfisik sekolah/lembaga untuk mendapatkan wawasan tentang berbagai kegiatan yang terkait dengan proses pembelajaran.

Selain hal diatas observasi juga bertujuan agar mahasiswa memiliki pengetahuan serta pengalaman pendahuluan sebelum melaksanakan tugas mengajar yaitu kompetensi-kompetensi profesional yang dicontohkan oleh guru pembimbing di luar kelas agar mahasiswa mengetahui lebih jauh administrasi yang dibutuhkan oleh seorang guru untuk kelancaran mengajar (presensi, daftar nilai, penugasan, ulangan, dan lain-lainnya). Dalam hal ini mahasiswa harus dapat memahami beberapa hal mengenai kegiatan pembelajaran di kelas seperti :

1. Cara membuka pelajaran.
2. Memberi apersepsi dalam mengajar.
3. Penyajian materi.
4. Teknik bertanya.
5. Bahasa yang digunakan dalam KBM.
6. Memotivasi dan mengaktifkan siswa.
7. Memberikan umpan balik terhadap siswa.
8. Penggunaan media dan metode pembelajar.
9. Penggunaan alokasi waktu.

10. Pemberian tugas dan cara menutup pelajaran.

Berdasarkan hasil observasi kelas pra PLT , diperoleh data sebagai berikut:

a. Permasalahan

Selama proses pengamatan berlangsung, ada tiga aspek penting dalam dasar pengamatan kelas yaitu perangkat pembelajaran, proses pembelajaran, dan perilaku siswa. Perangkat pembelajaran berkaitan dengan materi yang akan menjadi acuan dalam kegiatan belajar mengajar seperti RPP. Sedangkan, dalam proses pembelajaran, aspek yang diamati adalah bagaimana mengkondisikan kelas selama proses pembelajaran berlangsung berdasarkan tahapan – tahapan yang ada. Terakhir, perilaku siswa berkaitan dengan bagaimana sikap siswa selama di kelas maupun di luar kelas.

Permasalahan yang pertama berkaitan dengan proses pembelajaran. Selama proses observasi, mahasiswa mengamati kegiatan belajar-mengajar yang berlangsung di dalam kelas. Manajemen kelas menjadi sesuatu yang sangat penting, walaupun hal itu tidak bisa dikatakan mudah. Guru harus mampu mengontrol kegiatan siswa di dalam kelas. Selain manajemen kelas, guru juga harus mampu mengatur waktu dengan baik, sebab setiap pertemuan biasanya terdiri dari 2 JP (2x 40 menit) yang harus mampu digunakan oleh guru untuk menyampaikan materi dan juga memberi siswa kesempatan untuk berlatih secara langsung.

Permasalahan yang terakhir, berkaitan dengan bagaimana perilaku siswa di dalam kelas maupun di luar kelas. Dari pengamatan yang dilakukan mahasiswa di dalam kelas, beberapa siswa aktif menjawab pertanyaan yang diberikan guru, namun di sisi lain masih banyak siswa yang bermain sendiri mengobrol dengan teman. Perilaku siswa tersebut berkaitan dengan materi yang diajarkan guru, sebagai contoh ketika mereka diperlihatkan video, mereka sangat antusias untuk melihat dan bertanya tentang apa yang ada dalam video tersebut, namun motivasi mereka berkurang ketika mereka diminta untuk menulis. Dari pengamatan di luar kelas, perilaku siswa cukup santun kepada guru – guru maupun dengan mahasiswa PLT. Mereka selalu tersenyum maupun berjabat tangan dengan guru atau mahasiswa PLT yang mereka temui. Para siswa tidak jarang pula ikut mengobrol dengan mahasiswa PLT maupun guru di luar kelas atau menanyakan apa yang tidak mereka mengerti di luar jam pembelajaran.

b. Potensi Pembelajaran

i) Potensi Sekolah

1. Bangunan

Bangunan sekolah terdiri atas 2 lantai, lantai 1 untuk Ruang Kepsek, Ruang guru, Ruang BK, TU, Lab Bahasa, lab Komputer, Lab IPA, Ruang

Multimedia, Ruang kelas VIIA-VIIE, VIIIA-VIIID, IXA-IXF sedangkan lantai dua untuk ruang kelas VIIF, VIIIE dan VIIF, Aula, perpustakaan. Bangunan sekolah sudah cukup bagus dan bersih, karena sekolah termasuk salah satu sekolah favorit di Kota Magelang.

2. Laboratorium

Laboratorium di SMP N 7 Magelang ini terdiri dari 3 macam laboratorium yaitu laboratorium IPA, Bahasa, dan Komputer. Fasilitas di Masing-masing Laboratorium Sudah cukup lengkap.

3. Fasilitas dan Media Kegiatan Belajar Mengajar

Fasilitas dan media kegiatan belajar mengajar yang tersedia meliputi :

- LCD dan proyektor
- Laboratorium (IPA, Bahasa, Komputer)
- Lapangan olah raga (basket)
- Alat-alat olah raga
- Perpustakaan dan ruang baca

4. Perpustakaan Sekolah

Di SMP N 7 Magelang terdapat 1 ruang perpustakaan di lantai 2 bangunan sebelah utara. Kondisi dari perpustakaan tersebut rapi, bagus dan bersih. Ruangnya luas dan nyaman. Disana terdapat kursi ,dan meja baca. Perpustakaan tersebut sudah mengelompokkan buku sesuai dengan jenisnya.

5. Organisasi Peserta didik dan Ekstrakurikuler

Terdapat banyak kegiatan ekstrakurikuler yang dikelola oleh pihak sekolah bagi siswa kelas VII dan VIII. Ekstrakurikuler tersebut meliputi :

- Olahraga: Basket, bulu tangkis, voley, taekwondo.
- Pembinaan Seni: Apresiasi Seni, Literasi, Musik
- Pramuka

ii) Potensi Siswa

Siswa SMP N 7 Magelang banyak yang memiliki potensi besar untuk dikembangkan segala bakat dan kemampuannya, dilihat dari tingkat kelulusan siswa pada tahun 2016 yaitu sebesar 100 % dan diterimanya beberapa alumni SMP N 7 Magelang di Sekolah Menengah Atas favorit. Hal itu juga dapat terlihat dari banyaknya prestasi-prestasi yang telah diraih oleh para siswanya. Pada tahun ini, SMP 7 Magelang mendapatkan penghargaan tingkat Nasional di beberapa cabang kejuaraan olahraga.

Meskipun banyaknya prestasi yang diraih SMP N 7, terdapat pula siswa-siswa yang kurang menguasai materi dan kurang berkonsentrasi selama pembelajaran

berlangsung. Oleh karena itu, sekolah mengadakan tambahan pelajaran, pendalaman materi jam ke 0, matrikulasi dan ekstrakurikuler. Diharapkan dengan adanya tambahan pelajaran ini seluruh siswa mampu meningkatkan kemampuannya dalam bidang akademik dan non akademik.

iii) Potensi Guru

Latar belakang guru yang sesuai dengan mata pelajaran yang mereka mampu menyebabkan masing – masing guru termasuk guru yang profesional di bidangnya. Sebagian besar sudah termasuk PNS dan bersertifikasi.

Guru – guru SMP N 7 Magelang juga aktif dalam mengikuti workshop atau seminar dalam rangka meningkatkan kemampuan mereka. Metode pembelajaran yang digunakan oleh guru SMP N 7 menyesuaikan kondisi lingkungan sekolah dan siswa termasuk media yang ada. Para guru juga mampu memanfaatkan dengan baik fasilitas sarana maupun prasarana yang cukup komplit di SMP N 7 Magelang.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) bertujuan memberikan pengalaman dalam mempersiapkan dan melaksanakan kegiatan pembelajaran sebagai bekal untuk membentuk pendidik yang professional secara nyata dalam masyarakat.

a. Perumusan Program PLT

Sebelum diputuskan program PLT yang akan dilakukan di sekolah, hal yang paling mendasar dalam pengambilan keputusan adalah merumuskan masalah yang ditemukan di sekolah tersebut. Hal – hal yang dianggap belum maksimal dapat dijadikan sebagai program PLT sehingga mahasiswa dapat meningkatkan kualitas siswa dalam lingkup Bahasa Daerah (Jawa).

Perumusan Program PLT berdasarkan pada permasalahan yang ditemukan di kelas maupun di luar kelas dan hal – hal yang kurang tentang fasilitas sekolah dalam rangka meningkatkan minat siswa untuk pembelajaran Bahasa Daerah (Jawa). Tahapan perumusan program PLT dijelaskan sebagai berikut :

1. Tahap pengajaran mikro

Pengajaran mikro merupakan mata kuliah wajib yang harus diambil oleh mahasiswa kependidikan dimana bertujuan untuk melatih mahasiswa dalam mengajar sebelum mereka diterjunkan langsung di lapangan. Selama proses pengajaran mikro, mahasiswa diberikan ilmu – ilmu yang bermanfaat yang dapat diaplikasikan dalam pengajaran yang sesungguhnya sehingga dalam PLT nanti mahasiswa sudah memiliki gambaran tentang bagaimana kondisi dan situasi ketika mengajar di sekolah.

2. Tahap observasi kelas

Observasi kelas dilaksanakan pada awal penyerahan Mahasiswa PLT ke Sekolah. Pada tahap ini mahasiswa melakukan pengamatan terhadap kegiatan pembelajaran di kelas yang diselenggarakan oleh guru pembimbing. Tujuan dari diadakannya observasi kelas supaya mahasiswa mengetahui kondisi kelas, menemukan permasalahan yang ada di kelas, sebagai pengambilan keputusan program PLT yang sesuai dan mengetahui bagaimana cara mengatur kelas dengan baik.

3. Tahap pembekalan

Pembekalan PLT dilakukan oleh tiap – tiap jurusan. Pada tahap ini mahasiswa dibekali dengan materi – materi tentang profesionalisme guru, motivasi dan hal-hal

lain terkait kegiatan PLT yang akan diselenggarakan. Mahasiswa juga diberikan panduan – panduan supaya mereka mampu melaksanakan PLT dengan baik.

4. Tahap penerjunan

Tahap ini merupakan penanda dimulainya kegiatan PLT. Penerjunan PLT pada bulan September. Setelah kegiatan ini, mahasiswa melakukan kegiatan yang berhubungan dengan PLT di sekolah sampai tanggal penarikan yaitu pada tanggal 15 November 2017.

5. Tahap praktik mengajar

Tahap praktik mengajar dimulai pada 2 Oktober 2017 sebagai awal tahun ajaran baru, proses belajar mengajar juga dianggap belum efektif.

6. Tahap evaluasi

Tahap evaluasi dilaksanakan pada rentang waktu pelaksanaan PLT sehingga setiap evaluasi yang diberikan langsung dapat diterapkan. Sebagai evaluator dalam kegiatan ini adalah Dosen Pembimbing dan Guru Pembimbing serta siswa didik sebagai subjek pembelajaran.

7. Tahap penyusunan laporan

Tahap penyusunan laporan merupakan tahap akhir PLT sebelum penarikan dari sekolah. Tahap ini sebenarnya dilakukan selama rentang waktu PLT hanya saja lebih difokuskan pada tanggal 13 November – 15 November 2017.

8. Tahap penarikan

Penarikan PLT dilaksanakan pada tanggal 15 November 2017 sesuai dengan jadwal yang ditetapkan oleh LPPMP. Kegiatan ini menandai berakhirnya seluruh kegiatan PLT di SMP N 7 Magelang.

b. Rancangan Kegiatan PLT

Kegiatan PLT adalah kegiatan yang akan dilakukan di sekolah dalam rentang waktu PLT dimana kegiatan yang diadakan berkaitan dengan peningkatan kemampuan berbahasa Daerah khususnya bahasa Jawa dan segala sesuatu yang berkaitan dengan administrasi sekolah. Penjelasan Kegiatan PLT sebagai berikut :

1. Pendampingan pemilihan ketua osis
2. Pendampingan lomba geguritan
3. Penyusunan RPP
4. Praktik Mengajar PLT
5. Penyusunan Perangkat Pembelajaran
6. Koreksi Tugas
7. Evaluasi Hasil Belajar Siswa
8. Pembuatan Laporan PLT

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Program kerja PLT jurusan Pendidikan Bahasa Daerah (Jawa) bertujuan untuk menunjang proses pembelajaran. PLT ini memerlukan persiapan agar rancangan kegiatan dapat berjalan sesuai dengan yang diharapkan. Kegiatan PLT dibagi menjadi 2 yaitu Praktik Terbimbing dan Praktik Mandiri. Praktik Terbimbing yaitu melalui bimbingan guru atau dosen, sedangkan Praktik Mandiri adalah kegiatan yang berkaitan dengan pengadaan secara fisik dalam rangka peningkatan kemampuan siswa. Kegiatan PLT tersebut dijelaskan sebagai berikut:

1. Praktik Terbimbing

a. Penyusunan RPP

Persiapan yang dilakukan yaitu mencari materi yang sesuai dengan SK & KD yang harus diajarkan baik dari buku paket yang sesuai, internet dan lainnya.

b. Praktik Mengajar

Persiapan yang dilakukan yaitu mempelajari materi sebelum mengajar, mencocokkan RPP dengan materi yang dibuat, menyiapkan media, memperbanyak materi untuk siswa, dan lainnya.

c. Penyusunan perangkat pembelajaran

Persiapan yang dilakukan yaitu membuat materi yang sesuai, mencari media yang sesuai, membuat media pembelajaran dan lainnya.

d. Koreksi Tugas

Persiapan yang dilakukan yaitu mengumpulkan tugas – tugas siswa baik pekerjaan rumah maupun di sekolah, meminta data nama siswa dan lainnya.

e. Evaluasi Hasil Belajar

Persiapan yang dilakukan yaitu melihat nilai pekerjaan siswa dan membuat rata – rata nilai.

f. Pembuatan Laporan PLT

Persiapan yang dilakukan yaitu mengumpulkan hasil kegiatan PLT selama ini sebagai bahan pembuatan laporan.

1. Praktik Mandiri

a. Pendampingan kegiatan OSIS

Kegiatan yang dilakukan yaitu memberikan pendampingan mengenai berorganisasi, kedisiplinan dan tanggungjawab serta pendampingan pemilihan ketua osis.

b. Pendampingan Ekstrakurikuler Basket

Kegiatan yang dilakukan yaitu mendampingi dan mengikuti Ekstrakurikuler yang diampu oleh bapak Wahyu (Pelatih). Pendampingan dilakukan berupa latihan dasar-dasar basket dan melakukan pertandingan.

c. Pendampingan Lomba

Kegiatan yang dilakukan yaitu mendampingi latihan lomba yang diampu oleh Ibu Warikurniasih. Pendampingan dilakukan berupa pelatihan *nembang geguritan* untuk mempelajari *tembang* untuk lomba.

B. Pelaksanaan PLT

1. Praktik Mengajar Terbimbing dan Mandiri

a. Penyusunan RPP

- Tujuan : Sebagai acuan rencana pembelajaran di kelas
- Sasaran : Siswa kelas VIII
- Bentukkegiatan : Pengetikan RPP sesuai dengan SK & KD
- Waktu : September – Oktober 2017
- Dana : Rp. 50.000,-
- Sumber Dana : Swadaya Mahasiswa

Terdapat 5 RPP yang telah disusun. Materi RPP dijelaskan sebagai berikut :

No.	Materi	Waktu	Kelas	Ketrampilan
1.	Legenda	8 JP	VIII B,C,D, dan F	Mirengaken, lan Nyerat
2.	Unggah-ungguh Basa	11 JP	VIII A, B, C, D, E, dan F	Nyerat
3.	Tembang Macapat “Mijil”	22 JP	VIII A, B, C, D, E, dan F	Mirengaken, lan Wicara
4.	Paribasan	12 JP	VIII A, B, C, D, E & F	Nyerat, lan Maos
5.	Angka Jawa	12 JP	VIII A, B, C, D, E, dan F	Listening

b. Praktik Mengajar

Tujuan	Untuk melatih (praktek) mahasiswa PLT UNY jurusan Pendidikan Bahasa Daerah (Jawa).
Sasaran	: Kelas VIII A B C D E F.
Bentuk kegiatan	: Mengajar di kelas VIII A B C D E F.
Waktu	: Oktober – November 2017
Dana	: Rp. 125.000,-
Sumber Dana	: Swadaya Mahasiswa.

Praktik mengajar yang sudah dilakukan adalah sebanyak 27 pertemuan (5 materi berbeda). Rincian pelaksanaan praktik mengajar adalah sebagai berikut:

- a) Selasa, 03 Oktober 2017 kelas VIII C (Jam ke 5)

Waktu 1x40 menit digunakan untuk observasi dengan mendampingi guru pamong dalam mengajar untuk kemudian digunakan dalam praktik mengajar.
- b) Rabu, 04 Oktober 2017 kelas VIII B, C, dan F (jam ke 3,4,5,6,7)

Waktu 5x40 menit digunakan untuk observasi dengan mendampingi guru pamong dalam mengajar untuk kemudian digunakan dalam praktik mengajar.
- c) Kamis, 05 Oktober 2017 kelas VIII D (jam ke 3,4)

Waktu 2x40 menit digunakan untuk observasi dengan mendampingi guru pamong dalam mengajar untuk kemudian digunakan dalam praktik mengajar.
- d) Jum'at, 06 Oktober 2017 kelas VIII E (jam ke 2)

Waktu 1x40 menit digunakan untuk observasi dengan mendampingi guru pamong dalam mengajar untuk kemudian digunakan dalam praktik mengajar.
- e) Sabtu, 07 Oktober 2017 kelas VIII A, dan E (jam ke 4,6,7)

Waktu 3x40 menit digunakan untuk observasi dengan mendampingi guru pamong dalam mengajar untuk kemudian digunakan dalam praktik mengajar.
- f) Rabu, 11 Oktober 2017 kelas VIII B, C, dan F (jam ke 3,4,5,6,7)

Waktu 5x40 menit ini digunakan untuk memberikan materi baru mengenai *unggah-ungguh basa* dan memberikan soal latihan merubah *tembung ngoko* ke *ngoko alus* dan *krama alus*.

- g) Kamis, 12 Oktober 2017 kelas VIII D (jam ke 3,4)
Waktu 2x40 menit ini digunakan untuk memberikan materi baru mengenai *unggah-ungguh basa* dan memberikan soal latihan merubah *tembung ngoko* ke *ngoko alus* dan *krama alus*.
- h) Jum'at, 13 Oktober 2017 kelas VIII E (jam ke 2)
Waktu 1x40 menit ini digunakan untuk memberikan materi baru mengenai *unggah-ungguh basa* dan memberikan soal latihan merubah *tembung ngoko* ke *ngoko alus* dan *krama alus*.
- i) Sabtu, 14 Oktober 2017 kelas VIII A, dan E (jam ke 4,6,7)
Waktu 1x40 menit ini digunakan untuk memberikan materi baru mengenai *unggah-ungguh basa* dan memberikan soal latihan merubah *tembung ngoko* ke *ngoko alus* dan *krama alus*.
- j) Selasa, 17 Oktober 2017 kelas VIII C (Jam ke 5)
Waktu 1x40 menit digunakan untuk memberikan materi baru mengenai *tembang macapat "Mijil"*.
- k) Rabu, 18 Oktober 2017 kelas VIII B, C, dan F (jam ke 3,4,5,6,7)
Waktu 5x40 menit digunakan untuk memberikan materi baru mengenai *tembang macapat "Mijil"*.
- l) Kamis, 19 Oktober 2017 kelas VIII D (jam ke 3,4)
Waktu 2x40 menit digunakan untuk memberikan materi baru mengenai *tembang macapat "Mijil"*.
- m) Jum'at, 20 Oktober 2017 kelas VIII E (jam ke 2)
Waktu 1x40 menit digunakan untuk memberikan materi baru mengenai *tembang macapat "Mijil"*.
- n) Sabtu, 21 Oktober 2017 kelas VIII A, dan E (jam ke 4,6,7)
Waktu 3x40 menit digunakan untuk memberikan materi baru mengenai *tembang macapat "Mijil"*.
- o) Rabu, 25 Oktober 2017 kelas VIII B, C, dan F (jam ke 3,4,5,6,7)
Waktu 5x40 menit digunakan untuk memberikan penilaian Bab *Tembang macapat "Mijil"* dan tugas *piwulang luhur Tembang macapat "Mijil"*
- p) Kamis, 26 Oktober 2017 kelas VIII D (jam ke 3,4)
Waktu 2x40 menit digunakan untuk memberikan penilaian Bab *Tembang macapat "Mijil"* dan tugas *piwulang luhur Tembang macapat "Mijil"*

- q) Jum'at, 27 Oktober 2017 kelas VIII E (jam ke 2)

Waktu 1x40 menit digunakan untuk memberikan penilaian Bab *Tembang macapat "Mijil"* dan tugas *piwulang luhur Tembang macapat "Mijil"*

- r) Sabtu, 28 Oktober 2017 kelas VIII A, dan E (jam ke 4,6,7)

Waktu 3x40 menit digunakan untuk memberikan penilaian Bab *Tembang macapat "Mijil"* dan tugas *piwulang luhur Tembang macapat "Mijil"*

- s) Selasa, 31 Oktober 2017 kelas VIII C (Jam ke 5)

Waktu 1x40 menit digunakan untuk memberikan materi baru kepada siswa Bab *Paribasan* dan *Angka Jawa*. Dan diadakan remedial dari bab sebelumnya.

- t) Rabu, 1 November 2017 kelas VIII B, C, dan F (jam ke 3,4,5,6,7)

Waktu 5x40 menit digunakan untuk memberikan materi baru kepada siswa Bab *Paribasan* dan *Angka Jawa*. Dan diadakan remedial dari bab sebelumnya.

- u) Kamis, 2 November 2017 kelas VIII D (jam ke 3,4)

Waktu 2x40 menit digunakan untuk memberikan materi baru kepada siswa Bab *Paribasan* dan *Angka Jawa*. Dan diadakan remedial dari bab sebelumnya.

- v) Jum'at, 3 November 2017 kelas VIII E (jam ke 2)

Waktu 1x40 menit digunakan untuk memberikan materi baru kepada siswa Bab *Paribasan* dan *Angka Jawa*. Dan diadakan remedial dari bab sebelumnya.

- w) Sabtu, 4 November 2017 kelas VIII A, dan E (jam ke 4,6,7)

Waktu 3x40 menit digunakan untuk memberikan materi baru kepada siswa Bab *Paribasan* dan *Angka Jawa*. Dan diadakan remedial dari bab sebelumnya.

- x) Selasa, 7 November 2017 kelas VIII C (Jam ke 5)

Waktu 1x40 menit digunakan untuk memberikan materi baru kepada siswa Bab *Paribasan* dan *Angka Jawa*. Dan diadakan remedial dari bab sebelumnya.

- y) Rabu, 8 November 2017 kelas VIII B, C, dan F (jam ke 3,4,5,6,7)

Waktu 5x40 menit digunakan untuk memberikan materi baru kepada siswa Bab *Paribasan* dan *Angka Jawa*. Dan diadakan remedial dari bab sebelumnya.

- z) Kamis, 9 November 2017 kelas VIII D (jam ke 3,4)

Waktu 2x40 menit digunakan untuk memberikan materi baru kepada siswa Bab *Paribasan* dan *Angka Jawa*. Dan diadakan remedial dari bab sebelumnya.

aa) Jum'at, 10 November 2017 kelas VIII E (jam ke 2)

Waktu 1x40 menit digunakan untuk memberikan materi baru kepada siswa Bab *Paribasan* dan *Angka Jawa*. Dan diadakan remedial dari bab sebelumnya.

c. Penyusunan Perangkat Pembelajaran

Tujuan	: Sebagai media pembelajaran di kelas
Sasaran	: Kelas VIII A, B, C, D, E, F.
Bentuk kegiatan	: Mencari, mengetik, dan menyusun media power point (PPT) serta mencetak media terkait materi yang diajarkan.
Waktu	: September – November 2017
Dana	: Rp. 50.000,-
Sumber Dana	: Swadaya mahasiswa

d. Koreksi Tugas

Tujuan	: Untuk mengamati sejauh mana pemahaman siswa terhadap materi pembelajaran yang diberikan.
Sasaran	: Kelas VIII A, B, C, D, E, dan F.
Bentuk kegiatan	: Pengoreksian jawaban siswa
Waktu	: Oktober - November 2017
Dana	: -
Sumber Dana	: -

e. Evaluasi Hasil Belajar

Tujuan	: Untuk mengamati kemampuan siswa per materi dengan acuan nilai siswa.
Sasaran	: Kelas VIII A, B, C, D, E, dan F.
Bentuk kegiatan	: Pengamatan nilai rata – rata siswa
Waktu	: Oktober - November 2017
Dana	: -
Sumber Dana	: -

f. Pembuatan Laporan PLT

Tujuan	: Untuk melaporkan kegiatan PLT selama di SMP N 7 Magelang
Sasaran	: Universitas, LPPM, dan dosen pembimbing lapangan
Bentuk kegiatan	: Pembuatan Laporan
Waktu	: November 2017
Dana	: Rp 50.000,-
Sumber Dana	: Swadaya mahasiswa

2. **Praktik Mandiri**

a. Pendampingan kegiatan OSIS.

Tujuan	: Mendampingi orasi pemilihan ketua OSIS serta memberikan pengetahuan lebih mendalam mengenai berorganisasi, kedisiplinan dan tanggungjawab dalam berorganisasi.
Sasaran	: Siswa SMP N 7 Magelang
Tempat	: Lapangan Basket SMP N 7 Magelang
Waktu	: 18 September 2017
Hasil	: Acara berjalan dengan lancar dan tepat waktu. Siswa yang mengikuti kegiatan merasa sangat terbantu dalam pemahaman berorganisasi.

b. Pendampingan Ekstrakurikuler Basket

Tujuan	: Ikut dan mendampingi ekstra kulikuler bola basket yang diadakan setiap hari Selasa setelah pulang sekolah.
Sasaran	: Siswa SMP N 7 Magelang
Tempat	: Lapangan basket SMP N 7 Magelang
Waktu	: -
Hasil	: Kegiatan berjalan dengan lancar dan tepat waktu. Siswa yang mengikuti kegiatan merasa sangat terbantu dalam latihan
Dana	: -

c. Pendampingan Lomba

Tujuan	: Melatih Wisnu dan Pranatali (Siswa SMP N 7 Magelang) yang akan mengikuti lomba Macapat tingkat SMP se-Kota Magelang.
Sasaran	: Siswa SMP N 7 Magelang
Tempat	: Aula SMP N 7 Magelang
Waktu	: -
Hasil	: Kegiatan berjalan dengan lancar dan siswa merasa sangat terbantu dalam latihan
Dana	: -

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Praktik Terbimbing

a. Analisis Hasil Pelaksanaan

1. Penyusunan RPP

RPP yang telah dibuat yaitu sebanyak 5 buah. Guru pembimbing melakukan penilaian terhadap RPP yang telah dibuat dan memberikan saran untuk perbaikan RPP.

2. Praktik Mengajar

Praktik mengajar dilakukan sebanyak 27 kali pertemuan tatap muka. Selama praktik mengajar, guru pamong mendampingi mahasiswa di dalam kelas.

3. Penyusunan perangkat pembelajaran

Penyusunan perangkat pembelajaran atau media digunakan agar siswa dapat menangkap materi pelajaran yang disampaikan guru.

4. Koreksi Tugas

Koreksi tugas dilakukan bersama – sama di kelas atau dikoreksi oleh mahasiswa PLT , dimana nilai tugas tersebut berdasarkan partisipasi di kelas dan tugas individu.

5. Evaluasi Hasil Belajar

Evaluasi hasil belajar merupakan pengamatan kemampuan siswa berdasarkan nilai yang mereka peroleh berdasarkan tugas yang ada. Hasil dari nilai mereka kemudian diambil rata – rata nilai untuk diberikan kepada guru.

6. Pembuatan Laporan PLT

Pembuatan laporan merupakan bagian terakhir dari kegiatan PLT dimana hasil dari laporan akan diserahkan kepada universitas sebagai bentuk pertanggungjawaban mahasiswa selama kegiatan berlangsung.

b. Refleksi

Dari kegiatan yang sudah direncanakan tersebut, tidak semua program dapat berjalan dengan lancar. Sebagai contoh, RPP yang dibuat sebagai rencana untuk mengajar belum tentu sesuai dengan kenyataan yang terjadi saat mengajar karena menyesuaikan dengan situasi dan kondisi di dalam kelas, tetapi dengan adanya RPP tersebut dapat menjadi patokan dalam kegiatan pembelajaran di kelas supaya materi yang diberikan lebih jelas.

Kegiatan mengajar juga harus dipersiapkan dengan matang supaya tidak terjadi kesalahan dalam mengajar. Hal – hal yang perlu dipersiapkan dan harus dipelajari sebelumnya juga merupakan hal sederhana tetapi sangat penting dalam proses mengajar. Kreativitas juga diperlukan dalam mengajar jika siswa sudah tidak mau berpartisipasi aktif dalam kelas atau bosan sehingga mahasiswa PLT harus memberikan permainan yang sesuai yang mampu membuat semangat mereka kembali lagi.

2. Praktik Mandiri

1. Pendampingan kegiatan OSIS

Pendampingan kegiatan osis ditujukan untuk mendampingi orasi pemilihan ketua OSIS dan juga memberikan pengetahuan lebih mendalam tentang berorganisasi di sekolah dengan menjelaskan pentingnya tanggungjawab serta disiplin dalam kegiatan sehari-hari.

2. Pendampingan Ekstrakurikuler Basket

Kegiatan Ekstrakurikuler Basket yang dilaksanakan setiap hari Selasa pukul 14.00-16.30 berlangsung dengan lancar. Kegiatan yang dilaksanakan berupa latihan dasar dan bermain full 4 quarter untuk anggota. Kegiatan ini diikuti oleh siswa-siswi kelas 7,8, dan 9.

3. Pendampingan Lomba

Kegiatan pendampingan lomba yaitu melatih Wisnu dan Pranatali (Siswa SMP N 7 Magelang) yang akan mengikuti lomba Macapat tingkat SMP se-Kota Magelang. Diadakan latihan setiap pulang sekolah sampai tanggal 9 Oktober 2017.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Dari kegiatan PLT yang telah berlangsung dapat disimpulkan bahwa PLT memberikan banyak manfaat bagi mahasiswa praktikan sebagai tempat mereka untuk mengajar di sekolah. Dari kegiatan tersebut, mahasiswa mendapatkan banyak pengetahuan tentang bagaimana mengatur siswa di dalam kelas, di luar kelas dan sedikit banyak mendapatkan pengetahuan tentang administrasi sekolah.

Di dalam kelas, mahasiswa mendapatkan ilmu tentang proses pembelajaran. Bagaimana menyajikan materi, metode pembelajaran, penggunaan waktu, teknik penguasaan kelas, cara memotivasi siswa dan lain sebagainya yang mungkin tidak dapat mereka temukan dalam kehidupan sehari – hari. Selain itu, hambatan – hambatan yang terjadi di kelas seperti siswa yang terlalu aktif atau pasif melatih mahasiswa untuk lebih kreatif sehingga siswa dapat fokus menerima pelajaran.

Di luar kelas, mahasiswa praktikan mendapatkan ilmu tentang bagaimana bersosialisasi di lingkungan sekolah atau kerja. Mahasiswa menjadi lebih mengerti tentang cara bersikap dengan orang yang lebih tua, sebaya, atau lebih muda. Bagaimana nilai sopan santun, kedisiplinan dan kerjasama sangat diperlukan dalam dunia kerja. Selain itu, mengajarkan mahasiswa untuk lebih mudah bergaul dengan orang baru baik itu kepala sekolah, guru, karyawan, siswa maupun dengan teman satu tim PLT atau PLT dari Universitas lain.

Selain itu, pengetahuan mahasiswa tentang administrasi sekolah juga meningkat. Mahasiswa kini mengetahui kegiatan – kegiatan yang berlangsung di lingkungan sekolah, proses administrasi sekolah, perijinan sekolah, pemberian sanksi bagi siswa terlambat, dan sebagainya. Hal tersebut memberikan pengalaman baru bagi mahasiswa PLT sehingga kedepannya mahasiswa sudah mendapatkan gambaran tentang kehidupan di sekolah yang tidak akan mereka dapatkan di buku – buku kuliah teori mereka.

B. Saran

Berdasarkan kesimpulan diatas, terdapat beberapa poin masukan bagi berbagai pihak yaitu :

1. Bagi Mahasiswa
 - a. Kerjasama dengan partner PLT sangat diperlukan dalam berlangsungnya kegiatan ini.
 - b. Program kegiatan PLT yang dapat dilaksanakan lebih baik segera dilaksanakan.

- c. Konsultasi dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing lapangan sangat diperlukan dalam kegiatan PLT.

2. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta dan LPPMP

- a. Sosialisasi kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing lebih ditingkatkan secara jelas dan transparan kepada pihak sekolah maupun kepada mahasiswa
- b. Memberikan pembekalan yang lebih representative mengenai proses pembelajaran yang sekiranya nanti dihadapi oleh mahasiswa di tempat praktik, khususnya pembuatan laporan PLT.
- c. LPPMP hendaknya mengadakan pembekalan yang lebih nyata, tidak hanya sebatas teori yang disampaikan secara klasikal.
- d. Lebih teliti dalam menyeleksi sekolah tempat Praktik Lapangan Terbimbing sehingga kebermanfaatan program ini lebih bisa dimaksimalkan, serta lebih memperhatikan antara kebutuhan sekolah dengan jumlah mahasiswa praktikan bidang studi agar tidak terjadi kelebihan atau kekurangan jam mengajar.

3. Bagi Pihak SMP Negeri 7 Magelang

- a. Diharapkan kepada sekolah untuk merawat sarana atau pra sarana dengan baik.
- b. Perlu adanya kontrol yang lebih cermat lagi terhadap mahasiswa dari pihak sekolah demi keberhasilan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT)
- c. Diharapkan kepada sekolah untuk menegakkan kedisiplinan siswa.
- d. Diharapkan sekolah terus mendukung dan memfasilitasi kegiatan-kegiatan dari mahasiswa PLT sehingga seluruh kegiatan dapat terlaksana sesuai dengan yang diharapkan.

DAFTAR PUSTAKA

Tim penyusun. 2013. *Panduan KKN-PL*. Yogyakarta: UPLT UNY.

Tim pembekalan KKN-PL. 2013. *Materi Pembekalan KKN-PL tahun 2013*. Yogyakarta: UPLT UNY.

Tim penyusun. 2013. *101 Tips Menjadi Guru Sukses*. Yogyakarta: UPPL UNY.

Tim Penyusun. 2014. *Panduan PLT UNY, Edisi 2014*. Yogyakarta : PP PLT dan PKL LPPMP.

Rodiyah, Sulkhana. *Laporan PLT UNY SMP Negeri 7 Magelang 2014*.

Widanto, Merwan Ardi. *Laporan PPL UNY SMPN 7 Magelang 2016*.



MATRIKS PROGRAM KERJA PLT /MAGANG III UNY
TAHUN : 2017

F01
Kelompok Mahasiswa a

Universitas Negeri Yogyakarta

Nama Mahasiswa	: Bondan Prakoso
Nama Sekolah/Lembaga	: SMP Negeri 7 Magelang
Alamat Sekolah/Lembaga	: Jln. Sunan Gunung Jati No. 40 Magelang Selatan
Guru Pembimbing	: Warikurniasih Rejeki, S.pd
	NIM : 14205241039
	FAKULTAS : Bahasa dan Seni
	PRODI : Pendidikan Bahasa Jawa
	DOSEN PEMBIMBING : Sri Hertanti Wulan, S.Pd, M.Hum.

No.	Program/Kegiatan PLT	JUMLAH JAM PER MINGGU									Jumlah Jam	
		pra	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		IX
1	Pembuatan Program PLT											
	a. Observasi Kondisi Fisik Sekolah	5									5	
	b. Observasi Pembelajaran di Kelas				5.3						5.3	
	b. Menyusun Matriks Program PLT	2	3.3								5.3	
2	Pembelajaran Kukurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)											
	a. Persiapan											
	1) Konsultasi				2	1	1	1	1	3	9	
	2) Mengumpulkan Materi	4.3			2				1.5	1.5	9.3	
	3) Menyusun RPP		3	6					1		10	
	4) Menyiapkan/membuat Media		0.9	10			2				12.9	
	5) Menyusun Lembar Kerja Siswa			2							2	
	6) Administrasi Guru				8.5			4			12.5	
	b. Mengajar Terbimbing											
	1) Praktik Mengajar di Kelas	3.6	14.5			7.3	8	6.6	8	8	60.6	
	2) Observasi Pembelajaran di Kelas						0.6		1.3		1.9	
	3) Remedial								8		8	
	4) Penilaian dan Evaluasi				1			3	4	5.5	16.5	
	3	Kegiatan Non Mengajar										
		a. Upacara hari Senin					0.75	0.75			1	2.5
		b. Upacara hari Kesaktian Pancasila				0.75						0.75
c. Upacara hari Sumpah Pemuda								1			1	
d. Diskusi dan Evaluasi kelompok PLT			1.6								1.6	
e. Piket Harian				2	5	12	9.4	4.5	1.5	3.4	39.7	
f. Piket Gerbang (Salam dan Sapa)			1.5	3	3	2.5	3	3	3	2.5	23	
g. Pendampingan Pembiasaan			1								1	
h. Pendampingan Ekstrakurikuler (Basket)		2.5	2.5	2.5		2.5	2.5	2.5	2.5	20		



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT

F02

Nama Sekolah	: SMP Negeri 7 Magelang	Nama Mahasiswa	: Bondan Prakoso
Alamat Sekolah	: Jln. Sunan Gunung Jati No 40, Kota Magelang	NIM Mahasiswa	: 14205241039
Guru Pembimbing	: Warikurniasih Rejeki,S.pd	Fak/ Jur/ Prodi	: FBS/PB Daerah/PB Jawa
		Dosen Pembimbing	: Sri Hertanti Wulan,S.Pd.,M.Hum

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi	Waktu
1	Jumat, 15 September 2017	Penerjunan PLT dan Pengenalan Lingkungan Sekolah	Penerjunan PLT dilaksanakan oleh anggota kelompok PLT SMP Negeri 7 Magelang disertai dengan DPL dan Kepala Sekolah serta Koordinator PLT SMP Negeri 7 Magelang.	-	-	(08.00 - 09.00) 180'
		Observasi sekolah	Penyesuaian diri dengan lingkungan sekolah dan mendapatkan jadwal mengajar guru dan kegiatan rutin siswa dalam beberapa bulan ke depan.	-	-	(09.00 - 14.00) 300'

		Persiapan mengajar	Mengumpulkan materi untuk membuat RPP	-	-	(14.00 - 16.00) 120'
2	Sabtu, 16 September 2017	Pendampingan peningkatan keimanan (pembiasaan diri) di kelas VII A	Mendampingi para siswa kelas VII A melakukan kegiatan pendampingan keimanan (pembiasaan diri)	-	-	(07.00 - 07.15) 15'
		Team teaching kisi-kisi soal PTS di kelas VIIA	Memberikan dan membahas kisi-kisi soal PTS kelas VII dengan mengupas materi satu persatu.	-	-	(07.15 - 08.40) 80'
		Team teaching kisi-kisi soal PTS di kelas VIII E dan VIII A	Memberikan dan membahas kisi-kisi soal PTS kelas VIII dengan mengupas materi satu persatu.	-	-	(09.45 - 10.25) (11.05 - 13.00) 120'
		Menyusun matriks program PLT	Penyusunan dilakukan dengan mencocokkan kegiatan melalui kalender pendidikan dengan kalender nasional dan menentukan kegiatan.	-	-	(13.00 - 15.00) 120'

		Persiapan mengajar	Mengumpulkan materi untuk membuat bahan ajar	-	-	(08.40 - 09.20) (10.25 - 11.05) (15.00 - 16.00) 140'
Minggu Ke-1						
3	Senin, 18 September 2017	Pendampingan peningkatan keimanan (pembiasaan diri) di kelas VII D	Mendampingi para siswa kelas VII D melakukan kegiatan pendampingan keimanan (pembiasaan diri)	-	-	(07.00 - 07.15) 15'
		Team teaching kisi-kisi soal PTS di kelas VII D	Memberikan dan membahas kisi-kisi soal PTS kelas VII dengan mengupas materi satu persatu.	-	-	(08.00 - 09.20) 80'
		Diskusi kelompok dan evaluasi	Hasil dari diskusi adalah pembagian jadwal piket gerbang dan piket harian .	-	-	(09.20 - 10.00) 40'
		Pembuatan Kartu Anggota Perpustakaan	Menjadi Anggota Perpustakaan SMP N 7 selama kegiatan PLT	-	-	(10.30 - 11.30) 60'
		Persiapan mengajar	Mengumpulkan materi untuk membuat RPP	-	-	(11.30 - 14.30) 180'
4	Selasa, 19 September 2017	Pendampingan peningkatan keimanan (pembiasaan diri) di kelas VII C	Mendampingi para siswa kelas VII C melakukan kegiatan pendampingan keimanan (pembiasaan diri)	-	-	(07.00 - 07.15) 15'

		Team teaching kisi-kisi soal PTS di kelas VII C, VII E, VII B.	Memberikan dan membahas kisi-kisi soal PTS kelas VII dengan mengupas materi satu persatu.	-	-	(07.15 - 08.00) (08.40 - 09.20) (09.45 - 10.25) (12.20 - 13.40) 205'
		Menyusun proposal program PLT	Menyusun rencana kegiatan selama PLT	-	-	(08.00 - 08.40) (11.05 - 11.45) 80'
		Team teaching kisi-kisi soal PTS di kelas VIII C	Memberikan dan membahas kisi-kisi soal PTS kelas VIII dengan mengupas materi satu persatu.	-	-	(10.25 - 11.05) 40'
		Persiapan mengajar	Mengumpulkan bahan ajar untuk membuat media	-	-	(09.20 - 09.45) (11.45 - 12.20) 55'
		Pendampingan Ekstra Kurikuler (Basket)	Ikut dan mendampingi ekstra kulikuler bola basket yang diikuti +/- 12 siswa laki-laki dan +/- 4 siswi perempuan.	-	-	(14.00 - 16.30) 150'
5	Rabu, 20 September 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY	-	-	(06.30 - 07.00) 30'

		Pendampingan peningkatan keimanan (pembiasaan diri) di kelas VII C	Mendampingi para siswa kelas VII C melakukan kegiatan pendampingan keimanan (pembiasaan diri)	-	-	(07.00 - 07.15) 15'
		Team teaching kisi-kisi soal PTS di kelas VII C dan VII F	Memberikan dan membahas kisi-kisi soal PTS kelas VII dengan mengupas materi satu persatu.	-	-	(07.15 - 08.00) (13.00 - 13.40) 85'
		Mengumpulkan Materi	Mengumpulkan materi yang akan digunakan untuk mengajar	-	-	(08.00 - 08.40) 40'
		Team teaching kisi-kisi soal PTS di kelas VIII B, VIII C, dan VIII F	Memberikan dan membahas kisi-kisi soal PTS kelas VIII dengan mengupas materi satu persatu.	-	-	(08.40 - 09.20) (09.45 - 10.25) (10.25 - 11.05) (11.05 - 11.45) (12.20 - 13.00) 200'
		Team teaching kisi-kisi soal PTS di kelas VIII D	Memberikan dan membahas kisi-kisi soal PTS kelas VIII dengan mengupas materi satu persatu.	-	-	(10.25 - 11.05) 40'
		Menyusun matriks program	Menyusun matriks program PLT dengan memperhatikan kaldik	-	-	(14.00 - 16.00) 120'
6	Kamis, 21 September 2017	Libur 1 Muharam 1439 H	-	-	-	-

7	Jumat, 22 September 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Jum'at Bersih	Membersihkan posko PLT dan mempersiapkan materi pembelajaran	-	-	(07.00 - 08.00) 60'
		Team teaching kisi-kisi soal PTS di kelas VIII E	Memberikan dan membahas kisi-kisi soal PTS kelas VIII dengan mengupas materi satu persatu.	-	-	(08.00 - 08.40) 40'
		Team teaching kisi-kisi soal PTS di kelas VII F	Memberikan dan membahas kisi-kisi soal PTS kelas VII dengan mengupas materi satu persatu.	-	-	(10.25 - 11.05) 40'
8	Sabtu, 23 September 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Pendampingan peningkatan keimanan (pembiasaan diri) di kelas VII A	Mendampingi para siswa kelas VII A melakukan kegiatan pendampingan keimanan (pembiasaan diri)	-	-	(07.00 - 07.15) 15'
		Team teaching kisi-kisi soal PTS di kelas VII A	Memberikan dan membahas kisi-kisi soal PTS kelas VII dengan mengupas materi satu persatu.	-	-	(07.15 - 08.00) 80'

		Team teaching kisi-kisi soal PTS di kelas VIII E dan VIII A	Memberikan dan membahas kisi-kisi soal PTS kelas VIII dengan mengupas materi satu persatu.	-	-	(09.45 - 10.25) (11.05 - 11.45) (12.20 - 13.00) 120'
Minggu Ke-2						
9	Senin, 25 September 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Briefing Pelaksanaan PTS	Briefing dilaksanakan dengan penjelasan teknis pelaksanaan PTS dan penjelasan tata tertib siswa dan pengawas.	-	-	(07.00 - 07.30) 30'
		Pelaksanaan PTS Semester (Mengawasi PTS)	Pelaksanaan PTS dilaksanakan dengan mengawasi Penilaian Tengah Semester ruang 3/9D bersama dengan Ibu Arinda mata pelajaran Agama.	-	-	(10.00 - 11.30) 90'
		Persiapan mengajar	Mengumpulkan materi untuk mengajar dan membuat media belajar	-	-	(08.00 - 10.00) (12.00 - 14.00) 240'
10	Selasa, 26 September 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di	-	-	(06.30 - 07.00) 30'

			depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY			
		Briefing Pelaksanaan PTS	Briefing dilaksanakan dengan penjelasan teknis pelaksanaan PTS dan penjelasan tata tertib siswa dan pengawas.	-	-	(07.00 - 07.30) 30'
		Pelaksanaan PTS Semester (Mengawasi PTS)	Pelaksanaan PTS dilaksanakan dengan mengawasi Penilaian Tengah Semester ruang 9/8B bersama dengan Ibu Indah mata pelajaran Matematika, dan ruang 15/7F bersama dengan Ibu Sri Kuntari mata pelajaran PKN.	-	-	(07.30 - 09.30) (10.00 - 11.30) 210'
		Persiapan mengajar	Membuat RPP dan membuat soal evaluasi	-	-	(12.00 - 14.00) 180'
		Pendampingan Ekstra Kurikuler (Basket)	Ikut dan mendampingi ekstra kulikuler bola basket yang diikuti +/- 10 siswa laki-laki dan +/- 6 siswi perempuan.	-	-	(14.00 - 16.30) 150'
1	Rabu, 27 September 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Briefing Pelaksanaan PTS	Briefing dilaksanakan dengan penjelasan teknis pelaksanaan PTS dan penjelasan tata tertib siswa dan pengawas.	-	-	(07.00 - 07.30) 30'

		Persiapan mengajar	Mengumpulkan materi untuk mengajar dan membuat media belajar	-	-	(08.00 - 10.00) 120'
		Pelaksanaan PTS Semester (Mengawasi PTS)	Pelaksanaan PTS dilaksanakan dengan mengawasi Penilaian Tengah Semester ruang 6/9A bersama dengan Bpk. Wasito mata pelajaran Prakarya.	-	-	(10.00 - 11.00) 60'
		Membuat lembar kerja siswa	Mencari referensi soal latihan di perpustakaan dan buku ajar.	-	-	(12.00 - 14.00) 120'
1	Kamis, 28 September 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY dan mahasiswa UNNES	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Briefing Pelaksanaan PTS	Briefing dilaksanakan dengan penjelasan teknis pelaksanaan PTS dan penjelasan tata tertib siswa dan pengawas.	-	-	(07.00 - 07.30) 30'
		Pelaksanaan PTS Semester (Mengawasi PTS)	Pelaksanaan PTS dilaksanakan dengan mengawasi Penilaian Tengah Semester ruang 12/7B bersama dengan Ibu Rochalimah mata pelajaran IPA.	-	-	(07.30 - 09.30) 120'
		Persiapan mengajar	Mempersiapkan media untuk mengajar minggu selanjutnya	-	-	(10.00 - 12.00) 120'

		Piket harian	Membersihkan dan merapihkan ruangan	-	-	(12.00 - 14.00) 120'
1.	Jumat, 29 September 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY dan mahasiswa UNNES	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Briefing Pelaksanaan PTS	Briefing dilaksanakan dengan penjelasan teknis pelaksanaan PTS dan penjelasan tata tertib siswa dan pengawas.	-	-	(07.00 - 07.30) 30'
		Pelaksanaan PTS Semester (Mengawasi PTS)	Pelaksanaan PTS dilaksanakan dengan mengawasi Penilaian Tengah Semester ruang 3/9D bersama dengan Bpk. Catur mata pelajaran IPS.	-	-	(07.30 - 09.30) 120'
		Persiapan mengajar	Membuat RPP dan membuat soal evaluasi	-	-	(10.00 - 11.00) 60'
1.	Sabtu, 30 September 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY dan mahasiswa UNNES	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Briefing Pelaksanaan PTS	Briefing dilaksanakan dengan penjelasan teknis pelaksanaan PTS dan	-	-	(07.00 - 07.30)

			penjelasan tata tertib siswa dan pengawas.			30'
		Pelaksanaan PTS Semester (Mengawasi PTS)	Pelaksanaan PTS dilaksanakan dengan mengawasi Penilaian Tengah Semester ruang 9/8B bersama dengan Bpk. Wahyu mata pelajaran Penjaskes untuk kelas VIII, TIK untuk kelas VII, dan ruang 15/7F bersama dengan Bpk. Awaludin mata pelajaran Seni Budaya.	-	-	(07.30 - 08.30) (09.00 - 10.00) 120'
		Persiapan mengajar	Mempersiapkan media untuk mengajar	-	-	(10.00 - 12.00) 120'
		Pembuatan RPP	Membuat RPP dan membuat soal evaluasi	-	-	(12.00 - 14.00) 120'
Minggu Ke-3						
1.	Senin, 2 Oktober 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY dan mahasiswa UNNES	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Upacara bendera memperingati hari Kesaktian Pancasila	Kegiatan upacara bendera hari Senin diikuti semua warga sekolah beserta mahasiswa PLT UNY dan PPL UNNES	-	-	(07.00 - 07.45) 45'

		Konsultasi	Konsultasi dan menanyakan pembagian jumlah kelas mengajar serta konsultasi silabus, prota, prosem.	-	-	(08.00 - 10.00) 120'
		Persiapan mengajar	Mempersiapkan materi untuk mengajar.	-	-	(10.00 - 12.00) 120'
		Pendampingan Lomba	Melatih Wisnu dan Pranatali (Siswa SMP N 7 Magelang) yang akan mengikuti lomba Macapat tingkat SMP se-Kota Magelang.	-	-	(13.00 - 15.00) 120'
1	Selasa, 3 Oktober 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY dan mahasiswa UNNES	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Piket harian	Piket harian menjaga, menata, dan membersihkan posko ruangan transit PLT.	-	-	(07.00 - 10.00) 180'
		Observasi pembelajaran di kelas VIII C	Observasi dilaksanakan dengan mendampingi guru pamong dalam mengajar untuk kemudian digunakan dalam praktik mengajar.	-	-	(10.25 - 11.05) 40'
		Evaluasi	Melakukan evaluasi mengajar dengan guru pamong.	-	-	(11.05 - 11.35) 30'
		Administrasi Guru	Diminta membantu mengoreksi hasil dan menginput nilai PTS mata	-	-	(12.00 - 14.00)

			pelajaran Bahasa Jawa kelas VII dan VIII			120'
		Pendampingan Ekstra Kurikuler (Basket)	Ikut dan mendampingi ekstra kulikuler bola basket yang diikuti +/- 12 siswa laki-laki dan +/- 6 siswi perempuan.	-	-	(14.00 - 16.30) 150'
1	Rabu, 4 Oktober 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY dan mahasiswa UNNES	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Piket Harian	Piket harian menjaga, menata, dan membersihkan posko ruangan transit PLT.	-	-	(07.00 - 08.00) 60'
		Observasi pembelajaran di kelas VIII B, VIII C, dan VIII F	Observasi dilaksanakan dengan mendampingi guru pamong dalam mengajar untuk kemudian digunakan dalam praktik mengajar.	-	-	(08.40 - 09.20) (09.45 - 10.25) (10.25 - 11.05) (11.05 - 11.45) (12.20 - 13.00) 200'
		Evaluasi	Melakukan evaluasi mengajar dengan guru pamong	-	-	(13.00 - 13.30) 30'
		Pendampingan Lomba	Melatih Wisnu dan Pranatali (Siswa SMP N 7 Magelang) yang akan	-	-	(13.30 - 15.30)

			mengikuti lomba Macapat tingkat SMP se-Kota Magelang.			120'
13	Kamis, 5 Oktober 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY dan mahasiswa UNNES	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Piket harian	Piket harian menjaga, menata, dan membersihkan posko ruangan transit PLT.	-	-	(07.00 - 08.00) 60'
		Observasi pembelajaran di kelas VIII D	Observasi dilaksanakan dengan mendampingi guru pamong dalam mengajar untuk kemudian digunakan dalam praktik mengajar.	-	-	(08.40 - 09.20) (09.45 - 10.25) 80'
		Administrasi Guru	Diminta membantu mengoreksi hasil dan menginput nilai PTS mata pelajaran Bahasa Jawa kelas VII dan VIII	-	-	(10.30 - 13.00) 150'
		Pendampingan Lomba	Melatih Wisnu dan Pranatali (Siswa SMP N 7 Magelang) yang akan mengikuti lomba Macapat tingkat SMP se-Kota Magelang.	-	-	(13.00 - 15.00) 120'
14	Jumat, 6 Oktober 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah.	-	-	(06.30 - 07.00) 30'

			Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY dan mahasiswa UNNES			
		Pemilihan Ketua OSIS periode 2017/2018	Membantu menyiapkan sarana dan prasarana bersama OSIS, mahasiswa PPL UNNES, mahasiswa PLT UNY serta di dampingi oleh beberapa guru.	-	-	(07.00 - 11.00) 240
		Persiapan penerimaan raport dan pertemuan wali murid	Mengondisikan ruangan untuk pertemuan wali murid	-	-	(11.00 - 12.00) 60'
		Pendampingan Lomba	Melatih Wisnu dan Pranatali (Siswa SMP N 7 Magelang) yang akan mengikuti lomba Macapat tingkat SMP se-Kota Magelang.	-	-	(13.00 - 15.00) 120'
2	Sabtu, 7 Oktober 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY dan mahasiswa UNNES	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Penerimaan Raport dan Pertemuan Wali Murid	Menjadi <i>among tamu</i> dan membantu mengarahkan wali murid kelas VII, VIII, dan IX ke ruangan pertemuan.	-	-	(08.00 - 11.00) 180'
		Pendampingan Lomba	Melatih Wisnu dan Pranatali (Siswa SMP N 7 Magelang) yang akan mengikuti lomba Macapat tingkat SMP se-Kota Magelang.	-	-	(11.00 - 13.00) 120'
Minggu Ke-4						

2	Senin, 9 Oktober 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY dan mahasiswa UNNES	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Upacara bendera	Kegiatan upacara bendera hari Senin diikuti semua warga sekolah beserta mahasiswa PPL UNY dan UNNES dengan khidmat.	-	-	(07.00 - 07.45) 45'
		Konsultasi	Konsultasi tentang materi yang akan di sampaikan minggu ini. Bab <i>unggah - ungguh basa</i> merubah <i>tembung ngoko</i> ke <i>ngoko alus</i> dan <i>krama alus</i> .	-	-	(08.00 - 09.00) 60'
		Piket harian	Piket harian menjaga, menata, dan membersihkan posko ruangan transit PLT.	-	-	(09.00 - 13.00) 240'
		Pendampingan Lomba	Melatih Wisnu dan Pranatali (Siswa SMP N 7 Magelang) yang akan mengikuti lomba Macapat tingkat SMP se-Kota Magelang.	-	-	(13.00 - 15.00) 120'
		Persiapan Perpisahan PPL UNNES	Membantu mempersiapkan panggung, photobooth, dekorasi, dan melaksanakan Gladi Resik untuk penampil perpisahan.	-	-	(16.00 - 23.00) 420'
2	Selasa,	Pendampingan Lomba	Pendampingan lomba macapat tingkat SMP se-Kota Magelang yang di	-	-	(07.00 - 12.00)

	10 Oktober 2017		adakan di kantor Dinas Pendidikan Kota Magelang.			300'
		Perpisahan PPL UNNES	-	-	-	(13.00 - 15.00) 120'
		Pasca-acara Perpisahan PPL UNNES	Membersihkan halaman sekolah yang sebelumnya digunakan untuk acara Perpisahan PPL UNNES	-	-	(15.00 - 17.00) 120'
2	Rabu, 11 Oktober 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Mengajar terbimbing di kelas VIII B, VIII C, dan VIII F dengan materi <i>unggah-ungguh basa</i>	Memberikan materi baru mengenai <i>unggah-ungguh basa</i> dan memberikan soal latihan merubah <i>tembung ngoko</i> ke <i>ngoko alus</i> dan <i>krama alus</i> .	-	-	(08.40 - 09.20) (09.45 - 10.25) (10.25 - 11.05) (11.05 - 11.45) (12.20 - 13.00) 200'
		Piket harian	Piket harian menjaga, menata, dan membersihkan posko ruangan transit PLT.	-	-	(13.00 - 14.00) 60'
2	Kamis, 12 Oktober 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di	-	-	(06.30 - 07.00) 30'

			depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.			
		Mengajar mandiri di kelas VIII D dengan materi <i>unggah-ungguh basa</i>	Memberikan materi baru mengenai <i>unggah-ungguh basa</i> dan memberikan soal latihan merubah <i>tembung ngoko</i> ke <i>ngoko alus</i> dan <i>krama alus</i> .	-	-	(08.40 - 09.20) (09.45 - 10.25) 80'
		Piket harian	Piket harian menjaga, menata, dan membersihkan posko ruangan transit PLT.	-	-	(11.00 - 14.00) 180'
2.	Jumat, 13 Oktober 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Mengajar mandiri di kelas VIII E dengan materi <i>unggah-ungguh basa</i>	Memberikan materi baru mengenai <i>unggah-ungguh basa</i> dan memberikan soal latihan merubah <i>tembung ngoko</i> ke <i>ngoko alus</i> dan <i>krama alus</i> .	-	-	(08.00 - 08.40) 40'
		Piket harian	Piket harian menjaga, menata, dan membersihkan posko ruangan transit PLT.	-	-	(09.00 - 11.00) 120'
2.	Sabtu, 14 Oktober 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30'

		Piket harian	Piket harian menjaga, menata, dan membersihkan posko ruangan transit PLT.	-	-	(09.00 - 11.00) 120'
		Mengajar mandiri di kelas VIII E dan VIII A dengan materi <i>ungguh-ungguh basa</i>	Memberikan materi baru mengenai <i>ungguh-ungguh basa</i> dan memberikan soal latihan merubah <i>tembung ngoko</i> ke <i>ngoko alus</i> dan <i>krama alus</i> .	-	-	(09.45 - 10.25) (11.05 - 11.45) (12.20 - 13.00) 120'
Minggu Ke-5						
2	Senin, 16 Oktober 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Upacara bendera	Kegiatan upacara bendera hari Senin diikuti semua warga sekolah beserta mahasiswa PLT UNY.	-	-	(07.00 - 08.15) 45'
		Konsultasi	Konsultasi tentang materi yang akan di sampaikan minggu ini. Bab <i>Tembang macapat "Mijil"</i> dan tugas <i>piwulang luhur Tembang macapat "Mijil"</i>	-	-	(08.00 - 09.00) 60'
		Observasi pembelajaran di kelas VIII A	Ikut membantu mahasiswa PLT UNY seni musik mengajar kelas VIII A sekaligus observasi pembelajaran di kelas selain pelajaran bahasa Jawa	-	-	(10.25 - 11.05) 40'

		Piket harian	Piket harian menjaga, menata, dan membersihkan posko ruangan transit PLT.	-	-	(11.05 - 13.00) 115'
2	Selasa, 17 Oktober 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30-07.00) 30'
		Persiapan mengajar	Mengumpulkan materi untuk mengajar dan membuat media belajar	-	-	(08.00 - 10.00) 120'
		Mengajar terbimbing di kelas VIII C dengan materi <i>tembang macapat "Mijil"</i>	Memberikan materi baru mengenai <i>tembang macapat "Mijil"</i> .	-	-	(10.25 - 11.05) 40'
		Piket harian	Piket harian menjaga, menata, dan membersihkan posko ruangan transit PLT.	-	-	(11.30 - 13.00) 90'
		Pendampingan Ekstra Kurikuler (Basket)	Ikut dan mendampingi ekstra kulikuler bola basket yang diikuti +/- 10 siswa laki-laki dan +/- 3 siswi perempuan.	-	-	(14.00 - 16.30) 150'
2	Rabu, 18 Oktober 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30-07.00) 30'

		Mengajar mandiri di kelas VIII B, VIII C, dan VIII F dengan materi <i>tembang macapat "Mijil"</i>	Memberikan materi baru mengenai <i>tembang macapat "Mijil"</i>	-	-	(08.40 - 09.20) (09.45 - 10.25) (10.25 - 11.05) (11.05 - 11.45) (12.20 - 13.00) 200'
		Piket harian	Piket harian menjaga, menata, dan membersihkan posko ruangan transit PLT.	-	-	(13.00 - 14.00) 60'
3	Kamis, 19 Oktober 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Mengajar mandiri di kelas VIII D dengan materi <i>tembang macapat "Mijil"</i>	Memberikan materi baru mengenai <i>tembang macapat "Mijil"</i> .	-	-	(08.40 - 09.20) (09.45 - 10.25) 80'
		Piket harian	Piket harian menjaga, menata, dan membersihkan posko ruangan transit PLT.	-	-	(11.00 - 14.00) 180'
3	Jumat, 20 Oktober 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di	-	-	(06.30 - 07.00) 30'

			depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.			
		Mengajar mandiri di kelas VIII E dengan materi <i>tembang macapat "Mijil"</i>	Memberikan materi baru mengenai <i>tembang macapat "Mijil"</i> .	-	-	(08.00 - 08.40) 40'
3.	Sabtu, 21 Oktober 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Piket harian	Piket harian menjaga, menata, dan membersihkan posko ruangan transit PLT.	-	-	(09.00 - 11.00) 120'
		Mengajar mandiri di kelas VIII E dan VIII A dengan materi <i>tembang macapat "Mijil"</i>	Memberikan materi baru mengenai <i>tembang macapat "Mijil"</i> .	-	-	(09.45 - 10.25) (11.05 - 11.45) (12.20 - 13.00) 120'
Minggu Ke-6						
3.	Senin, 23 Oktober 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30'

		Briefing TPM	Menjelaskan teknis pelaksanaan Tes Pengendali Mutu dan tata tertib pengawas	-	-	(07.00-07.30) 30'
		Pelaksanaan TPM (Mengawasi TPM)	Pelaksanaan TPM dilaksanakan dengan mengawasi ruang 7/8D bersama dengan Ibu Chory mata pelajaran Bahasa Indonesia.	-	-	(07.30-09.30) 120'
		Pelaksanaan TPM (Mengawasi TPM)	Pelaksanaan TPM dilaksanakan dengan mengawasi ruang 5/9B bersama dengan Ibu Chory mata pelajaran Matematika.	-	-	(10.00-12.00) 120'
		Konsultasi	Konsultasi tentang evaluasi dan penilaian yang akan di sampaikan minggu ini. Bab <i>Tembang macapat "Mijil"</i> dan tugas <i>piwulang luhur Tembang macapat "Mijil"</i>	-	-	(12.00-13.00) 60'
3	Selasa, 24 Oktober 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Briefing TPM	Penjelasan tentang evaluasi TPM hari sebelumnya.	-	-	(07.00 - 07.30) 30'
		Pelaksanaan TPM (Mengawasi TPM)	Pelaksanaan TPM dilaksanakan dengan mengawasi ruang 4/9C	-	-	(07.30 - 09.30) 120'

			bersama dengan Ibu Chory mata pelajaran Bahasa Inggris.			
		Pelaksanaan TPM (Mengawasi TPM)	Pelaksanaan TPM dilaksanakan dengan mengawasi ruang 6/9A bersama dengan Ibu Ani Mardiani mata pelajaran IPA.	-	-	(10.00-12.00) 120'
		Pendampingan Ekstra Kurikuler (Basket)	Ikut dan mendampingi ekstra kulikuler bola basket yang diikuti +/- 13 siswa laki-laki dan +/- 6 siswi perempuan.	-	-	(14.00 - 16.30) 150'
3.	Rabu, 25 Oktober 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Mengajar mandiri di kelas VIII B, VIII C, dan VIII F dengan materi <i>tembang macapat "Mijil"</i>	Memberikan penilaian Bab <i>Tembang macapat "Mijil"</i> dan tugas <i>piwulang luhur Tembang macapat "Mijil"</i>	-	-	(08.40 - 09.20) (09.45 - 10.25) (10.25 - 11.05) (11.05 - 11.45) (12.20 - 13.00) 200'
		Evaluasi	Evaluasi dilakukan dengan cara berdiskusi dengan partner lapangan dan membenahi kekurangan-kekurangan yang ada saat penilaian.	-	-	(13.00 - 15.00) 120'

3	Kamis, 26 Oktober 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Mengerjakan RPP	Membuat RPP tentang materi selanjutnya yaitu <i>Paribasan</i> dan <i>Angka Jawa</i> .	-	-	(07.00 - 08.00) 60'
		Mengajar mandiri di kelas VIII D dengan materi <i>tembang macapat "Mijil"</i>	Memberikan penilaian Bab <i>Tembang macapat "Mijil"</i> dan tugas <i>piwulang luhur Tembang macapat "Mijil"</i>	-	-	(08.40 - 09.20) (09.45 - 10.25) 80'
		Mengumpulkan materi	Mempersiapkan materi mengajar untuk pertemuan selanjutnya.	-	-	(11.00 - 12.30) 90'
		Piket harian	Piket harian menjaga, menata, dan membersihkan posko ruangan transit PLT.	-	-	(12.30 - 14.00) 90'
3	Jumat, 27 Oktober 2017	Piket Simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Jalan sehat dan Penilaian sudut baca dan kebersihan kelas.	Jalan sehat dilakukan mengitari lingkungan luar sekolah, yang diikuti semua murid kelas VII, VIII, dan IX.	-	-	(07.00 - 11.00) 240'

			Selesai jalan sehat diadakan penilaian sudut baca tiap-tiap kelas.			
		Piket harian	Piket harian menjaga, menata, dan membersihkan posko ruangan transit PLT.	-	-	(11.00 - 12.00) 60'
3	Sabtu, 28 Oktober 2017	Piket Simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Piket harian	Piket harian menjaga, menata, dan membersihkan posko ruangan transit PLT.	-	-	(09.00 - 11.00) 120'
		Mengajar mandiri di kelas VIII E dan VIII A dengan materi <i>tembang macapat "Mijil"</i>	Memberikan penilaian Bab <i>Tembang macapat "Mijil"</i> dan tugas <i>piwulang luhur Tembang macapat "Mijil"</i>	-	-	(09.45 - 10.25) (11.05 - 11.45) (12.20 - 13.00) 120'
		Evaluasi	Evaluasi dilakukan dengan cara berdiskusi dengan partner lapangan dan membenahi kekurangan-kekurangan yang ada saat penilaian.	-	-	(13.00 - 14.00) 60'

Minggu Ke-7						
3	Senin, 30 Oktober 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30’
		Upacacara bendera memperingati Hari Sumpah Pemuda	Kegiatan upacara bendera dalam rangka memperingati hari Sumpah Pemuda diikuti semua warga sekolah beserta mahasiswa PLT UNY dengan khidmat.	-	-	(07.00 - 08.00) 60’
		Konsultasi	Konsultasi tentang materi yang akan di sampaikan minggu ini. Bab <i>Paribasan</i> dan <i>Angka Jawa</i> .	-	-	(08.00 - 09.00) 60’
		Mengerjakan Laporan PLT	Mengerjakan laporan PLT dengan mencil beberapa lembar laporan nilai, revisi RPP, dll.	-	-	(10.25 - 14.00) 215’
4	Selasa, 31 Oktober 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30’’
		Mengerjakan Laporan PLT	Mengerjakan laporan PLT dengan mencil beberapa lembar laporan nilai, revisi RPP, dll.	-	-	(07.00 - 10.00) (12.05 - 14.00) 295’

		Mengajar terbimbing di kelas VIII C dengan materi <i>Paribadan</i> dan <i>Angka Jawa</i>	Memberikan materi baru kepada siswa Bab <i>Paribasan</i> dan <i>Angka Jawa</i> . Dan diadakan remedial dari bab sebelumnya.	-	-	(10.25 - 11.05) 40'
		Evaluasi	Melakukan evaluasi mengajar dengan guru pamong.	-	-	(11.05 - 12.05) 60'
		Pendampingan Ekstra Kurikuler (Basket)	Ikut dan mendampingi ekstra kulikuler bola basket yang diikuti +/- 12 siswa laki-laki dan +/- 6 siswi perempuan.	-	-	(14.00 - 16.30) 150'
4	Rabu, 1 November 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Mengajar mandiri di kelas VIII B, VIII C, dan VIII F dengan materi <i>Paribadan</i> dan <i>Angka Jawa</i>	Memberikan materi baru kepada siswa Bab <i>Paribasan</i> dan <i>Angka Jawa</i> . Dan diadakan remedial dari bab sebelumnya."	-	-	(08.40 - 09.20) (09.45 - 10.25) (10.25 - 11.05) (11.05 - 11.45) (12.20 - 13.00) 200'
		Evaluasi	Evaluasi dilakukan dengan cara berdiskusi dengan partner lapangan dan membenahi kekurangan-kekurangan yang ada saat penilaian.	-	-	(13.00 - 15.00) 120'

4	Kamis, 2 November 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Mengerjakan Laporan PLT	Mengerjakan laporan PLT dengan mencicil beberapa lembar laporan nilai, revisi RPP, dll.	-	-	(07.00 - 08.00) 60'
		Mengajar mandiri di kelas VIII D dengan materi <i>Paribasan</i> dan <i>Angka Jawa</i>	Memberikan materi baru kepada siswa Bab <i>Paribasan</i> dan <i>Angka Jawa</i> . Dan diadakan remedial dari bab sebelumnya."	-	-	(08.40 - 09.20) (09.45 - 10.25) 80'
		Mengumpulkan materi	Mempersiapkan materi untuk pembuatan soal ulangan harian.	-	-	(11.00 - 12.30) 90'
		Piket harian	Piket harian menjaga, menata, dan membersihkan posko ruangan transit PLT.	-	-	(12.30 - 14.00) 90'
4	Jumat, 3 November 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30'

		Mengajar mandiri di kelas VIII E dengan materi <i>Paribadan</i> dan <i>Angka Jawa</i>	Memberikan materi baru kepada siswa Bab <i>Paribasan</i> dan <i>Angka Jawa</i> . Dan diadakan remedial dari bab sebelumnya. ”	-	-	(08.00 - 08.40) 40’
4	Sabtu, 4 November 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30’
		Observasi pembelajaran di kelas VII E	Menggantikan guru Bahasa Indonesia yang tidak bisa hadir, dan memberikan tugas kepada siswa yang sudah di titipkan.	-	-	(08.40 - 09.20) 80’
		Mengajar mandiri di kelas VIII E dan VIII A dengan materi <i>Paribadan</i> dan <i>Angka Jawa</i>	Memberikan materi baru kepada siswa Bab <i>Paribasan</i> dan <i>Angka Jawa</i> . Dan diadakan remedial dari bab sebelumnya. ”	-	-	(09.45 - 10.25) (11.05 - 11.45) (12.20 - 13.00) 120’
		Evaluasi	Evaluasi dilakukan dengan cara berdiskusi dengan partner lapangan dan membenahi kekurangan-kekurangan yang ada saat penilaian.	-	-	(13.00 - 14.00) 60’
Minggu Ke-8						
4	Senin, 6 November 2017	Ijin Sakit	-	-	Meminta ijin kepada guru	-

					pamong dan guru koordinator PLT	
4	Selasa, 7 November 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30''
		Konsultasi	Konsultasi soal ulangan harian kepada guru pamong dan merevisi soal yang ditolak oleh guru pamong.	-	-	(07.00 - 10.00) 180'
		Mengajar mandiri di kelas VIII C dengan materi <i>Paribasan</i> dan <i>Angka Jawa</i>	Memberikan materi baru kepada siswa Bab <i>Paribasan</i> dan <i>Angka Jawa</i> . Dan diadakan remedial dari bab sebelumnya.	-	-	(10.25 - 11.05) 40'
		Evaluasi	Melakukan evaluasi mengajar dengan guru pamong.	-	-	(11.05 - 12.05) 60'
		Piket harian	Piket harian menjaga, menata, dan membersihkan posko ruangan transit PLT.	-	-	(12.05 - 14.00) 115'
		Pendampingan Ekstra Kurikuler (Basket)	Ikut dan mendampingi ekstra kulikuler bola basket yang diikuti +/- 13 siswa laki-laki dan +/- 6 siswi perempuan.	-	-	(14.00 - 16.30) 150'
4	Rabu, 8 November 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di	-	-	(06.30 - 07.00) 30'

			depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.			
		Mengajar mandiri di kelas VIII B, VIII C, dan VIII F dengan materi <i>Paribadan</i> dan <i>Angka Jawa</i>	Memberikan materi baru kepada siswa Bab <i>Paribasan</i> dan <i>Angka Jawa</i> . Dan diadakan remedial dari bab sebelumnya.”	-	-	(08.40 - 09.20) (09.45 - 10.25) (10.25 - 11.05) (11.05 - 11.45) (12.20 - 13.00) 200’
		Evaluasi	Evaluasi dilakukan dengan cara berdiskusi dengan partner lapangan dan membenahi kekurangan-kekurangan yang ada saat penilaian.	-	-	(13.00 - 15.00) 120’
4	Kamis, 9 November 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30’
		Mengerjakan Laporan PLT	Mengerjakan laporan PLT dengan mencicil beberapa lembar laporan nilai, revisi RPP, dll.	-	-	(07.00 - 08.00) 60’
		Mengajar mandiri di kelas VIII D dengan materi <i>Paribadan</i> dan <i>Angka Jawa</i>	Memberikan materi baru kepada siswa Bab <i>Paribasan</i> dan <i>Angka Jawa</i> . Dan diadakan remedial dari bab sebelumnya.”	-	-	(08.40 - 09.20) (09.45 - 10.25) 80’

		Evaluasi	Mengoreksi hasil tugas beberapa kelas VIII.	-	-	(11.00 - 12.30) 90'
		Piket harian	Piket harian menjaga, menata, dan membersihkan posko ruangan transit PLT.	-	-	(12.30 - 14.00) 90'
4	Jumat, 10 November 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Mengajar mandiri di kelas VIII E dengan materi <i>Paribasan</i> dan <i>Angka Jawa</i>	Memberikan materi baru kepada siswa Bab <i>Paribasan</i> dan <i>Angka Jawa</i> . Dan diadakan remedial dari bab sebelumnya."	-	-	(08.00 - 08.40) 40'
		Mengerjakan Laporan PLT	Mengerjakan laporan PLT dengan mencicil beberapa lembar laporan nilai, revisi RPP, dll.	-	-	(09.00 - 12.00) 180'
5	Sabtu, 11 November 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Mengerjakan Laporan PLT	Mengerjakan laporan PLT dengan mencicil beberapa lembar laporan nilai, revisi RPP, dll.	-	-	(07.00 - 09.30) 150'

		Mengajar mandiri di kelas VIII E dan VIII A (Ulangan Harian)	Para siswa mengerjakan soal ulangan Harian dengan materi yang pernah di ajarkan di semester ini.	-	-	(09.45 - 10.25) (11.05 - 11.45) (12.20 - 13.00) 120'
		Evaluasi	Evaluasi dilakukan dengan cara berdiskusi dengan partner lapangan dan membenahi kekurangan-kekurangan yang ada saat penilaian.	-	-	(13.00 - 14.00) 60'
Minggu Ke-9						
5	Senin, 13 November 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Upacara bendera	Kegiatan upacara bendera hari Senin diikuti semua warga sekolah beserta mahasiswa PLT UNY, disertai acara pemberian kenang-kenangan kepada Bapak Kepala Sekolah SMP N 7 Magelang.	-	-	(07.00 - 08.00) 60'
		Evaluasi	Mengoreksi hasil ulangan harian kelas VIII A dan VIII E.	-	-	(08.00 - 09.00) 60'
		Mengerjakan Laporan PLT	Mengerjakan laporan PLT dengan mencicil beberapa lembar laporan nilai, revisi RPP, dll.	-	-	(10.25 - 14.00) 215'

5.	Selasa, 14 November 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30''
		Mengerjakan Laporan PLT	Mengerjakan laporan PLT dengan mencicil beberapa lembar laporan nilai, revisi RPP, dll.	-	-	(07.00 - 10.00) 180'
		Mengajar mandiri di kelas VIII C (Ulangan Harian)	Para siswa mengerjakan soal ulangan Harian dengan materi yang pernah di ajarkan di semester ini.	-	-	(10.25 - 11.05) 40'
		Evaluasi	Melakukan evaluasi mengajar dengan guru pamong.	-	-	(11.05 - 12.05) 60'
		Piket harian	Piket harian menjaga, menata, dan membersihkan posko ruangan transit PLT.	-	-	(12.05 - 14.00) 115'
		Pendampingan Ekstra Kurikuler (Basket)	Ikut dan mendampingi ekstra kulikuler bola basket yang diikuti +/- 10 siswa laki-laki dan +/- 5 siswi perempuan.	-	-	(14.00 - 16.30) 150'
5.	Rabu, 15 November 2017	Piket simpatik	Piket simpatik dilakukan dengan memberi siswa salam senyum dan sapa kepada siswa. Mahasiswa berdiri di depan gerbang dalam sekolah. Kegiatan diikuti oleh mahasiswa UNY.	-	-	(06.30 - 07.00) 30'
		Penarikan PLT UNY	Penarikan dilakukan di ruangan kepala sekolah yang di hadiri Kepala sekolah	-	-	(07.00 - 08.00) 60'

			SMP N 7 Magelang, Dosen Pembimbing lapangan, Guru koordinator PLT, dan mahasiswa PLT UNY			
		Mengajar mandiri di kelas VIII B, VIII C, VIII D dan VIII F (Ulangan Harian)	Para siswa mengerjakan soal ulangan Harian dengan materi yang pernah di ajarkan di semester ini.	-	-	(08.40 - 09.20) (09.45 - 10.25) (10.25 - 11.05) (11.05 - 11.45) (12.20 - 13.00) (13.00 - 13.40) 240'
		Evaluasi	Evaluasi dilakukan dengan cara berdiskusi dengan guru pamong dan membenahi kekurangan-kekurangan yang ada saat penilaian.	-	-	(14.00 - 15.00) 60'

Yogyakarta, 15 November 2017

Dosen Pembimbing Lapangan



Sri Hertanti Wulan, S.Pd, M.Hum.
NIP. 19840720 201012 2 005

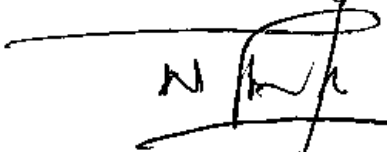
Mahasiswa PLT



Bondan Prakoso
NIM 14205241039

Mengetahui:

Guru Pembimbing



Warikurniasih Rejeki, S.PD

NIP 19810104 200604 2 010

SILABUS DAN SISTEM PENILAIAN ASPEK MENDENGARKAN

Nama Sekolah : SMP N 7 Magelang

Mata Pelajaran : Bahasa Jawa

Kelas : VIII (Delapan)

Semester : I (Satu)

Tahun Pelajaran : 2017 / 2018

Standar Kompetensi : Siswa mampu mendengarkan dan memahami berbagai wacana lisan
dalam berbagai ragam bahasa Jawa

No	Kompetensi Dasar		Kegiatan Pembelajaran		Penilaian			Pendidikan
----	------------------	--	-----------------------	--	-----------	--	--	------------

		Materi Pembelajaran		Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen	Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Karakter
--	--	---------------------	--	---------------------------------	--------	------------------	------------------	---------------	----------------	----------

1	1.1. Mendengarkan legenda.	Legenda Tembung rangkep	<p>Pertemuan 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menjawab pre test tentang jenis-jenis cerita. - Mendengarkan cerita legenda yang dibacakan. - Menjelaskan unsur-unsur instrinsik dalam legenda yang didengar. - Membuat rangkuman isi legenda. - Menceritakan legenda secara garis besar. 	<p>1.1.1 Mampu mengungkapkan isi cerita legenda secara lisan maupun tulisan dalam berbagai ragam bahasa Jawa</p> <p>1.1.2 Mampu menjelaskan unsur intrinsik legenda</p> <p>1.1.3 Mampu menuliskan rangkuman isi legenda</p>	Tulis Lisan	Uraian	<p>Sebutna unsure-unsur instrinsik ing legenda mau!</p> <p>Critakna kanthi ringkes legenda sing korungu mau!</p>	4 jam	Buku Sinau Basa Jawa/ buku yang relevan	<p>Ingin Tahu</p> <p>Mandiri</p> <p>Kritis logis</p> <p>Mandiri</p> <p>Tanggung Jawab</p> <p>Jujur</p> <p>Percaya diri</p> <p>Tanggung Jawab</p> <p>Kerja Sama</p> <p>Disiplin</p> <p>Santun</p>
---	-------------------------------	-------------------------------	---	---	--------------------	--------	--	-------	---	--

				1.1.4 Mampu menceriterakan kembali isi legenda.						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		Legenda	Pertemuan 2:							Ingin Tahu
		Ukara lamba	<ul style="list-style-type: none"> - Menjawab pre test tentang cerita legenda yang lalu - Mendengarkan legenda yang dibacakan atau rekaman - Membuat ringkasan legenda - Menjawab pertanyaan berdasarkan legenda - Membuat kesimpulan 							Mandiri Kritis logis Mandiri Tanggung Jawab Jujur Percaya diri Tanggung Jawab Kerja Sama Disiplin Santun

			<ul style="list-style-type: none">- Menjawab pre test tentang aneka iklan- Mendengarkan informasi iklan.- Menyebutkan contoh iklan yang didengar.- Memberi tanggapan iklan yang didengar.- Menulis maksud/isi iklan.- Mengkritisi tulisan teman.- Menentukan simpulan.							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2	1.2. Mendengarkan iklan.	Iklan keluarga/komersial	<ul style="list-style-type: none"> - Menjawab pre test tentang aneka iklan - Mendengarkan informasi iklan. - Menyebutkan contoh iklan yang didengar. - Memberi tanggapan iklan yang didengar. - Menulis maksud/isi iklan. - Mengkritisi tulisan teman. - Menentukan simpulan. 	<p>1.2.1 Mampu mengungkapkan isi iklan secara lisan maupun tulis dengan bahasa siswa setempat</p> <p>1.2.2 Mampu memberi tanggapan tentang isi iklan</p> <p>1.2.3 Mampu menjawab pertanyaan yang berkaitan dengan isi iklan</p>	Tulis Lisan	Uraian	<p>Kalebu iklan apa sing korungoka ke mau?</p> <p>Apa kang narik lan ora saka iklan mau!</p>	2 jam	Buku Sinau Basa Jawa/buku yang relevan	<p>Ingin Tahu</p> <p>Mandiri</p> <p>Kritis logis</p> <p>Mandiri</p> <p>Tanggung Jawab</p> <p>Jujur</p> <p>Percaya diri</p> <p>Tanggung Jawab</p> <p>Kerja Sama</p> <p>Disiplin</p> <p>Santun</p>
---	-----------------------------	--------------------------	--	---	--------------------	--------	--	-------	---	--

SILABUS DAN SISTEM PENILAIAN ASPEK BERBICARA

Nama Sekolah : SMP N 7 Magelang

Mata Pelajaran : Bahasa Jawa

Kelas : VIII (Delapan)

Semester : I (Satu)

Tahun Pelajaran : 2017 / 2018

Standar Kompetensi : Siswa mampu mengungkapkan pikiran, pendapat, gagasan dan perasaan secara lisan melalui kegiatan berpidato, bercerita dan berdialog dalam berbagai ragam bahasa Jawa dengan unggah-ungguh basa yang sesuai.

No	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Pendidikan Karakter
					Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			

1	2.1 Bercerita tentang pengalaman pribadi, misalnya berkemah, bertamasya, perpisahan kelas atau pengalaman lain yang menarik atau lucu.	Cerita pengalaman Ukara Tanggap	Pertemuan 1: - Memperhatikan informasi tentang pengalaman pribadi. - Menyebutkan macam-macam pengalaman pribadi. - Membuat kerangka cerita - Menceritakan pengalaman pribadi yang menarik.	2.1.1 Mampu menyusun kerangka topik cerita 2.1.2 Mampu mengembangkan kerangka topik cerita menjadi konsep teks cerita 2.1.3 Mampu bercerita sesuai dengan teks yang disusun.	Unjuk kerja Lisan	Uraian	Critakna pengalamanmu sing nengsemak e!	4 jam	Buku Sinau Basa Jawa/ buku yang relevan	Ingin Tahu Mandiri Kritis logis Mandiri Tanggung Jawab Jujur Percaya diri Tanggung Jawab Kerja Sama Disiplin Santun Demokratis
---	--	---	--	--	--------------------------	--------	---	-------	---	---

			<p>Pertemuan 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pre test tentang pengalaman pribadi - Melanjutkan bercerita pengalaman - Mengkritisi cerita teman. - Membuat kesimpulan 	<p>2.1.4 Mampu menilai cerita teman dengan memberi alasan penilaian</p> <p>2.1.5 Mampu menjawab pertanyaan yang terkait dengan cerita</p>							<p>Ingin Tahu</p> <p>Mandiri</p> <p>Kritis logis</p> <p>Mandiri</p> <p>Tanggung Jawab</p> <p>Jujur</p> <p>Percaya diri</p> <p>Tanggung Jawab</p> <p>Kerja Sama</p> <p>Disiplin</p> <p>Santun</p> <p>Demokratis</p>
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

2	2.2. Melakukan percakapan dengan orang yang lebih tua, misalnya menanyakan atau menyampaikan pesan atau undangan secara lisan.	Percakapan /menyampaikan pesan/undangan lisan <i>-(Ukara tanduk)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Pre test tentang bahasa yang digunakan dalam dialog - Pembagian peran - Menyimak contoh dialog - Melakukan dialog sesuai dengan peran - Mengkritisi peran teman dalam dialog. 	2.2.1 Menentukan kerangka topik percakapan. 2.2.2 Mengembangkan topik percakapan menjadi teks percakapan 2.2.3 Melakukan percakapan sesuai dengan teks yang dibuat.	Unjuk kerja Lisan	Uraian	Tindakna pancelathon marang wong tuwa!	4 jam	Buku Sinau Basa Jawa / Buku yang relevan	Ingin Tahu Mandiri Kritis logis Mandiri Tanggung Jawab Jujur Percaya diri Tanggung Jawab Kerja Sama Disiplin Santun Demokratis
---	--	---	---	---	--------------------------	--------	--	-------	--	---

				2.2.4 Memberikan penilaian percakapan dengan memberi alasan						Ingin Tahu
										Mandiri
										Kritis logis
				2.2.5 Menjawab pertanyaan yang terkait dengan percakapan						Mandiri
										Tanggung Jawab
										Jujur
										Percaya diri
										Tanggung Jawab
										Kerja Sama
										Disiplin
										Santun
										Demokratis

SILABUS DAN SISTEM PENILAIAN ASPEK MEMBACA

Nama Sekolah : SMP N 7 Magelang

Mata Pelajaran : Bahasa Jawa

Kelas : VIII (Delapan)

Semester : I (Satu)

Tahun Pelajaran : 2017 / 2018

Standar Kompetensi : Mampu membaca bacaan sastra, nonsastra dalam berbagai teknik membaca, dan bacaan berhuruf Jawa.

No	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Karakter
					Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			

1	3.1 Membaca pemahaman bacaan sastra (cerita lanjutan wayang Ramayana) atau bacaan nonsastra dengan tema tertentu.	Bacaan tentang diri sendiri/ Lakon Cerita Ramayana -(Panambang)	Pertemuan 1: - Memperhatikan informasi membaca Cerita Ramayana dalam hati. - Membaca Cerita Ramayana dalam hati. - Menjawab pertanyaan bacaan secara lisan/ tertulis. - Menyebutkan tokoh-tokoh cerita.	.1.1 Mampu menyebutkan dan menuliskan topik bacaan. 3.1.2 Menjawab dan mengajukan pertanyaan. 3.1.3 Mampu menuliskan kembali bacaan ke ragam bahasa lain (ngoko ke krama).	Unjuk kerja	Uraian	Wacanen crita Ramayan ing ngisor iki!	4 jam	Buku Sinau Basa Jawa/ buku yang relevan	Ingin Tahu Mandiri Kritis logis Mandiri Tanggung Jawab Jujur Percaya diri Tanggung Jawab Kerja Sama Disiplin Santun Demokratis
---	---	---	---	--	-------------	--------	---------------------------------------	-------	---	---

			<p>Pertemuan 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pre test tentang tokoh-tokoh ramayana - Menuliskan ringkasan isi cerita. - Menceritakan kembali ke dalam ragam krama. -Menyebutkan nilai-nilai yang terkandung dalam cerita 	<p>3Mampu menjelaskan karakter tokoh-tokoh cerita pewayangan.</p> <p>3.1.4 Mampu menceritakan kembali baik lisan maupun tertulis dengan bahasa sendiri.</p>							<p>Ingin Tahu</p> <p>Mandiri</p> <p>Kritis logis</p> <p>Mandiri</p> <p>Tanggung Jawab</p> <p>Jujur</p> <p>Percaya diri</p> <p>Tanggung Jawab</p> <p>Kerja Sama</p> <p>Disiplin</p> <p>Santun</p> <p>Demokratis</p>
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

2	3.2 Membaca indah geguritan dan tembang Asmaradana.	Tembang asmaradana dan geguritan	<p>Pertemuan 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memperhatikan informasi cara membaca Tembang Asmaradana - Memperhatikan contoh membaca tembang macapat dari guru. - Membaca tembang Asmaradana. - Menceritakan secara tertulis isi geguritan. 	<p>3.2.1 Mampu menjelaskan ciri-ciri tembang asmaradana / geguritan</p> <p>3.2.2 Mampu membaca titilaras tembang asmaradana / membaca geguritan dengan lafal dan jeda yang tepat</p>	Unjuk kerja	Uraian	<p>Tembang Asmaradhana ing ngisor iki tembangna !</p> <p>Wacanen geguritan ing ngisor iki!</p>	6 jam	Buku Sinau Basa Jawa/ buku yang relevan	<p>Ingin Tahu</p> <p>Mandiri</p> <p>Kritis logis</p> <p>Mandiri</p> <p>Tanggung Jawab</p> <p>Jujur</p> <p>Percaya diri</p> <p>Tanggung Jawab</p> <p>Kerja Sama</p> <p>Disiplin</p> <p>Santun</p> <p>Demokratis</p>
---	---	----------------------------------	--	--	-------------	--------	--	-------	---	--

			<p>Pertemuan 2 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memperhatikan informasi tentang geguritan - Membaca geguritan secara bergantian. - Memparafrasekan geguritan <p>Pertemuan 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> - memperhatikan catatan tentang lafal dan lagu ketika membaca tembang/geguritan - menentukan nilai pendidikan dalam tembang/geguritan 	<p>3.2.3Mampu menembangkan tembang asmaradana sesuai dengan titi laras yang tepat/ membaca geguritan dengan lagu, intonasi</p> <p>3.2.4 mampu memparafrasekan tembang asmaradana / geguritan</p> <p>3.2.5 Mampu menjawab pertanyaan tembang asmaradana / geguritan</p> <p>3.3.1 Mampu membaca kata yang</p>						<p>Ingin Tahu</p> <p>Mandiri</p> <p>Kritis logis</p> <p>Mandiri</p> <p>Tanggung Jawab</p> <p>Jujur</p> <p>Percaya diri</p> <p>Tanggung Jawab</p> <p>Kerja Sama</p> <p>Disiplin</p> <p>Santun</p> <p>Demokratis</p>
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

				<p>menggunakan pasangan yang sama dan mirip hurufnya</p> <p>3.3.2 Mampu membaca bacaan berhuruf Jawa dengan lancar.</p> <p>3.3.3 Mampu menunjukkan kalimat yang dimaksud dalam bacaan</p> <p>3.3.4 Mampu menyalin ke dalam huruf latin.</p> <p>3.3.5 Mampu menjawab pertanyaan</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>bacaan dengan huruf Jawa</p> <p>3.3.6 Mampu menyusun kata acak menjadi kalimat yang benar.</p>						
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

3	3.3 Membaca paragraf berhuruf Jawa yang terdiri atas 7-9 kalimat.	Penerapan pasangan ra,ya,ga, nga, ha,pa,sa, ka,ta,la	-Memperhatikan informasi cara membaca huruf Jawa. - Memperhatikan bentuk pasangan ra, ya, ga, nga, ha,pa,sa, dan ka, ta, la. - Memperhatikan cara penerapan pasangan. - Membaca teks bacaan berhuruf Jawa. - Menjawab pertanyaan berdasarkan wacana berhuruf Jawa.	3..3.1Mampu membaca kata dengan penerapan setiap pasangan yang berubah dari hurufnya 3.3.2Mampu membaca dan melafalkan bacaan berhuruf jawa dengan lancar. 3.3.3Mampu menyalin ke dalam huruf latin dengan benar. 3.3.4Mampu menjawab pertanyaan bacaan dengan huruf Jawa	Unjuk kerja	Uraian	Tembang Asmaradh ana ing ngisor iki tembangna ! Wacanen geguritan ing ngisor iki!	6 jam	Buku Sinau Basa Jawa/ buku yang relevan	Ingin Tahu Mandiri Kritis logis Mandiri Tanggung Jawab Jujur Percaya diri Tanggung Jawab Kerja Sama Disiplin Santun Demokratis
---	---	--	--	--	-------------	--------	--	-------	--	--

SILABUS DAN SISTEM PENILAIAN ASPEK MENULIS

Nama Sekolah : SMP N 7 Magelang

Mata Pelajaran : Bahasa Jawa

Kelas : VIII (Delapan)

Semester : I (Satu)

Tahun Pelajaran : 2017 / 2018

Standar Kompetensi : Mampu mengungkapkan pikiran gagasan pendapat dan perasaan secara tertulis dalam berbagai bentuk tulisan dan ragam bahasa Jawa sesuai dengan unggah-ungguh basa yang benar.

No	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Karakter
					Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			

1	4.1 Menulis mengenai keterampilan hidup	Keterampilan hidup ragam <i>ngoko</i> dan <i>krama</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Memperhatikan informasi tentang menulis ketrampilan hidup - Memperhatikan cara menulis ketrampilan hidup - Menulis karangan tentang ketrampilan hidup. - Mengkritisi karangan teman. - Mengerjakan tugas. 	<p>4.1.1 Mampu menentukan contoh keterampilan hidup yang dipilih</p> <p>4.1.2 Mampu membuat kerangka topik keterampilan hidup.</p> <p>4.1.3 Mampu mengembangkan kerangka topik menjadi karangan tentang keterampilan hidup dalam ragam <i>ngoko</i> dan <i>krama</i></p>	Unjuk Kerja	Uraian	Gawea karangan babagan prakarya !	2 jam	Buku Sinau Basa Jawa / buku yang relevan	Mandiri Kritis logis Mandiri Tanggung Jawab Jujur Percaya diri Tanggung Jawab Kerja Sama Peduli lingkungan
---	---	--	---	--	-------------	--------	-----------------------------------	-------	--	--

2	4.2 Menulis laporan kunjungan ke suatu tempat.	Laporan kunjungan (<i>Tembung entar</i>)	<p>-Pertemuan 1:</p> <p>-Memperhatikan informasi tentang menulis ketrampilan hidup</p> <p>- Memperhatikan cara menulis ketrampilan hidup</p> <p>- Menulis karangan tentang ketrampilan hidup.</p> <p>- Mengkritisi karangan teman.</p> <p>- Mengerjakan tugas.</p> <p>Pertemuan 2 :</p>	<p>4.2.1Mampu menentukan objek tempat yang dikunjungi</p> <p>4.2.2Mampu membuat kerangka topik laporan kunjungan</p> <p>4.2.3Mampu mengembangkan kerangka topik menjadi karangan tentang laporan kunjungan</p>	Unjuk Kerja	Uraian	Gawea laporan anggomu piknik!	4 jam	Buku Sinau Basa Jawa / buku yang relevan	<p>Ingin Tahu</p> <p>Mandiri</p> <p>Kritis logis</p> <p>Mandiri</p> <p>Tanggung Jawab</p> <p>Jujur</p> <p>Percaya diri</p> <p>Tanggung Jawab</p> <p>Kerja Sama</p> <p>Disiplin</p> <p>Santun</p> <p>Demokratis</p>
---	---	--	---	--	----------------	--------	--	-------	---	--

			<ul style="list-style-type: none">- Pre test tentang tempat-tempat yang pernah dikunjungi siswa- Mencermati laporan tertulis teman- Mendiskusikan karangan.- Menyimpulan hasil diskusi.							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3	4.3 Menulis paragraf berhuruf Jawa yang terdiri atas 5 - 7 kalimat	Penerapan <i>pasangan</i> <i>ra, ya, ga,</i> <i>nga, ha, pa, sa,</i> <i>ka, ta, la</i>	<p>Pertemuan 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Menjawab pre test tentang pasangan yang sama bentuknya dengan huruf aslinya - Mendengarkan informasi tentang pasangan yang sama bentuk dan berubah sebagian - Menulis paragraf berhuruf Jawa menerapkan pasangan - Mengkritisi tulisan teman <p>Pertemuan 2:</p>	<p>4.3.1Mampu menuliskan macam <i>pasangan</i> yang sama dengan huruf dan mirip dengan huruf</p> <p>4.3.2Mampu menerapkan <i>pasangan</i> dalam kalimat</p> <p>4.3.3 Mampu menulis paragraf dengan huruf jawa</p>	Unjuk Kerja	Uraian	Alinea ing ngisor iki tulisen nganggo aksara Jawa!	4 jam	Buku Sinau Basa Jawa / buku yang relevan	<p>Ingin Tahu</p> <p>Mandiri</p> <p>Kritis logis</p> <p>Mandiri</p> <p>Tanggung Jawab</p> <p>Jujur</p> <p>Percaya diri</p> <p>Tanggung Jawab</p> <p>Kerja Sama</p> <p>Disiplin</p> <p>Santun</p> <p>Demokratis</p>
---	--	---	--	---	-------------	--------	--	-------	--	--

			<div>-Menjawab pre tes pasangan huruf Jawa yang berubah dari huruf</div> <div>- memperhatikan macam-macam bentuk pasangan</div> <div>- menulis satu paragraf dengan menggunakan pasangan</div>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Mengetahui,
Kepala SMP N 7 Magelang

Drs. Parjopo
NIP.19780920 199903 1 004

Magelang, Juli 2017
Guru Mata Pelajaran

Warikurniasih Rejeki, S.Pd
NIP. 19810104 200604 2 010

ALOKASI WAKTU PROGRAM TAHUNAN

Nama Sekolah : SMPN 7 MAGELANG

Mata Pelajaran : Bahasa Jawa

Kelas : VIII (Delapan)

Semester : I (Satu)

Waktu : 38 Jam

NO	STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR	WAKTU	TEMA KE/ MATERI/SUPLMN
1	Siswa mampu mendengar-kan dan memahami ber-bagai waca-na lisan dalam berbagai ragam bahasa Jawa.	1.1. Mendengarkan legenda.	2 jam	1/ Legenda <i>Tembung rangkep</i>
			2 jam	4 Legenda <i>Ukara lamba</i>
		1.2. Mendengarkan iklan.	2 jam	3 Iklan keluarga/komersial
2	Mampu mengungkapkan pikiran, pendapat, gagasan dan perasaan secara lisan melalui kegiatan berpidato, bercerita dan berdialog dalam berbagai ragam	2.1. Bercerita tentang pengalaman pribadi, misalnya berkemah, bertamasya, perpisahan kelas atau pengalaman lain yang menarik atau lucu.	4 jam	2 Cerita Pengalaman <i>Ukara tanggap</i>

	bahasa Jawa sesuai <i>unggah-ungguh</i>	2.2. Melakukan percakapan dengan orang yang lebih tua, misalnya menanyakan atau menyampaikan pesan atau undangan secara lisan.	4 jam	3 Percakapan / menyampaikan pesan/undangan lisan <i>-(Ukara tanduk)</i>
3	Mampu membaca bacaan sastra, nonsastra dalam berbagai teknik membaca, dan bacaan berhuruf Jawa.	<p>3.1 Membaca pemahaman bacaan sastra (cerita lanjutan wayang Ramayana) atau bacaan nonsastra dengan tema tertentu.</p> <p>3.2 Membaca indah <i>geguritan</i> dan <i>tembang Asmaradana</i>.</p> <p>3.3 Membaca paragraf berhuruf Jawa yang terdiri atas 5-7 kalimat.</p>	<p>4 jam</p> <p>6 jam</p> <p>4 jam</p> <p>2 jam</p>	<p>1 Bacaan tentang diri sendiri/ Cerita Ramayana <i>Panambang</i></p> <p>2 <i>Geguritan</i> dan <i>tembang Asmaradana</i></p> <p>3 Penerapan pasangan ra, ya, ga, nga, ha,sa, pa, ka, ta, la</p> <p>4 Wacana berhuruf Jawa dengan penerapan pasangan yang berubah dari aslinya</p>

4	Mampu mengungkapkan pikiran, gagasan, pendapat dan perasaan secara tertulis dalam berbagai bentuk tulisan dan ragam bahasa Jawa sesuai unggah-ungguh basa yang benar.	4.1 Menulis mengenai keterampilan hidup.	2 jam	2 Keterampilan hidup ngoko atau krama
		4.2 Menulis laporan kunjungan ke suatu tempat.	2 jam	4 Laporan kunjungan <i>Tembung rangkep</i>
		4.3 Menulis paragraf berhuruf Jawa yang terdiri atas 5 - 7 kalimat	4 jam	2 Penerapan pasangan ra, ya, ga, nga, ha,sa, pa, ka, ta, la

Mengetahui,

Kepala SMP N 7 Magelang

Drs. Parjopo

NIP.19780920 199903 1 004

Magelang, Juli 2017

Guru Mata Pelajaran

Warikurniasih Rejeki, S.Pd

NIP. 19810104 200604 2 010

PROGRAM SEMESTER

SEKOLAH : SMP N 7 Magelang
MATA PELAJARAN : BAHASA JAWA
KELAS : 8 (DELAPAN)
SEMESTER : 1 (SATU)
WAKTU : 38 Jam

TE- MA KE	KOMPETENSI DASAR	MATERI	ALOKASI WAKTU	BULAN DAN MINGGU																											
				JULI				AGUSTUS				SEPTEMBER				OKTOBER				NOPEMBER				DESEMBER							
				1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
1	1.1.Mendengarkan cerita legenda	Legenda <i>Tembung rangkep</i>	2 jam	LIBUR HARI RAYA IDUL FITRI	LIBUR HARI RAYA IDUL FITRI	2																									
	3.1 Membaca pemahaman bacaan sastra (Cerita Ramayana) atau bacaan non sastra dengan tema tertentu	Bacaan tentang diri sendiri atau Cerita Ramayana <i>Panambang</i>	4 jam				2	2																							
	4.1 Menulis mengenai keterampilan hidup	Keterampilan hidup <i>ngoko</i> atau <i>krama</i>	2 jam					2																							
2	2.1 Bercerita tentang pengalaman pribadi, misalnya berkemah, bertamasya, peprpisahahan kelas, atau cerita yang menarik atau lucu	Cerita Pengalaman <i>Ukara tanggap</i>	4 jam	LIBUR HARI RAYA IDUL FITRI	LIBUR HARI RAYA IDUL FITRI						2	2																			
	3.1 Membaca indah geguritan dan tembang Asmaradana	Geguritan dan Tembang <i>Asmaradana</i>	4 jam								2	2																			
	4.3 Menulis paragraf berhuruf Jawa yang terdiri atas 5 - 7 kalimat.	Penerapan pasangan <i>ra, ya, ga, nga, ha, sa, pa ka, ta, la</i>	4 jam										2	2																	
3	1.2 Mendengarkan iklan	Iklan keluarga/kom.	2 jam	LIBUR HARI RAYA IDUL FITRI	LIBUR HARI RAYA IDUL FITRI												2														
	2.2 Melakukan percakapan dengan orang tua, misalnya menanyakan, menyampaikan pesan atau undangan lisan	Percakapan dengan orang tua	4 jam															2	2												
	3..3 Membaca paragraf berhuruf Jawa yang terdiri atas 5 - 7 kalimat.	Penerapan pasangan <i>ra, ya, ga, nga, ha, sa, pa ka, ta, la</i>	4 jam																2	2											
4	1.1 Mendengarkan cerita legenda	Legenda <i>Ukara Lamba</i>	2 jam	LIBUR HARI RAYA IDUL FITRI	LIBUR HARI RAYA IDUL FITRI																2										
	3.3 Membaca paragraf berhuruf Jawa yang terdiri 7 - 9 kalimat	Wacana berhuruf Jawa dengan Penerapan pasangan yang berubah dari aslinya	4 jam																	2	2										
	4.3 Menulis laporan kunjungan ke suatu ke suatu tempat	Laporan kunjungan <i>Tembung rangkep</i>	2 jam																					2							

Mengetahui, Magelang, Juli 2017

Kepala SMP N 7 Magelang Guru Mata Pelajaran

Drs. Parjopo Warikurniasih Rejeki, S.Pd

NIP.19780920 199903 1 004 NIP. 19810104 200604 2 010

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah	: SMP Negeri 7 Magelang
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Kelas/Semester	: VIII/1
Alokasi Waktu	: 2 x 40 menit (2 jam pelajaran)
Standar Kompetensi	: Mampu mengungkapkan pikiran, pendapat, gagasan, dan perasaan secara lisan melalui bercerita dan berdialog dalam berbagai ragam bahasa Jawa sesuai <i>unggah-ungguh</i> .
Kompetensi Dasar	: Melakukan percakapan dengan orang yang lebih tua, misalnya menanyakan atau menyampaikan pesan atau undangan secara lisan.

I. Indikator

1. Mampu menjawab pertanyaan mengenai *unggah-ungguh basa Jawa*.
2. Mampu berbicara sesuai *unggah-ungguh* yang benar.
3. Mampu membuat dialog sesuai *unggah-ungguh* bahasa yang benar.
4. Mampu menyampaikan pesan/berbicara dengan orang yang lebih tua dengan menggunakan *unggah-ungguh* yang benar.

II. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran ini diharapkan siswa dapat :

1. Menjawab pertanyaan mengenai *unggah-ungguh basa Jawa*.
2. Berbicara sesuai *unggah-ungguh* yang benar.
3. Membuat dialog sesuai *unggah-ungguh* bahasa yang benar.
4. Menyampaikan pesan/berbicara dengan orang yang lebih tua dengan menggunakan *unggah-ungguh* yang benar.

III. Materi Pembelajaran

1. Materi tentang *unggah-ungguh basa Jawa*.
 - ❖ Tingkatan *unggah-ungguh* dalam bahasa Jawa :
 - a. *Ngoko Lugu*
 - *Wujude mung tembung ngoko.*
 - *Panganggone marang sapa padha-padha kang wis rumaket, wis kulina, utawa tumrap pandhuwuran marang andhahane.*
 - *Tuladha : Pak, kowe mau sida tuku kangkung ?*
 - b. *Ngoko Alus*
 - *Panganggone marang wong kang wis rumaket tur ngajeni. Lagune alus, rada ngarah-ngarah, swara empuk.*
 - *Tembung ngoko + krama inggil*
 - *Tuladha : Panjenengan sida melu aku ora ?*
 - c. *Krama Lugu*
 - *Panganggone tumrap wong tuwa marang wong enom, nanging angajeni sawatara.*
 - *Kabeh tembung nganggo tembung krama.*
 - *Tuladha : Sampeyan sampun nedha, Mas ?*

- d. Krama Alus / Krama Inggil
 - *Panganggone marang wong kang diajeni banget. Kayata bawahan marang pimpinan, wong nom marang wong tuwa, lsp.*
 - *Tembung krama + krama inggil*
 - *Tuladha : Simbah nembe gerah malaria.*

IV. Metode Pembelajaran

1. Ceramah
2. Pemodelan
3. Praktek/unjuk kerja

V. Langkah-langkah Pembelajaran

Tahap (Fase)		Rincian Kegiatan	Nilai Karakter	Waktu
Kegiatan Awal	Tahap Situasional	❖ Guru melakukan apersepsi. <ul style="list-style-type: none"> ➢ Salam pembuka. ➢ Guru memberi pertanyaan ringan berkaitan dengan materi yang akan disampaikan. <ul style="list-style-type: none"> • <i>Sapa sing ning ngomah anggone matur karo wong tuwa nganggo basa jawa?</i> • <i>Sapa sing mature kulina nganggo basa krama?</i> ➢ Guru memberikan pengantar tentang kompetensi yang harus dicapai siswa pada hari itu yaitu berdialog atau berbicara dengan orang yang lebih tua. 	- Kereligiusan - Kecerdasan - Kepedulian - Kejujuran	10 menit
Kegiatan Inti	Tahap Eksplorasi	❖ Guru menanyakan pengetahuan siswa tentang <i>unggah-ungguh basa</i> . <ul style="list-style-type: none"> • <i>Unggah-ungguh basa jawa iku ana pira?</i> • <i>Kepriye anggone ngetrapake unggah-ungguh ing padinan?</i> 	- Kecerdasan - Kepedulian	15 menit

		<ul style="list-style-type: none"> ❖ Guru menjelaskan materi tentang <i>unggah-ungguh basa</i> pada siswa. ❖ Guru memberi contoh dialog antara anak dengan orang tua . ❖ Siswa mendengarkan penjelasan dari guru mengenai proses pembelajaran yang akan dilakukan hari itu 		
	Tahap Elaborasi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Siswa diminta untuk berpasangan dengan teman sebangkunya. ❖ Tiap pasangan mendapat amplop yang di dalamnya terdapat gambar. <ul style="list-style-type: none"> • Gambar-gambar tersebut merupakan pedoman untuk membuat dialog. • Ada 4 jenis gambar yaitu gambar siswa berdialog dengan guru, anak dengan bapak/ibunya, anak dengan petugas pemerintahan, anak dengan pedagang yang lebih tua usianya. ❖ Setelah mendapat gambar, tiap pasangan diminta untuk membuat dialog anantara dirinya dengan orang yang ada di dalam gambar sesuai <i>unggah-ungguh</i> yang benar. <ul style="list-style-type: none"> • Nantinya ada yang menjadi anak dan ada yang menjadi orang tua. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kecerdasan - Kepedulian - Bertanggung jawab - Menghargai keberagaman - Kedemokratisan - Kemandirian 	70 menit

		❖ Setelah membuat dialog, tiap pasangan diminta untuk maju mempraktekan diaog yang telah mereka buat. ❖ Seterusnya sampai semua pasangan maju.		
	Tahap Konfirmasi	❖ Guru dan siswa membahas ulang kegiatan yang telah dilakukan siswa.	- Kecerdasan - Kepedulian	5 menit
Kegiatan Penutup	Tahap Evaluasi	❖ Guru bersama siswa membuat kesimpulan mengenai pembelajaran membaca pemahaman. ❖ Guru dan siswa melakukan refleksi.	- Kecerdasan - Kepedulian - Bertanggung jawab	10 menit

- VI. Sumber Belajar**
1. Buku Paket *Sinau Basa Jawa* Kelas VIII terbitan Aneka Ilmu.
 2. Kawruh Basa Jawa.
 3. Kamus Basa Jawa.

- VII. Media**
1. Gambar dialog.
 2. Power Point tentang materi unggah-ungguh.

- VIII. Penilaian Hasil Belajar**
- a. Tabel Penilaian Kelompok

No	Kriteria	Skor	Kategori
1	Kelancaran		
2	Ketepatan unggah-ungguh		
3	Keseriusan		
4	Kekompakan		
Rata-rata			

Kategori penilaian :

0-39	: Gagal	40-59	: Kurang
60-74	: Cukup	75-84	: Baik
85-100	: Baik sekali		

Magelang, Oktober 2017

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Guru Mata Pelajaran

Drs. Parjopo
NIP 19680902 199903 1 004

Wari Kurniasih R, S.Pd.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah	: SMP Negeri 7 Magelang
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Kelas/Semester	: VIII/1
Alokasi Waktu	: 2 x 40 menit (2 jam pelajaran)
Standar Kompetensi	: Mampu membaca bacaan sastra, non sastra dalam berbagai teknik membaca dan bacaan berhuruf Jawa.
Kompetensi Dasar	: Membaca indah <i>geguritan</i> dan tembang Mijil.

I. Indikator

1. Mampu menjelaskan *pathokan* tembang Mijil.
2. Mampu menjelaskan arti dari tembang Mijil.
3. Mampu menjelaskan amanat dari tembang Mijil.
4. Mampu menyanyikan tembang Mijil.

II. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran ini diharapkan siswa dapat :

1. Menjelaskan *pathokan* tembang Mijil.
2. Menjelaskan arti dari tembang Mijil.
3. Menjeaskan amanat dari tembang Mijil.
4. Menyanyikan tembang Mijil.

III. Materi Pembelajaran

a. Teori tentang tembang.

- ***Jenis-jenis Tembang***

1. *Tembang Gedhe*
2. *Tembang Tengahan*
3. *Tembang Macapat*

- ***Definisi Tembang Macapat***

Tembang macapat yaiku salah sijining jenis tembang kang awujud kumpulan lirik-lirik kang nduweni pathokan guru lagu, guru gatra, sarta guru wilangan kang diwaca kanthi cara dilagokake utawa dinyanyikake sarta nduweni watak lan amanat.

- ***Titikane Tembang Macapat***

1. *Kaiket dening guru lagu, guru gatra lan guru wilangan.*
2. *Cacahe ana 11.*
3. *Nduweni watak kang beda-beda saka saben tembang.*

- ***Werna lan Watake Tembang Macapat***

1. Maskumambang : Watake susah, nelangsa, prihatin.
2. Mijil : Watake gandrung utawa prihatin.
3. Sinom : Watake prasaja, kalem.
4. Kinanthi : Watake ngemu surasa pangarep-arep.
5. Asmarandana : Watake sengsem, susah amarga ketaman

- asmara.
6. Gambuh : Watake nggenah-nggenahake.
7. Dhandhanggula : Watake luwes.
8. Durma : Watake nepsu, muntab.
9. Pangkur : Watake gandrung sereng (galak).
10. Megatruh : Watake susah, getun.
11. Pocung : Watake sakepenake, sembrana.

• *Guru lagu, Guru gatra, lan Guru Wilangan saben Tembang*

No	Jenenge Tembang	Guru Gatra	Cacahing Wanda lan Tibaning Dhong-Dhing									
			Gatra									
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Maskumambang	4	12i	6a	8i	8a						
2	Pocung	4	12u	6a	8i	12a						
3	Gambuh	5	7u	10u	12i	8u	8o					
4	Megatruh	5	12u	8i	8u	8i	8o					
5	Mijil	6	10i	6o	10e	10i	6i	6u				
6	Kinanthi	6	8u	8i	8a	8i	8a	8i				
7	Asmarandana	7	8i	8a	8e	8a	7a	8u	8a			
8	Durma	7	12a	7i	6a	7a	8i	5a	7i			
9	Pangkur	7	8a	11i	8u	7a	12u	8a	8i			
10	Sinom	9	8a	8i	8a	8i	7i	8u	7a	8i	12a	
11	Dhandhanggula	10	10i	10a	8e	7u	9i	7a	6u	8a	12i	7a

b. Teks Tembang Mijil (Laras Pelog Pathet Barang):

3 3 5 6 6 6 6 6 5 6.7
 Won ten pa u ge ran nyambut kar di
 5 3 5 5 6 6
 ka ti ga sa yektos
 5 6 7 5.6 3 2 2 3 2.7 7
 ke a man an ka kang se pi san e
 6 7 2 3 2 7 7 7 7 7

ke sla met an ka ing kang ka ping dwi
2 3 3 3 3 3
ke se hat an u gi
2 7 2 2 3.2 7 6
ing kang ti ga ni pun

Keamanan punika wigati
Kajagi saben wong
Yen wis aman mesthi selamete
Kesehatan lair lawan batin
Tentrem kang kaudi
Yen saged kagayuh

IV. Metode Pembelajaran

- a. Ceramah
- b. Pemodelan
- c. Praktek

V. Langkah-langkah Pembelajaran

Tahap (Fase)		Rincian Kegiatan	Nilai Karakter	Waktu
Kegiatan Awal	Tahap Situasional	Apersepsi : <ul style="list-style-type: none">Guru memberi pertanyaan ringan kepada siswa diluar materi yang akan diberikan.Guru menanyakan pengetahuan siswa tentang tembang.	Kepedulian	2 menit
Kegiatan Inti	Tahap Eksplorasi	<ul style="list-style-type: none">Siswa dan guru melakukan tanya jawab mengenai tembang.Guru memberikan contoh rekaman tembang Mijil.Guru menjelaskan mengenai materi tembang dan cara menembang.Siswa mendengarkan penjelasan guru mengenai tata cara pembelajaran.	- Kejujuran - Kepedulian	20 menit
	Tahap Elaborasi	<ul style="list-style-type: none">Siswa diminta untuk saling berpasangan dengan teman sebangkunya.Siswa diminta untuk maju satu persatu untuk menembangkan tembang Mijil.Selama ada siswa yang maju, siswa lain diminta untuk mencari amanat dari tembang Mijil yang ada.Siswa mencari amanat secara berpasangan.	- Kejujuran - Kecerdasan - Kedisiplinan - Menghargai keberagaman - Menghargai Karya orang lain	50 menit

			- Ketangguhan - Bertanggung Jawab	
	Tahap Konfirmasi	<ul style="list-style-type: none"> Siswa dibantu guru menyimpulkan pembelajaran. 	Kecerdasan	5 menit
Kegiatan Penutup	Tahap Evaluasi	<ul style="list-style-type: none"> Guru merefleksi pembelajaran. 	Kepedulian	3 menit

- VI. Sumber Belajar**
- a. Buku teks bahasa Jawa “*Sinau Basa Jawa Kelas VIII*” terbitan Aneka Ilmu.
 - b. Kawruh Basa Jawa
 - c. Rekaman *tembang macapat*.

VII.Penilaian Hasil Belajar

- Instrumen Penilaian :**
- Penilaian Kelompok**
Tulisen amanat kang ana ing sajroning tembang bareng karo kanca sabangkumu!
 - Jawaban :**
Paugeran makarya menika wonten tigang perkawis inggih menika: keamanan, keslametan, lan kesehatan. Sinten kemawon ingkang sampun anglakoni tigang perkawis menika bakal saged gayuh ketentreman wonten gesangipun.
 - Penilaian Individu**
Majua ana ngarep kelas kanggo nembangake tembang Macapat kanthi bener!

Kolom penilaian :

No	Aspek Penilaian	Rentang Skor					Bobot	Skor maks x Bobot
		1	2	3	4	5		
1	Vokal					V	5	25
2	Intonasi					V	5	25
3	Mimik					V	5	25
4	Gestur					V	5	25
Jumlah							25	100

Pedoman penilaian :

No.	Nilai	Kategori
1	85-100	Sangat Baik
2	70-84	Baik
3	55-69	Cukup
4	0-54	Kurang

Magelang, 17 Oktober 2017

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Guru Mata Pelajaran

Drs. Parjopo
NIP 19680902 199903 1 004

Wari Kurniasih R, S.Pd.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)

Nama Sekolah : SMP Negeri 7 Magelang
Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
Kelas/Semester : VIII/1
Alokasi Waktu : 2 x 40 menit (2 jam pelajaran)
Standar Kompetensi : Mampu mengungkapkan pikiran, pendapat, gagasan, dan perasaan secara lisan melalui bercerita dan berdialog dalam berbagai ragam bahasa Jawa sesuai *unggah-ungguh*.
Kompetensi Dasar : Bercerita tentang pengalaman pribadi, misalnya berkemah, bertamasya, perpisahan kelas atau pengalaman lain yang menarik atau lucu.

VIII. Indikator

- 1. Siswa dapat menuliskan kalimat yang mengandung peribahasa.
- 2. Siswa dapat mengartikan kalimat peribahasa dengan tepat.
- 3. Siswa dapat menuliskan pengalaman pribadi yang mengandung peribahasa
- 4. Siswa dapat bercerita pengalaman pribadi yang mengandung peribahasa

IX. Tujuan Pembelajaran

- Setelah mengikuti pembelajaran ini diharapkan siswa dapat :
- 1. Siswa mampu menulis kalimat yang mengandung peribahasa dengan benar.
 - 2. Siswa mampu mengartikan kalimat peribahasa dengan tepat.
 - 3. Siswa mampu menuliskan pengalaman pribadi yang mengandung peribahasa.
 - 4. Siswa mampu bercerita pengalaman pribadi yang mengandung peribahasa.

X. Materi Pembelajaran

- 1. Pengalaman Pribadi
- 2. Peribahasa

XI. Metode Pembelajaran

- 1. Ceramah
- 2. Tanya jawab
- 3. Unjuk kerja

XII.Langkah-langkah Pembelajaran

Tahap (Fase)		Rincian Kegiatan	Nilai Karakter	Waktu
Kegiatan Awal	Tahap Situasional	<ul style="list-style-type: none">Guru menceritakan sebuah cerita.Guru mengaitkan cerita dengan peribahasa dan memberikan pertanyaan sebagai berikut:	<ul style="list-style-type: none">KecerdasanKepedulian	10 menit

		<ul style="list-style-type: none"> - <i>Kaya cerita kui mau paribasan apa kang pas di enggo?</i> • Guru memberikan informasi bahwa jawaban dari pertanyaan diatas biasa disebut pengalaman, dan pada pertemuan ini siswa akan belajar tentang menceritakan pengalaman yang di kaitkan dengan peribahasa. • Guru menyampaikan manfaat mempelajari kompetensi dasar menceritakan pengalaman yang di sangkutkan dengan peribahasa. 		
Kegiatan Inti	Tahap Eksplorasi	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa diberikan contoh beberapa peribahasa yang <i>familiar</i> sembari mengaitkan peribahasa tersebut dengan sebuah cerita. • Siswa dibantu guru mengidentifikasi hal-hal yang harus diperhatikan dalam bercerita dan jenis-jenis pengalaman. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kecerdasan - Kepedulian 	20 menit
	Tahap Elaborasi	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa mendengarkan pengarahannya dari guru mengenai pembelajaran • Semua siswa menulis 11 paribahasa yang sudah di tuliskan oleh sekretaris kelas • Semua siswa mengartikan 11 peribahasa. • Guru menyiapkan nomor undian sebanyak 11 nomor yang akan di gunakan untuk menentukan pembagian jatah siswa mengerjakan cerita. • Secara individu siswa membuat pengalaman pribadi 	<ul style="list-style-type: none"> - Kecerdasan - Kepedulian - Menghargai keberagaman - Kedemokratisan - Bertanggung jawab - Kemandirian 	110 menit

		<ul style="list-style-type: none"> • Setiap peribahasa akan ada perwakilan yang akan bercerita • Siswa yang maju akan mendapatkan penguatan dari guru 		
	Tahap Konfirmasi	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa mengumpulkan hasil pembelajaran • Siswa dan guru bertanya jawab mengenai hikmah apa yang bisa diambil dari setiap cerita. 	<ul style="list-style-type: none"> - Bertanggung jawab - Kecerdasan - Kepedulian - Kedemokratisan 	10 menit
Kegiatan Penutup	Tahap Evaluasi	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa dibantu guru menyimpulkan pembelajaran. • Siswa dibantu guru melakukan refleksi. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kecerdasan - Kepedulian 	10 menit

- XIII. **Sumber Belajar**
- a. Buku teks bahasa Jawa “*Sinau Basa Jawa Kelas VIIP*” terbitan Aneka Ilmu.

b. Buku pintar basa Jawa “Pepak”

c.
- d. **Media Pembelajaran**
- a. Papan Tulis

b. Nomor Undian
- e. **Penilaian Hasil Belajar**

Indikator	Penilaian		No. Instrumen
	Teknik	Bentuk	
<ul style="list-style-type: none"> • Siswa dapat menuliskan kalimat yang mengandung peribahasa. • Siswa dapat mengartikan kalimat peribahasa dengan tepat. • Siswa dapat menuliskan pengalaman pribadi yang mengandung peribahasa • Siswa dapat bercerita pengalaman pribadi yang mengandung peribahasa 	<ul style="list-style-type: none"> • Tes • Non tes 	<ul style="list-style-type: none"> • Produk • Proses 	

A.1 Penilaian Produk

No	Unsur	Skor	Kategori	Kriteria
1	Pelafalan atau ketepatan ucap	0-39	Gagal	Pelafalan sama sekali tidak jelas
		40-59	Kurang	Pelafalan agak mudah dipahami

		60-74	Cukup	Pelafalan agak terganggu tetapi mudah dipahami
		75-84	Baik	Pelafalan jelas
		85-100	Baik sekali	Pelafalan jelas sekali
2	Volume suara	0-39	Gagal	Suara tidak terdengar
		40-59	Kurang	Suara pelan
		60-74	Cukup	Suara cukup lantang
		75-84	Baik	Suara lantang
		85-100	Baik sekali	Suara lantang sekali
3	Kelancaraan	0-39	Gagal	Berbicara terbata-bata
		40-59	Kurang	Berbicara masih ada yang terbata-bata
		60-74	Cukup	Berbicara cukup lancar
		75-84	Baik	Lancar
		85-100	Baik sekali	Sangat lancar
4	Intonasi	0-39	Gagal	Intonasi sama sekali tidak ada
		40-59	Kurang	Intonasi agak mudah dipahami
		60-74	Cukup	Intonasi mudah dipahami tetapi agak terganggu
		75-84	Baik	Intonasi jelas
		85-100	Baik sekali	Intonasi sangat baik
5	Ekspresi	0-39	Gagal	Terlihat berpikir
		40-59	Kurang	Datar
		60-74	Cukup	Kurang menghayati
		75-84	Baik	Menghayati
		85-100	Baik sekali	Sangat menghayati
Skor maksimum		500		

Tabel Pedoman Penilaian Keterampilan Bercerita Pengalaman Pribadi

No	Kategori	Skor
1	Sangat Baik	85-100
2	Baik	70-84
3	Cukup	56-69
4	Kurang	0-55

A.2 Penilaian Proses

Nama siswa (kelompok)	Aspek dan Skor												Jumlah skor	Nilai
	Keaktifan				Kerjasama				kesungguhan					
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		

Magelang, 2 November 2017

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Guru Mata Pelajaran

Drs. Parjopo
NIP 19680902 199903 1 004

Wari Kurniasih R, S.Pd.
NIP. 19810104 200604 2 010

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)

Nama Sekolah : SMP Negeri 7 Magelang
Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
Kelas/Semester : VIII/1
Alokasi Waktu : 2 jam pelajaran (2 x 30 menit)
Standar Kompetensi : Mampu mendengarkan dan memahami wacana lisan dalam berbagai ragam bahasa Jawa.
Kompetensi Dasar : Mendengarkan legenda.

I. Indikator

- 1. Mampu menjawab pertanyaan yang berkaitan dengan isi cerita yang dibacakan dengan cermt dan tepat.
- 2. Mampu menjelaskan unsur intrinsik yang terdapat dalam cerita legenda yang dibacakan dengan cermat.
- 3. Mampu menjelaskan pesan moral yang terdapat dalam cerita legenda yang dibacakan dengan tepat.

II. Tujuan Pembelajaran

- Setelah mengikuti pembelajaran ini diharapkan :
- 1. Menjawab pertanyaan yang berkaitan dengan isi cerita yang dibacakan dengan cermat dan tepat.
 - 2. Menjelaskan unsur intrinsik yang terdapat dalam cerita legenda yang dibacakan dengan cermat
 - 3. Menjelaskan amanat yang terdapat dalam cerita legenda yang dibacakan dengan tepat.

III. Materi Pembelajaran

- 1. Teks legenda “Rawa Pening”.

IV. Metode Pembelajaran

- 1. Ceramah
- 2. Diskusi kelompok
- 3. Penugasan
- 4. Tanya Jawab

V. Langkah-langkah Pembelajaran

Tahap (Fase)		Rincian Kegiatan	Nilai Karakter	Waktu
Kegiatan Awal	Tahap Situasional	❖ Guru melakukan apersepsi. ➢ Salam pembuka. ➢ Guru memberi pertanyaan ringan berkaitan dengan materi yang akan disampaikan.	- Kereligiusan - Kepedulian - Kedemokratisan - Kecerdasan	5 menit

		<ul style="list-style-type: none"> • <i>Wis tau krungu ngenani legenda?</i> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Guru memberikan pengantar tentang kompetensi yang harus dicapai siswa pada hari itu yaitu menyimak legenda. 		
Kegiatan Inti	Tahap Eksplorasi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Guru menanyakan pengetahuan siswa tentang legenda. <ul style="list-style-type: none"> • <i>Apa sing mbok ngerteni ngenani legenda iku?</i> • <i>Coba sebutake tuladhane legenda iku!</i> ❖ Siswa mendengarkan penjelasan dari guru mengenai proses pembelajaran yang akan dilakukan hari itu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kecerdasan - Kepedulian 	5 menit
	Tahap Elaborasi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Siswa menyimak salah satu legenda yang dibacakan guru. ❖ Siswa diminta membentuk kelompok. Tiap kelompok terdiri dari 4 anak. ❖ Tiap kelompok diberi lembar kerja berupa permainan TTS yang harus dilengkapi. ❖ Siswa melengkapi TTS secara berkelompok. ❖ Kelompok yang menang akan mendapat penguatan dari guru. ❖ Setelah selesai, pekerjaan kelompok dikumpulkan. ❖ Siswa diberi tugas individu berupa pertanyaan mengenai unsur intrinsik dan amanat 	<ul style="list-style-type: none"> - Kecerdasan - Kepedulian - Menghargai keberagaman - Kedemokratisan 	55 menit

		yang ada dalam legenda.		
	Tahap Konfirmasi	❖ Siswa mengumpulkan hasil pekerjaan pada hari itu. ❖ Guru bersama siswa membahas kembali pembelajaran pada hari itu.	- Kecerdasan - Kepedulian	10 menit
Kegiatan Penutup	Tahap Evaluasi	❖ Guru memberikan penguatan ❖ Guru menyampaikan rencana pembelajaran untuk pertemuan berikutnya.	- Kecerdasan - Kepedulian	5 menit

VI. Sumber Belajar

1. Buku paket bahasa Jawa “Marsudi Basal an Sastra Jawa 2”.
2. Teks legenda “Rawa Pening”

Rawa Pening

Kacarita ing desa Banarawa, duwe adat nganakake memetri desa ing saben taun, yaiku nganakake slametan supaya wong ing desa kono padha slamet. Nalika lagi ngaso ing tengah alas, gaman ditancapeke ana wit kang dilungguhi. Nanging saka wit mau malah metu banyu abang. Jebul, wit kang dilungguhi kuwi sajatine awak ula gedhe banget. Mula ulane banjur dipateni lan daginge dingo memetri desa.

Nalika semana, ana bocah bajang kang arane Baruklinthing kang sejatine jelmaane ula mau. Bocah kuwi marani salah sijining omah kanggo njaluk daging, yaiku omahe Ki Juru Mathokan, nanging malah diurak. Ki Juru pancen wonge medhit banget. Baru Klinthing banjur marang omahe Mbok Randha. Mbok Randha iku uripe rekasa, nanging luhur budine lan loma marang sapa wae. Mula tekane si Bajang ditampa kanthi becik. Baruklinthing diwenehi sega lan daging ula. Sawise mangan, Baruklinthing pamit lan aweh piweling supaya Mbok Randha nyawisna lesung amarga arep ana banjir bandhang.

Baruklinthing banjur lunga menyang omahe Ki Juru lan nganakake sayembara nancebake sada lanang ing latar. Nanging ora ana sing bisa mbedol. Gandheng ora ana sing kuwat, Baruklinthing mbedol sada mau. Sanalika tancebane sada mau metu banyune lan sansaya gedhe dadi banjir bandhang. Wong-wong padha keleep. Mbok Randha kang kelingan pesene Baruklinthing banjur numpak lesung. Desa Banarawa mau akhire dadi Rawa Pening kang dumunung ana ing Ambarawa.

*Kapethik saka buku Marsudi Basa lan Sastra Jawa Anyar
(kanthi owah-owahan saperlune)*

VII.Media Pembelajaran

1. TTS
2. Teks legenda “Rawa Pening”

VIII. Penilaian Hasil Belajar

1. Instrumen Penilaian :
- a. Penilaian Kelompok :
- TTS Legenda (Soal Terlampir)
- Jawaban :
- *Manengen :*
 1. *Banarawa*
 2. *Mbok Randha*
 3. *Ki Juru Mathokan*
 5. *Sada*
 7. *Lesung*
 9. *Pening*
 - *Mangisor :*
 1. *Baruklinthing*
 4. *Medhit*
 6. *Loma*
 8. *Daging*
- b. Penilaian Individu :

No	Pertanyaan	Jawaban	Skor maksimal
1.	Coba sebutake unsur-unsur intrinsik kang ana ing legenda “Rawa Pening” mau!	<div>- Tema :</div> <div>- Penokohan :<ul style="list-style-type: none">• Baruklinthing: Cerdik/pinter, ngerti bales budi.• Mbok Randha: Seneng tetulung/loma• Ki Juru Mathokan: Medit/pelit/jahat.</div> <div>- Latar tempat : Desa Banarwa.</div> <div>- Latar waktu : Nalika lagi ana acara memetri desa.</div>	50
2.	Apa amanat kang ana ing legenda “Rawa Pening” mau?	Dadi wong kuwi kudu seneng tetulung marang liyan, amarga yen dhewe seneng tetulung, mesti bakal ditulung uga.	50
Jumlah Skor			100

2. Penilaian Proses :

No	Aspek Penilaian	Skor				Keterangan
		SB	B	C	K	
1.	Keseriusan dan keaktifan dalam					SB: Sangat baik

2.	mengikuti pelajaran Keseriusan siswa dalam memperhatikan media pembelajaran.					B: Baik C: cukup K: Kurang
----	---	--	--	--	--	--

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Magelang, 7 November 2017

Guru Mata Pelajaran

Drs. Parjopo
NIP 19680902 199903 1 004

Wari Kurniasih R, S.Pd.
NIP. 19810104 200604 2 010

Manengen :

1. Kadadeyan iku ana ing desa...
2. Wong kang nulungi bocah bajang iku arane...
3. Wong kang duweni sifat elek...
5. Kang dianakake dening Baruklinthing ing latare Ki Juru yaiku sayembara mbedhol...
7. Mbok Randha numpak ... sing ndadekake dheweke slamet.
9. Cerita ing dhuwur iku ngenani dumadine Rawa...

KELAS

Mangisor :

1. Bocah bajang iku
arane...
4. Wateke Ki Juru
Mathokan yaiku...
6. Wateke Mbok Randha
yaiku...
8. Baruklinthing teka
marang omahe Ki Juru
kanggo njaluk...



Isenana TTS iki kanthi bener!



ANGGOTA KELOMPOK / NO ABSEN:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)

Nama Sekolah : SMP Negeri 7 Magelang
Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
Kelas/Semester : VIII/1
Alokasi Waktu : 2 x 40 menit
Standar Kompetensi : Mampu mengungkapkan pikiran, pendapat, gagasan dan perasaan dalam berbagai jenis karangan menggunakan ragam bahasa Jawa sesuai dengan *unggah-ungguh* dan menulis paragraf berhuruf Jawa.
Kompetensi Dasar : Menulis paragraf berhuruf Jawa yang terdiri atas 5-7 kalimat.

- IX. Indikator**
- 1. Mampu menyalin kalimat berhuruf latin ke dalam huruf Jawa dengan benar.
 - 2. Mampu menulis paragraf sederhana berhuruf Jawa dengan penulisan yang benar.
 - 3. Mampu mengurutkan kalimat menjadi paragraf dengan runtut.

- X. Tujuan Pembelajaran**
- Setelah selesai kegiatan pembelajaran, diharapkan siswa dapat:
- 1. Menyalin kalimat berhuruf latin ke dalam huruf Jawa dengan benar.
 - 2. Menulis paragraf sederhana berhuruf Jawa dengan penulisan yang benar.
 - 3. Mengurutkan kalimat menjadi paragraf dengan runtut.

- XI. Materi Pembelajaran**
- 1. Aksara Jawa, Sandhangan, Pasangan.
 - a. Aksara Jawa

ꦲ	ꦩ	ꦚ		ꦏ
Ha	Na	Ca	Ra	Ka
ꦢ	ꦠ	ꦱ		ꦭ
da	ta	sa	Wa	la
ꦥ	ꦢ	ꦗ		ꦪ
pa	dha	ja	Ya	nya
ꦩ	ꦒ	ꦧ		ꦠ
ma	ga	ba	tha	nga

b. Sandhangan


Nama Sandhangan	Aksara Jawa	Keterangan
Wulu		Tanda vokal /i/
Suku	----- ┘	Tanda vokal /u/
Taling	⦿-----	Tanda vokal /é/
Pepet		Tanda vokal /e/
Taling tarung	⦿-----2	Tanda vokal /o/
Layar	‘	Tanda ganti konsonan /r/
Wignyan	3	Tanda ganti konsonan /h/
Cecak	•	Tanda ganti konsonan /ng/
Pangkon	ꦗ	Tanda penghilang vokal
Cakra	ꦫ	Tanda ganti konsonan /ra/
Cakra keret	ꦫꦺ	Tanda ganti konsonan /re/

c. Pasangan

....~⦿┘┘┘,
ha	na	ca	Ra	ka

...

...

...

...

...


da

ta

sa

Wa


La

...

...

...

...

...

pa

dha

ja

Ya

nya

...

...

...

...

...

ma

ga

ba

Tha

nga

XII. Metode Pembelajaran

- a. Ceramah
- b. Pemodelan
- c. Tanya jawab
- d. Diskusi kelompok

XIII. Langkah-langkah Pembelajaran

Tahap (Fase)		Rincian Kegiatan	Nilai Karakter	Waktu
Kegiatan Awal	Tahap Situasional	Guru melakukan apersepsi. <ul style="list-style-type: none">Guru bercerita dan bertanya jawab dengan siswa mengenai materi sebelumnya dan untuk mengenalkan materi yang akan diajarkan. Contoh pertanyaan yang diajukan guru: <i>a. Sapa sing tau nulis nganggo aksara Jawa?</i>	- Kejujuran	5 menit
Kegiatan Inti	Tahap Eksplorasi	<ul style="list-style-type: none">Guru menanyakan pengetahuan siswa mengenai aksara Jawa.Guru menjelaskan materi tentang aksara Jawa beserta sandhangan dan pasangan-pasangannya.	- Kecerdasan	5 menit
	Tahap Elaborasi	<ul style="list-style-type: none">Siswa diminta untuk berpasangan dengan teman sebangkunya.	- Menghargai keberagaman - Kemandirian - Kecerdasan	

		<ul style="list-style-type: none"> • Setiap pasangan akan mendapat sebuah kartu dengan tulisan latin di atas kertas warna-warni. • Setiap pasangan bertugas menuliskannya kembali dalam aksara jawa di kertas yang telah disediakan guru. • Setelah selesai menuliskan, siswa diminta untuk bergabung dengan kelompok yang memiliki kertas berwarna sama. • Setelah bergabung, siswa diminta untuk mengurutkan kalimat-kalimat tersebut menjadi satu paragraf yang utuh. • Siswa mengurutkannya di buku kerja yang telah disediakan. • Setelah selesai mengurutkan, hasil pekerjaan siswa dinilai oleh guru. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kedemokratisan - Kejujuran - Ketangguhan - Bertanggung jawab - Menghargai pendapat orang lain. 	55 menit
	Tahap Konfirmasi	<ul style="list-style-type: none"> • Guru dan siswa membahas materi yang telah dipelajari hari itu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kecerdasan - Kedemokratisan 	10 menit
Kegiatan Penutup	Tahap Evaluasi	<ul style="list-style-type: none"> • Guru bersama siswa membuat kesimpulan mengenai pembelajaran hari itu. • Guru dan siswa melakukan refleksi. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kecerdasan - Kedemokratisan 	5 menit

- XIV. Sumber Belajar**
1. Buku Paket *Sinau Basa Jawa* Kelas VIII terbitan Aneka Ilmu.
 2. Kawruh Basa Jawa

- XV. Media**
1. Tempel kalimat.
 2. Power Point tentang cara penulisan aksara Jawa.

XVI. Penilaian Hasil Belajar

Instrumen penilaian :
Saline ukara-ukara ing ngisor iki marang aksara Jawa kanthi bener!
a. Kelompok Biru

Nalika dina minggu aku dolan semarang.

ꦤꦭꦶꦏꦤꦢꦶꦤꦩꦶꦁꦒꦸꦏꦸꦢꦺꦤ꧀ꦱꦼꦩꦫꦁ

Aku dolan ing daleme eyang.

ꦏꦸꦢꦺꦤ꧀ꦭꦶꦁꦢꦭꦺꦩꦺꦪꦪꦁ

Ing kana aku ketemu sedulurku akeh.

ꦭꦶꦁꦏꦤꦏꦸꦏꦺꦠꦺꦩꦸꦱꦺꦢꦸꦭꦸꦂꦏꦸꦲꦏꦺꦴ

Aku seneng banget amarga suwe ora ketemu.

ꦏꦸꦱꦺꦤꦺꦁꦧꦤꦺꦁꦲꦩꦁꦫꦁꦱꦸꦮꦺꦴꦫꦏꦺꦠꦺꦩꦸ

Aku karo sedulurku uga lunga jalan-jalan.

ꦏꦸꦭꦫꦺꦴꦱꦺꦢꦸꦭꦸꦂꦏꦸꦸꦒꦭꦁꦗꦭꦤꦗꦭꦤ

Pokoke aku seneng banget dina iku.

ꦥꦺꦏꦺꦏꦸꦱꦺꦤꦺꦁꦧꦤꦺꦁꦢꦶꦤꦲꦶꦏꦸ

ꦲꦸꦥꦺꦏꦺꦏꦸꦱꦺꦤꦺꦁꦧꦤꦺꦁꦢꦶꦤꦲꦶꦏꦸ

b. Kelompok Merah

Saiki aku sekolah kelas wolu.

၂။ လာဟံအိလကန္တု၊ ခါကုဏ္ဍမဒုခိမာပုညျသု။

Sedela meneh aku kelas sanga.

၂။ မိကျသောပိကျအသွယ်အသွယ်အသွယ်

Mula saiki aku sregep sinau.

၂။ ဗျူဟာအစီအစဉ်အရ နိုင်ငံတော်အတွက် အရေးကြီးသော အရာများကို ဖော်ပြပါ။

Aku kepingin entuk biji apik.

၂၂. လာအူအိတ်ပင်တုအလာအူအိတ်ပင်တု

Aku uga ora kepengin gawe kuciwa.

២២ លាភស្តុតាងក្នុងក្របខណ្ឌកំណត់ត្រាស្តីពីការប្រកាសស្តីពីការប្រកាស

Gawe kuciwa wong tuwaku.

¶ ကဏ္ဍပြင်ပလမ္ပာနီတင်ပြခြင်း

c. Kelompok Kuning

Aku duwe kanca arane Sita.

« ၂၂ လာအုလုကျပာအာအုဟာကုအသံပာ »

Aku kenal Sita saka kelas pitu.

[illegible]

Dhewe uga lungguh bareng awit kelas pitu.

[illegible]

Sita iku bocahe apikan.

២២ ឆ្នាំប្រារព្ធពិធីបុណ្យឆ្នាំថ្មី ២០២៤

Aku seneng duwe kanca kaya dheweke.

២២ ហេតុអ្វីតើអ្នកប្រកាន់អារម្ភណាមួយជាពិសេស?

Aku emoh kelangan kanca kaya sita.

[illegible]

d. Kelompok Hijau

Saben dina aku latian nari jawa.

២២ ឆ្នាំក្នុងការងារសង្គម

Aku latihan nari ing daleme bu Tina.

ប្រធានាធិបតីសាលាដំបូងក្រុងសៀមរាប

Bu Tina iku guru basa Jawa.

២២ ព្យាបាលអាការៈរាករាញ់ព្យាបាល

Ngastane ana ing sekolahku.

[[၂။ ဇယားကုမ္ပဏီအားလုံး၏ ချိန်အမှတ်အသားများ]]

Aku seneng melu latihan nari jawa.

ប្រធានាឡដ៏អឺតុប្បត្តិសាស្ត្រកំណែប្រែ

Amarga bisa melu nguri-uri budaya Jawa.

ប្រធានក្រុមការងារស្រាវជ្រាវ

Kelompok Ungu

Bocah saiki akeh kang ora bisa basa.

၂၂ ကုဏ္ဍသဒ္ဒါလင်္ကာတိုက်ကုဏ္ဍသဒ္ဒါတိုက်ကုဏ္ဍသဒ္ဒါ

Utamane basa manut unggah-ungguh.

ကုလသမဂ္ဂအထွေထွေအဆင့်မြှင့်တင်ရေး

Kabeh mau amarga ora kulina.

២២ ការព្រួយបារម្ភស្តីពីការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធាន

Ora kulina nganggo basa jawa.

ꦏꦸꦢꦸꦤꦺꦏꦧꦺꦴꦩꦠꦸꦏꦸꦭꦶꦤꦏꦏꦺ

Kudune kabeh mau dikulinakake.

ꦏꦸꦢꦸꦤꦺꦴꦏꦧꦺꦴꦩꦠꦸꦏꦸꦭꦶꦤꦏꦏꦺ

Amarga nalika ora kulina ora bisa.

ꦲꦩꦂꦒꦺꦤꦤꦭꦶꦏꦲꦺꦴꦫꦏꦸꦭꦶꦤꦺꦴꦫꦧꦶꦱꦲ

f. Kelompok Putih

Dadi bocah kudu manut wong tuwa.

ꦢꦢꦶꦧꦺꦴꦕꦺꦴꦏꦸꦢꦸꦩꦤꦸꦠꦮꦺꦴꦁꦠꦸꦮꦲ

Ora kena sakarepe dhewe.

ꦺꦴꦫꦺꦤꦺꦴꦏꦺꦤꦺꦱꦏꦂꦺꦥꦺꦝꦺꦴ

ꦺꦴꦫꦺꦤꦺꦴꦏꦺꦤꦺꦱꦏꦂꦺꦥꦺꦝꦺꦴ

Amarga yen sakarepe dhewe iku durhaka.

ꦲꦩꦂꦒꦺꦤꦺꦴꦫꦺꦤꦺꦴꦏꦺꦤꦺꦱꦏꦂꦺꦥꦺꦝꦺꦴꦲꦶꦢꦸꦂꦲꦏꦏ

ꦲꦩꦂꦒꦺꦤꦺꦴꦫꦺꦤꦺꦴꦏꦺꦤꦺꦱꦏꦂꦺꦥꦺꦝꦺꦴꦲꦶꦢꦸꦂꦲꦏꦏ

Bisa ora berkah sakabehe.

ꦧꦶꦱꦲꦺꦴꦫꦺꦴꦧꦺꦫꦏꦲꦱꦏꦧꦺꦲꦺ

ꦧꦶꦱꦲꦺꦴꦫꦺꦴꦧꦺꦫꦏꦲꦱꦏꦧꦺꦲꦺ

Kabeh kang dilakoni ora ana gunane.

ꦏꦧꦺꦃꦏꦁꦢꦶꦭꦏꦺꦤꦶꦺꦴꦫꦤꦁꦒꦸꦤꦤꦺ.

Mula aja wani-wani marang wong tuwa.

ꦩꦸꦭꦂꦗꦮꦤꦶꦮꦤꦶꦩꦂꦁꦮꦺꦁꦠꦸꦮ.

ꦭꦸꦥꦩꦭꦂꦁꦮꦤꦶꦮꦤꦶꦩꦂꦁꦮꦺꦁꦠꦸꦮ.

Penilaian :

No	Kriteria/Aspek	Nilai		
		Baik (85-100)	Cukup (70-84)	Kurang (<70)
1.	Ketepatan			
2	Kerapian tulisan			
3.	Keruntutan paragraf			
Skor Total (rata-rata)				

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Drs. Parjopo

NIP 19680902 199903 1 004

Magelang, 24 Oktober 2017

Guru Mata Pelajaran

Wari Kurniasih R, S.Pd.

NIP. 19810104 200604 2 010

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)

Nama Sekolah	: SMP Negeri 7 Magelang
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Kelas/Semester	: VIII/1
Alokasi Waktu	: 2 jam pelajaran (2 x 40 menit)
Standar Kompetensi	: Mampu membaca bacaan sastra, nonsastra dalam berbagai teknik membaca dan bacaan berhuruf Jawa.
Kompetensi Dasar	: Membaca paragraf berhuruf Jawa yang terdiri atas 5-7 kalimat.

IX. Indikator

- 1. Mampu membaca huruf Jawa dengan lancar.
- 2. Mampu membaca kalimat berhuruf Jawa dengan menerapkan sandhangan.
- 3. Mampu membaca kalimat berhuruf Jawa dengan menerapkan pasangan.
- 4. Mampu membaca paragraf berhuruf Jawa dengan lancar.

X. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran ini diharapkan :

- 1. Membaca huruf Jawa dengan lancar.
- 2. Membaca kalimat berhuruf Jawa dengan menerapkan sandhangan.
- 3. Membaca kalimat berhuruf Jawa dengan menerapkan pasangan.
- 4. Membaca paragraf berhuruf Jawa dengan lancar.

XI. Metode Pembelajaran

- 7. Ceramah
- 8. Pemodelan
- 9. Diskusi kelompok
- 10. Penugasan

XII. Materi Pembelajaran

- 2. Aksara Jawa, Sandhangan, Pasangan.
d. Aksara Jawa

ꦲ	ꦤ	ꦕ	ꦫ	ꦏ
Ha	Na	Ca	Ra	Ka
ꦢ	ꦠ	ꦱ	ꦮ	ꦭ
da	ta	sa	wa	la
ꦥ	ꦱ	ꦲꦫ	ꦲꦭ	ꦲꦩ

pa dha ja ya nya

ꦥꦏꦸꦢꦲꦗꦪꦲꦤ꧀

ma ga ba tha nga

ꦩꦁꦒꦨꦧꦠꦤꦁ

e. Sandhangan

Nama Sandhangan	Aksara Jawa	Keterangan
Wulu		Tanda vokal /i/
Suku	-----ꦶ	Tanda vokal /u/
Taling	ꦩꦶ-----	Tanda vokal /é/
Pepet		Tanda vokal /e/
Taling tarung	ꦩꦶ-----ꦠ	Tanda vokal /o/
Layar	ꦭꦪꦂ	Tanda ganti konsonan /r/
Wignyan	ꦮꦒꦤꦲꦤ	Tanda ganti konsonan /h/
Cecak	ꦚꦏꦏ	Tanda ganti konsonan /ng/
Pangkon	ꦥꦁꦏꦺꦴꦤ	Tanda penghilang vokal
Cakra	ꦚꦏꦫ	Tanda ganti konsonan /ra/
Cakra keret	ꦚꦏꦫꦺꦠ	Tanda ganti konsonan /re/

f. Pasangan

...

...

...

...

...

ha
na
ca
ra
ka

...

...

...

...

...

da
ta
sa
wa
La

...

...

...

...

...

pa
dha
ja
ya
nya

...

...

...

...

...

ma
ga
ba
tha
nga

3. Kalimat berhuruf jawa yang menerapkan sandhangan dan pasangan.
4. Teks paragraf berhuruf Jawa yang menerapkan sandhangan dan pasangan.

XIII.
Langkah-langkah Pembelajaran

Tahap (Fase)		Rincian Kegiatan	Nilai Karakter	Waktu
Kegiatan Awal	Tahap Situasional	Kegiatan awal : <ul style="list-style-type: none"> Apersepsi <ul style="list-style-type: none"> Guru memberi pertanyaan ringan kepada siswa diluar materi yang akan diberikan. Guru menanyakan pengetahuan siswa tentang aksara jawa beserta sandhangan dan pasangannya. Guru memberikan pengantar tentang materi yang akan diberikan 	<ul style="list-style-type: none"> Kepedulian Kecerdasan 	5 menit
Kegiatan Inti	Tahap Eksplorasi	<ul style="list-style-type: none"> Siswa dan guru melakukan tanya jawab mengenai aksara jawa beserta pasangan dan sandhangnya. Guru memberikan bentuk aksara Jawa 	<ul style="list-style-type: none"> Kecerdasan 	20 menit

		dan sandhangan serta pasangannya.		
	Tahap Elaborasi	<ul style="list-style-type: none"> Siswa diminta untuk membentuk 3 kelompok. 1 kelompok terdiri dari 4 anak. Siswa diberi permainan berupa puzzle paragraf pada tiap kelompok agar pembelajaran lebih menarik. Puzzle yang diberikan pada tiap kelompok sama. Siswa diminta untuk berlomba menyusun puzzle tersebut. Setelah menyusun puzzle siswa diminta untuk menerjemahkan paragraf berhuruf jawa tersebut ke aksara latin. Kelompok yang menang dan benar akan mendapat penguatan dari guru berupa penambahan nilai. Guru melakukan penilaian individu dengan meminta siswa maju satu persatu untuk membaca. 	<ul style="list-style-type: none"> Menghargai keberagaman Kemandirian Kecerdasan Kedemokratisan Kejujuran Ketangguhan Bertanggung jawab Menghargai pendapat orang lain. 	40 menit
	Tahap Konfirmasi	<ul style="list-style-type: none"> Siswa dibantu guru menyimpulkan pembelajaran hari itu. 	<ul style="list-style-type: none"> Kecerdasan Kedemokratisan 	10 menit
Kegiatan Penutup	Tahap Evaluasi	<ul style="list-style-type: none"> Guru merefleksi pembelajaran hari itu. 	<ul style="list-style-type: none"> Kecerdasan Kedemokratisan 	5 menit

- XIV. Sumber Belajar
- a. Buku Paket *Sinau Basa Jawa* Kelas VIII terbitan Aneka Ilmu.

b. Kawruh Basa Jawa

- XV. Media Pembelajaran
- a. Puzzle paragraf

3	Ketepatan						5	25
4	Kecepatan						5	25
Jumlah								100

Magelang, 14 Oktober 2017

Guru Mata Pelajaran

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Drs. Parjopo

NIP 19680902 199903 1 004

Wari Kurniasih R, S.Pd.

NIP. 19810104 200604 2 010

HASIL ANALISI ULANGAN HARIAN

KELAS VIII A

1. Ketuntasan Belajar

a. Perorangan

Banyak siswa : 32 Orang

Banyak Siswa yang tuntas belajar: 21 Orang

Prosentase banyak siswa yang telah tuntas belajar : 65,63 %

b. Klasikal: *) Ya / Tidak

**) Coret yang tidak perlu

2. Kesimpulan

a. Perlu perbaikan secara klasikal untuk soal nomor :

2, 6, 8, 9, 10, 11, 15, 19

b. Perlu perbaikan secara individual siswa :

1. ANGELICA KINARA RISKI KUNCORO PUTRI

2. ATANASIUS DEVA NATHAN P.

3. ATANASIUS YONA RANGGA S.

4. CALLISTA SANDRES TUMANGKING

5. DINO PUTRA JANUAREZA

6. GAFRA FAVIAN RATMORO

7. LOUISA SUKMA DETHAMULIA

8. MOCHAMAD RIZKI HERMAWAN

9. MUHAMMAD ARDIAN ARI NUGROHO

10. NALENDRA IFFATA PRAJNA ADYOTA

11. SYAUQI SANMORIS SEBAYANG

Keterangan :

a. Daya serap perorangan

Seorang siswa telah tuntas belajar bila ia telah mencapai skor 75 % atau nilai 75

b. Daya serap klasikal

Suatu kelas disebut telah tuntas belajar bila dikelas tersebut telah terdapat 85 % yang telah mencapai daya serap 75 %

DAFTAR NILAI SEMESTER GANJIL TAHUN 2017/2018

MAPEL : BAHASA JAWA

SEMESTER : GANJIL

KELAS : VIII A

TAHUN PELAJARAN : 2017/2018

KKM : 77

NOMOR		NAMA SISWA	L/P	NILAI ULANGAN HARIAN (UH)												NILAI TUGAS				RT UH+	UTS			UAS	N R	KETERANGAN		
Urut	Induk			UH 1				UH 2				UH 3				RT UH	1	2	3	4	RT TGS	RT UH+	MIRN				R	NA
				U	R	I	NU	U	R	I	NU	U	R	I	NU													
1	7244	AISHA RAHMA YUNADA	P	75	80		77	90			90					84	85	85	80	100	88	85,5					51	BELUM TERCAPAI
2	7313	ANDRISKA LINTANG ZERLINDA	P	80			80	79			79					80	90	85	80	100	89	84,1					50	BELUM TERCAPAI
3	7279	ANGELICA KINARA RISK A	P	75	80		77	73								77	90	85	77	100	88	82,5					50	BELUM TERCAPAI
4	7185	ATANASIUS DEVA NATHAN P**	L	75	80		77	58								77	80	77	77	100	84	80,3					48	BELUM TERCAPAI
5	7186	ATANASIUS YONA RANGGA S**	L	80			80	61								80	80	77	77	100	84	81,8					49	BELUM TERCAPAI
6	7246	AZKA SYAKHRIEL MUKHAMAD	L	95			95	88			88					92	80	77	77	100	84	87,5					53	BELUM TERCAPAI
7	7188	BENEDICTUS HALLEYANDO M**	L	90			90	77			77					84	80	77	77	100	84	83,5					50	BELUM TERCAPAI
8	7343	CALLISTA SANDRES	P	90			90	73								90	90	77	77	100	86	88					53	BELUM TERCAPAI
9	7215	CINTA ANANDA PUTRI AVRILIA	P	75	80		77	81			81					79	80	80	80	100	85	82					49	BELUM TERCAPAI
10	7286	DEVINA PUTRI FANANDA	P	70	85		77	85			85					81	95	77	80	100	88	84,5					51	BELUM TERCAPAI
11	7287	DEWANGGA ARYA SAPUTRA	L	80			80	85			85					83	95	77	80	100	88	85,3					51	BELUM TERCAPAI
12	7190	DINO PUTRA JANUAREZA	L	75	80		77	37								77	85	77	77	100	85	80,9					49	BELUM TERCAPAI
13	7348	FAISAL ARYA EKA FEBRIAN	L	75	80		77	87			87					82	80	80	77	100	84	83,1					50	BELUM TERCAPAI
14	7192	FAUZIAH LINAWATI ROHMAH R	P	70	85		77	84			84					81	90	77	90	100	89	84,9					51	BELUM TERCAPAI
15	7255	GAFRA FAVIAN RATMORO	L	80			80	70								80	85	85	77	100	87	83,4					50	BELUM TERCAPAI
16	7193	HANA PADMADIA YU**	P	95			95	86			86					91	90	85	80	100	89	89,6					54	BELUM TERCAPAI
17	7223	ILMA NAFIA	P	75	80		77	97			97					87	95	77	77	100	87	87,1					52	BELUM TERCAPAI
18	7324	INTAN SARASWATI RAHMA ALIA	P	75	80		77	92			92					85	85	80	90	100	89	86,6					52	BELUM TERCAPAI
19	7197	LOUISA SUKMA DETHAMULIA**	P	95			95	72								95	95	85	85	100	91	93,1					56	BELUM TERCAPAI
20	7354	MOCHAMAD RIZKI HERMAWAN	L	70	85		77	63								77	77	77	77	100	83	79,9					48	BELUM TERCAPAI
21	7356	MUCHAMMAD FANI AL FAIZI	L	80			80	84			84					82	80	80	77	100	84	83,1					50	BELUM TERCAPAI
22	7263	MUHAMMAD ARDIAN ARI	L	80			80	62								80	77	80	77	100	84	81,8					49	BELUM TERCAPAI
23	7359	MUHAMMAD RAIHAN	L	85			85	85			85					85	85	80	77	100	86	85,3					51	BELUM TERCAPAI
24	7361	NALENDRA IFFATA PRAJNA	L	75	80		77	74								77	80	80	77	100	84	80,6					48	BELUM TERCAPAI
25	7332	NANDA DOA SAMUDRA	L	90			90	96			96					93	90	80	77	100	87	89,9					54	BELUM TERCAPAI
26	7270	REVINDRA PUTRA CHRISNU	L	85			85	96			96					91	85	80	77	100	86	88					53	BELUM TERCAPAI
27	7303	SALMAA PUTRI MAHARANI	P	75	80		77	86			86					82	80	85	85	100	88	84,5					51	BELUM TERCAPAI
28	7239	SELLA WIANDA KUSUMA	P	70	85		77	82			82					80	90	80	77	100	87	83,1					50	BELUM TERCAPAI
29	7272	SHEREN ANGGA PUNJANI	P	75	80		77	86			86					82	95	85	77	100	89	85,4					51	BELUM TERCAPAI
30	7338	SYAUQI SANMORIS SEBAYANG	L	70	85		77	70								77	95	77	77	100	87	82,1					49	BELUM TERCAPAI
31	7305	TALITHA NASYWA AULIA VEDA	P	75	80		77	87			87					82	95	80	77	100	88	85					51	BELUM TERCAPAI
32	7211	VERINDA CHRISTALIA SUJONO**	P	75	80		77	82			82					80	90	85	80	100	89	84,1					50	BELUM TERCAPAI
NILAI TERTINGGI			95	85	0	95	97	0	0	97	0	0	0	0	0	95	95	85	90	100	91	93	0	0	0	0	56	
NILAI TERENDAH			70	80	0	77	37	0	0	77	0	0	0	0	0	77	77	77	77	100	83	80	0	0	0	0	48	
NILAI RATA-RATA			79,1	81,4	####	81,0	79,0	####	####	86,4	####	####	####	####	####	82,7	86,5	80,3	79,0	100,0	86,4	84,6	#####	#####	#####	#DIV/0!	50,7	

NILAI	JML SISWA		JML	PROSEN TASE(%)	CATATAN GURU																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
-------	-----------	--	-----	-------------------	--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DAFTAR NILAI SEMESTER GANJIL TAHUN 2017/2018

MAPEL : BAHASA JAWA

KELAS : VIII C

SEMESTER : GANJIL

TAHUN PELAJARAN : 2017/2018

KKM : 77

NOMOR	UrutInduk	NAMA SISWA	L/P	NILAI ULANGAN HARIAN (UH)												RT UH	NILAI TUGAS				RT UH+ TGS	UTS			UAS	N R	KETERANGAN				
				UH 1						UH 2							UH 3						UTS								
				UH 1		UH 2		UH 3		UH 1		UH 2		UH 3			UTS		UTS												
				U	R	U	R	U	R	U	R	U	R	U	R		M	R	N	A											
1	7212	AFIFAH NUR'AIN	P	75	80	77	81	81							79	80	77	77	100	84	81,3								49	BELUM TERCAPAI	
2	7213	AKHMAD SYAH NURIL HUDA	L	70	85	77	77	77							77	77	77	77	100	83	79,9								48	BELUM TERCAPAI	
3	7341	ANANTA RIZKI	L	80		80	85	85							83	77	80	85	100	86	84								50	BELUM TERCAPAI	
4	7214	ANDREA GIVEN PUTRI PAMBUDI*	P	75	80	77	84	84							81	80	80	80	100	85	82,8								50	BELUM TERCAPAI	
5	7182	ANGGA RAHMADIANDI	L	75	80	77	70								77	77	77	77	100	83	79,9								48	BELUM TERCAPAI	
6	7316	AURA MAYTHA MESTY WIBOWO	P	75	80	77	90	90							84	80	85	80	100	86	84,9								51	BELUM TERCAPAI	
7	7247	BRIAN SAPUTRA *	L	80		80	77	77							79	80	80	77	100	84	81,4								49	BELUM TERCAPAI	
8	7318	DEVI MELIA RAHMAWATI	P	80		80	79	79							80	95	85	90	100	93	86								52	BELUM TERCAPAI	
9	7319	DHAFINA FAZARONA	P	90		90	73	73							90	80	77	77	100	84	86,8								52	BELUM TERCAPAI	
10	7252	DHEA NANDA KURNELIANTI *	P	70	85	77	79	79							78	77	80	77	100	84	80,8								48	BELUM TERCAPAI	
11	7220	FEBRYAN JATI KUSUMA*	L	80		80	77	77							79	77	80	90	100	87	82,6								50	BELUM TERCAPAI	
12	7256	GREECELA ANGELLINA TIEFANY *	P	70	85	77	79	79							78	80	80	77	100	84	81,1								49	BELUM TERCAPAI	
13	7224	IMIEL ARDHANENGGAR	P	90		90	85	85							88	80	85	85	100	88	87,5								53	BELUM TERCAPAI	
14	7225	JERICHO RANGGA RADITYA*	L	85		85	80	80							83	77	80	77	100	84	83								50	BELUM TERCAPAI	
15	7325	JIHAN MARELLA ADRISTI	P	80		80	83	83							82	85	77	77	100	85	83,1								50	BELUM TERCAPAI	
16	7227	JOSUA ADHI CANDRA NUGROHO*	L	80		80	86	86							83	80	80	80	100	85	84								50	BELUM TERCAPAI	
17	7260	KIRANA WAHYU UTAMI	P	80		80	83	83							82	80	80	77	100	84	82,9								50	BELUM TERCAPAI	
18	7351	LATIFAH IRMA NURJANAH	P	80		80	90	90							85	90	90	85	100	91	88,1								53	BELUM TERCAPAI	
19	7230	LELY LEVIANA AULIA	P	75	80	77	79	79							78	80	77	77	100	84	80,8								48	BELUM TERCAPAI	
20	7327	MALIKA ALEA FAUZI	P	75	80	77	84	84							81	77	77	80	100	84	82								49	BELUM TERCAPAI	
21	7200	MUHAMMAD ARIF FATHUR	L	75	80	77	77	77							77	80	80	77	100	84	80,6								48	BELUM TERCAPAI	
22	7296	MUHAMMAD MIFTAKHUL HUDA	L	85		85	83	83							84	80	77	80	100	84	84,1								50	BELUM TERCAPAI	
23	7237	NOEL CHRISDIAN DYTO*	L	85		85	85	85							85	80	80	80	100	85	85								51	BELUM TERCAPAI	
24	7202	NUR CAHYO WIBOWO	L	75	80	77	74	74							77	80	85	77	100	86	81,3								49	BELUM TERCAPAI	
25	7266	OLGA PHILIA GUNAWAN *	P	75	80	77	79	79							78	80	77	77	100	84	80,8								48	BELUM TERCAPAI	
26	7267	PANDU SATRIA NUGROHO *	L	95		95	83	83							89	80	85	77	100	86	87,3								52	BELUM TERCAPAI	
27	7333	POPPY ANANDA	P	80		80	86	86							83	80	77	77	100	84	83,3								50	BELUM TERCAPAI	
28	7335	RAMADHAN PURNOMO ADI	L	95		95	82	82							89	90	80	77	100	87	87,6								53	BELUM TERCAPAI	
29	7336	RIZAL AKRAM MUTTAQIN	L	70	85	77	86	86							82	80	77	77	100	84	82,5								50	BELUM TERCAPAI	
30	7209	SHAKIRA NABILA MAHESWARI	P	70	85	77	85	85							81	85	80	80	100	86	83,6								50	BELUM TERCAPAI	
31	7369	TALITA BILQIS AL SHAFa	P	80		80	92	92							86	90	90	90	100	93	89,3								54	BELUM TERCAPAI	
32	7307	YOLANDA AYU PUSPITHA	P	80		80	80	80							80	80	77	85	100	86	82,8								50	BELUM TERCAPAI	
NILAI TERTINGGI			95	85	0	95	92	0	0	92	0	0	0	0	90	95	90	90	100	93	89	0	0	0	0	0	0	0	0	54	
NILAI TERENDAH			70	80	0	77	70	0	0	77	0	0	0	0	77	77	77	77	100	83	80	0	0	0	0	0	0	0	48		
NILAI RATA-RATA			79,1	81,8	####	80,7	81,7	####	####	82,6	####	####	####	####	81,6	81,1	80,3	79,9	100,0	85,3	83,5	#####	#####	#####	#####	#DIV/0!	50,1				

NILAI		JML SISWA		JML		PROSEN		CATATAN GURU		Mengetahui :		Magelang, Desember 2017	
		LK	PR			TASE(%)				Kepala Sekolah		Guru Mapel	
> KKM		0	0	0		0,00		TERLAMPAUI		Drs.Pajopo			
= KKM		0	0	0		0,00		TERCAPAI					
< KKM		14	18	32		100,00		BELUM TERCAPAI		NIP 19680920 199903 1 004		NIP	
JUMLAH		14	18	32		100,00							

DAFTAR NILAI SEMESTER GANJIL TAHUN 2017/2018

MAPEL : BAHASA JAWA
KELAS : VIII D

SEMESTER : GANJIL
TAHUN PELAJARAN : 2017/2018

KKM : 77

NOMOR	NAMA SISWA	L/P	NILAI ULANGAN HARIAN (UH)												RT UH	NILAI TUGAS				RT UH+ TGS	UTS			UAS	N R	KETERANGAN																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
			UH 1			UH 2			UH 3			RT TGS	1	2		3	4	MRN	R		NA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
			U	R 1	R 2	U	R 1	R 2	U	R 1	R 2											U	R 1				R 2	U																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
			Urut Induk																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		

NILAI			JML SISWA		JML	PROSEN TASE%	CATATAN GURU	Mengetahui :		Magelang, Desember 2017	
			LK	PR				Kepala Sekolah		Guru Mapel	
> KKM			0	0	0	0,00	TERLAMPAUI	Drs.Paiopo		NIP 19680920 199903 1 004	
= KKM			0	0	0	0,00					
< KKM			16	16	32	100,00					
JUMLAH			16	16	32	100,00				NIP.	

DAFTAR NILAI SEMESTER GANJIL TAHUN 2017/2018

MAPEL : BAHASA JAWA

KELAS : VIII

SEMESTER : GANJIL

TAHUN PELAJARAN : 2017/2018

KKM : 77

NOMOR	Urut/Induk	NAMA SISWA	L/P	NILAI ULANGAN HARIAN (UH)												RT UH	NILAI TUGAS				RT UH+	UTS			UAS	N R	KETERANGAN	
				UH 1				UH 2				UH 3					RT TGS	TGS	MRN	R		NA						
				U	R	1	2	U	R	1	2	U	R	1	2								1	2				3
1	7276	ADAM PURNAMA WIBOWO	L	70	85	77	65			65						71	77	77	77	100	83	76,9					46	BELUM TERCAPAI
2	7340	ADITIA FIRMANSAH	L	85		85	77			77						81	95	80	90	100	91	86,1					52	BELUM TERCAPAI
3	7277	ADITYA MAULANA SAPUTRA	L	70	85	77	70			70						74	80	77	77	100	84	78,5					47	BELUM TERCAPAI
4	7309	AISYA LAILA DELIMA	P	80		80	85			85						83	85	77	80	100	86	84					50	BELUM TERCAPAI
5	7280	ASTRID MAHARANI NUGROHO	P	85		85	85			85						85	80	80	80	100	85	85					51	BELUM TERCAPAI
6	7187	ATHALLAH NAFISA RAMDHANI	P	85		85	70			70						78	80	77	77	100	84	80,5					48	BELUM TERCAPAI
7	7282	AURA KHARISMA ANGGUN	P	70	85	77	85			85						81	77	80	80	100	84	82,6					50	BELUM TERCAPAI
8	7342	AYU FELICIA FASA NASYWA	P	75	80	77	85			85						81	85	77	80	100	86	83,3					50	BELUM TERCAPAI
9	7322	HANA ANINDYA RAHMADANI	P	80		80	83			83						82	80	77	80	100	84	82,9					50	BELUM TERCAPAI
10	7194	HANIF NASHIRUDDIN	L	75	80	77	85			85						81	80	77	77	100	84	82,3					49	BELUM TERCAPAI
11	7292	HERCAHYO KUNCOROPUTRO	L	75	80	77	57			57						67	77	77	77	100	83	74,9					45	BELUM TERCAPAI
12	7257	HERRERA PUTRI DAYU	P	80		80	77			77						79	77	80	77	100	84	81					49	BELUM TERCAPAI
13	7258	IFLAH RIFOI AUFA	L	85		85	65			65						75	85	77	77	100	85	79,9					48	BELUM TERCAPAI
14	7196	KABIRU JASMINE EKANURSARI	P	90		90	84			84						87	77	77	80	100	84	85,3					51	BELUM TERCAPAI
15	7229	KHAIRUNISA SALSABILA	P	75	80	77	70			70						74	80	77	77	100	84	78,5					47	BELUM TERCAPAI
16	7294	KUKUH FAJAR SANTOSO	L	95		95	86			86						91	80	77	80	100	84	87,4					52	BELUM TERCAPAI
17	7352	MAHARANI BINTANG SAPUTRI	P	75	80	77	90			90						84	85	77	85	100	87	85,1					51	BELUM TERCAPAI
18	7261	MAULIDYA AMRINA ROSYADA	P	70	85	77	85			85						81	77	80	85	100	86	83,3					50	BELUM TERCAPAI
19	7198	MELISA SANTOSA	P	75	80	77	72			72						75	85	77	80	100	86	80					48	BELUM TERCAPAI
20	7232	MELATI MAHARANI ANDRIAN	P	80		80	77			77						79	80	77	77	100	84	81					49	BELUM TERCAPAI
21	7330	MUHAMMAD IQBAL AKHSANI	L	80		80	84			84						82	80	77	80	100	84	83,1					50	BELUM TERCAPAI
22	7358	MUHAMMAD FATHIR Q.	L	75	80	77	62			62						70	85	77	77	100	85	77,1					46	BELUM TERCAPAI
23	7264	MUHAMMAD RUHAN ALHAYYAN	L	70	85	77	85			85						81	77	77	77	100	83	81,9					49	BELUM TERCAPAI
24	7362	NIBRAS HAFIDZ ALFI NATL	L	75	80	77	87			87						82	80	80	80	100	85	83,5					50	BELUM TERCAPAI
25	7300	RESYA AGRINDA PUTRI	P	80		80	90			90						85	85	80	85	100	88	86,3					52	BELUM TERCAPAI
26	7271	RIZKY RIDHO SAPUTRO	L	70	85	77	96			96						87	95	77	85	100	89	87,9					53	BELUM TERCAPAI
27	7302	RYA SETIANI CAHYA NINGRUM	P	80		80	86			86						83	77	77	77	100	83	82,9					50	BELUM TERCAPAI
28	7208	SAYFA KHOIRUNNISAA	P	70	85	77	82			82						80	85	77	85	100	87	83,1					50	BELUM TERCAPAI
29	7240	SONIGO WICAKSONO	L	80		80	86			86						83	95	80	77	100	88	85,5					51	BELUM TERCAPAI
30	7210	TIARA RESTU PRAMUDYA	P	70	85	77	87			87						82	85	80	85	100	88	84,8					51	BELUM TERCAPAI
31	7370	VAHATD ALI MUHAMMAD B.	L	75	80	77	87			87						82	80	77	85	100	86	83,8					50	BELUM TERCAPAI
32	7339	VIRA NURLESTARI	P	70	85	77	82			82						80	77	77	77	100	83	81,1					49	BELUM TERCAPAI
NILAI TERTINGGI			95	85	0	95	96	0	0	96	0	0	0	0	0	91	95	80	90	100	91	88	0	0	0	0	53	
NILAI TERENDAH			70	80	0	77	57	0	0	57	0	0	0	0	0	67	77	77	77	100	83	75	0	0	0	0	45	
NILAI RATA-RATA			77,2	82,5	####	79,7	80,2	####	####	80,2	####	####	####	####	####	80,0	82,0	77,8	80,1	100,0	85,0	82,5	#####	#####	#####	#DIV/0!	49,5	

																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														</
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

MAPEL : BAHASA JAWA

KELAS : VIII F

SEMESTER : GANJIL

TAHUN PELAJARAN : 2017/2018

KKM				77
-----	--	--	--	----

NOMOR	Urut	Induk	NAMA SISWA	L/P	NILAI ULANGAN HARIAN (UH)												NILAI TUGAS				RT UH+	UTS			UAS	N R	KETERANGAN																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
					UH 1			UH 2			UH 3			RT UH	1	2	3	4	RT TGS	TGS		MNR	R	NA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
					U	R 1	R 2	NU	U	R 1	R 2	NU	U															R 1	R 2	NU																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
1	7310	ALAN TAJRI AKBAR	L	70	85	77	87		87					82	85	80	85	100	88	84,8					51	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
2	7311	AMIRUL BAGUS PAMBUDI	L	75	80	77	79		79					78	85	80	85	100	88	82,8					50	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
3	7181	ANANDA CITRA KHARISMA	L	90		90	79		79					85	77	80	80	100	84	84,4					51	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
4	7312	ANAYA VERA HARISTIANI	P	75	80	77	83		83					80	85	90	80	100	89	84,4					51	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
5	7183	ANNISA FADLYSTYANI	P	80		80	85		85					83	90	77	77	100	86	84,3					51	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
6	7184	ASTI ZERLINA	P	70	85	77	80		80					79	80	77	80	100	84	81,4					49	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
7	7317	BELIA NAFISAH	P	70	85	77	89		89					83	80	85	80	100	86	84,6					51	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
8	7285	BINTANG ACHMAD DHYAUHLAQ	L	90		90	90		90					90	85	77	80	100	86	87,8					53	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
9	7249	CHULIA RACHMA NABILA	P	75	80	77	92		92					85	90	85	85	100	90	87,3					52	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
10	7216	DANI SANITYATUL BAROROH	P	70	85	77	90		90					84	85	80	85	100	88	85,5					51	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
11	7218	DAVA BINTANG PRADANA	L	70	85	77	65							77	77	77	100	83	79,9					48	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
12	7344	DEMAS ARYA SANDYA PUTRA	L	85		85	80		80					83	90	77	100	86	84,3					51	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
13	7288	DINA SYAFA RINA	P	70	85	77	84		84					81	90	90	80	100	90	85,3					51	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
14	7320	ERNAWATI FATIMAH	P	70	85	77	80		80					79	80	90	77	100	87	82,6					50	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
15	7290	FABIAN VALENT ZETA JUNA	L	75	80	77	77		77					77	77	77	80	100	84	80,3					48	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
16	7219	FAHMA HATITAH	P	75	80	77	90		90					84	85	80	80	100	86	84,9					51	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
17	7195	HIDVICAESAR AYANGFAANA H	L	70	85	77	75							77	85	80	77	100	86	81,3					49	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
18	7323	IKHLASUL AMAL ABDULLAH	L	85		85	75							85	77	77	77	100	83	83,9					50	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
19	7262	MOH FAJRUR RHOMADHONA	L	80		80	80		80					80	80	77	85	100	86	82,8					50	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
20	7355	MOZART ERIC RAZANI AHMAD	L	70	85	77	85		85					81	77	77	77	100	83	81,9					49	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
21	7233	MUHAMMAD DANI SAPUTRA	L	70	85	77	65							77	77	77	77	100	83	79,9					48	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
22	7331	MUHAMMAD RIDZWAN AULIA	L	75	80	77	72							77	85	78	77	100	85	81					49	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
23	7297	NIMAS PRAMESTI SEKAR AZ	P	70	85	77	84		84					81	80	80	80	100	85	82,8					50	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
24	7236	NISA OKTAFIA SATRIYANI	P	80		80	87		87					84	80	77	80	100	84	83,9					50	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
25	7363	NURMALIA KHARISMA AYU	P	75	80	77	90		90					84	85	90	90	100	91	87,4					52	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
26	7269	OORI ARDITA	P	75	80	77	90		90					84	85	80	80	100	86	84,9					51	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
27	7301	RIDO NAFIAN BAGASKHARA	L	75	80	77	87		87					82	80	77	77	100	84	82,8					50	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
28	7306	VANIA AISYA PUTRI	P	80		80	84		84					82	85	77	80	100	86	83,8					50	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
29	7371	VIONA ALYA SALSABIL	P	70	85	77	85		85					81	95	90	90	100	94	87,4					52	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
30	7273	VONI JANUAR	P	70	85	77	89		89					83	80	90	85	100	89	85,9					52	BELUM TERCAPAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		</

ULANGAN HARIAN BAHASA JAWA

➤ Soal No. 1-4 Wibisana Tundhung

Prabu Dasamuka kahadhep Raden Kumbakarna, Raden Gunawan Wibisana, Raden Indrajit dalah Patih Prahastha. Ingkang rinembag, sang nata taksih waringuten mulat kridhaning wanara putih. Raden Kumbakarna dalah Gunawan ngemutaken ingkang raka kinen mangsulaken Dewi Sinta, nanging Dasamuka malah duka. Kumbakarna dalah Wibisana katundhung kesah Para ari inggih lajeng oncat. Wasana Prabu Dasamuka rumaos getun. Raden Indrajit gya keprentah ngaturi para paman kersoa wangsul dhateng Ngalengka malih. Raden Indrajit sendika nulya bidhal.

1. Sinten kemawon rayinipun Prabu Dasamuka?
2. Geneya Prabu Dasamuka nundhung adhine?
3. *taksih waringuten mulat kridhaning **wanara putih***, tegesipun Wanara Putih yaiku?
4. Raden Kumbakarna dalah Wibisana ngemutaken menapa marang Prabu Dasamuka?

➤ Soal No. 5-8 Tembang Macapat “Mijil”

Mijil

Wonten paugeran nyambut kardi
katiga sayektos
keamanan ka kang sepisane
keslametan ka ingkang kaping dwi
kesehatan ugi
ingkang tiga nipun

5. Sebutna *guru wilangan* lan *guru lagu* wonten tembang Mijil menika?
6. Menapa paugeran wong nyambut kardi?
7. Terangna apa karepe K3?
8. Wonten **paugeran** nyambut kardi, tembung ingkang kacithak kandel menika tegesipun?

➤ Soal No. 9-11 Unggah-ungguh Basa (Owahana dadi Ngoko Alus saha Krama Alus)

9. Bapak mulih nalika aku lagi turu
10. Pak Steven tiba, sikile lara kabeh
11. Pak James lunga menyang Yogyakarta numpak montor

➤ Soal No. 14-17 Paribasan

12. Durung pecus keselak besus, tegesipun?
13. *Melu seneng-seneng nanging ora melu ngetokake ragad*, apa paribasan sing trep/pas?
14. Jalukan ora wewehan, tegesipun?
15. *Ngalembana ananging niyate ngasorake (ngelek-elek)*, apa paribasan sing trep/pas?

➤ Soal No. 18-20 Angka Jawa

16. 2895 =
17. 3687 =
18. “ꦱꦶꦩꦤꦶꦪ” =
19. 24 Nopember 1945 =
20. ꦱꦶꦩꦤꦶꦪ ꦱꦶꦩꦤꦶꦪ ꦱꦶꦩꦤꦶꦪ ꦱꦶꦩꦤꦶꦪ “ꦱꦶꦩꦤꦶꦪ” ꦱꦶꦩꦤꦶꦪ =

❖ sugeng makarya ❖

kode soal



KARTU BIMBINGAN PLT

PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY

TAHUN.....

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMP NEGERI 7 MAGELANG
Alamat Sekolah : Jl. Suran Gunung Jati No. 4 Magelang Selatan
Nama DPL PLT : Sri Herpati Wulan S.Pd, M. Hum
Prodi / Fakultas DPL PLT : Pendidikan Bahasa Daerah (Jawa) / F.BG
Jumlah Mahasiswa PLT : 2 (dua)

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PLT
1	29 September 2017	2	Penyebaran Materi dalam RPP	-	
2	13 Oktober 2017	2	Konsultasi RPP	-	
3	27 Oktober 2017	2	Evaluasi Pembelajaran	-	
4	10 November 2017	2	Laporan PLT	-	

PERHATIAN :

- ☛ Kartu bimbingan PLT ini dibawa oleh mhs PLT (1 kartu utk 1 prodi).
- ☛ Kartu bimbingan PLT ini harus diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PLT setiap kali bimbingan di lokasi.
- ☛ Kartu bimbingan PLT ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PLT untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,
Kepala PP PPL DAN PKL,

Dr. Sulis Triyono, M.Pd

NIP. 19580506 198601 1 001



(Magelang, ... 19 November 2017)
Ketua Kelompok PLT

M. FAISAL ALI 348

NIM. 141205211021

NIP. 19680920 199303 1 004

DOKUMENTASI KEGIATAN



Upacara bendera rutin hari senin



Mengobservasi guru pamong, mengamati cara penyampaian materi kepada para siswa



Kegiatan mengajar tembang macapat “Mijil” di kelas VIII B



Siswa menyanyikan tembang macapat “Mijil” di depan kelas sebagai bentuk pengambilan nilai



Kegiatan jalan sehat rutin yang di adakan setiap hari jum'at di akhir bulan



Kegiatan mengajar mandiri di kelas VIII F dengan materi paribasan dan angka jawa



Mendampingi ekstrakurikuler basket setiap hari Selasa dengan arahan pak wahyu sebagai pelatih



Mengawasi Tes Pengendali Mutu (TPM) sebagai ujian yang menentukan peringkat sekolah se-Kota Magelang



Kegiatan ekskul basket rutin hari Selasa



Pemberian kenang-kenangan kepada sekolah oleh ketua kelompok PLT SMPN 7 Magelang



Mengawasi Penilaian Tengah Semester Ganjil di ruang 3/9D yang berisi kelas 8B dan 9B



Para siswa kelas VIII C sedang mengerjakan Ulangan Harian II Bahasa Jawa